

**Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO  
WZÓR UMOWY**

z dnia ..... nr .....

**Umowa**

**o świadczenie usług doradczych w zakresie administrowania systemami i aplikacjami**

pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Sanoku**, mającym siedzibę przy ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok, zwanym w treści Umowy **Zamawiającym**, posiadającym NIP 687-164-04-38, 370444345, wpisanym do Rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS, pod numerem 0000059726 w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy, reprezentowanym przez:

**Dyrektora - Henryka Przybycienia**  
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Przedmiotem Umowy jest doradztwo w zakresie administrowania oprogramowaniem aplikacyjnym InfoMedica produkcji Asseco Poland S.A.:

- Finanse-Księgowość,
- Rachunek Kosztów,
- Rejestr Sprzedaży,
- Kadry,
- Płace,
- Grafiki,
- Gospodarka Magazynowa,
- Środki Trwałe,
- Wycena Procedur Medycznych,
- Obsługa Kasy,
- Windykacja,
- Rejestr Zakupów,
- Zamówienia Publiczne,
- Kalkulacja Kosztów Leczenia,
- Wspomaganie Budżetowania,
- Ewidencja Wyposażenia, oraz programem Płatnik.

**§ 2**

**Zakres Umowy**

Poprzez administrację należy rozumieć:

1. Zapewnienie aktualności aplikacji Płatnik.
2. Określenie konfiguracji parametrów w/w aplikacji zgodnych z życzeniami obsługującego personelu oraz ustaleń z kierownictwem.
3. Zapewnienie zgodności i bieżące dostosowanie używanych programów do aktualnych wymogów prawnych.
4. Zarządzanie uprawnieniami użytkowników w/w systemów.
5. Bieżące rozwiązywanie problemów wynikających z błędnego działania pracowników Zamawiającego lub innego niż się oczekuje, działania systemu. W przypadku braku możliwości rozwiązania zredagowanie zgłoszenia błędu do serwisu.
6. Sporządzania na życzenie pracowników lub dyrekcji Szpitala wykazów i zestawień, których uzyskanie bezpośrednio z posiadanych aplikacji jest bardzo trudne lub niemożliwe.

### **§ 3**

#### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisy porządkowe obowiązujące w Szpitalu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego przy wykorzystaniu własnego sprzętu komputerowego niezbędnego do wykonania obowiązków określonych w §1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wizyt konsultacyjnych w siedzibie Zamawiającego przynajmniej dwa razy w miesiącu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do używania mienia Zamawiającego zgodnie z właściwym jego przeznaczeniem.
5. Wykonawca oświadcza, że zastosuje odpowiednie środki zabezpieczające, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100 poz. 1024 z późn. zm.).
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności informacji dotyczących Zleceniodawcy uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawnienia tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego w czasie trwania niniejszej umowy chyba, że przepisy szczególne przewidują dłuższy okres ochrony informacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać powzięte informacje wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania obowiązków w miarę posiadanych możliwości technicznych. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się, że do momentu rozpoczęcia realizacji zgłoszenia nie upłynie więcej niż 6 godzin.
9. Wykonawca będzie informował Kierownika Działu Teleinformatyki Zamawiającego o dokonanych zmianach w administrowanych systemach.
10. W razie konieczności Wykonawca zobowiązuje się do przyjazdu do siedziby Zamawiającego. Dojazdy nie będą dodatkowo wliczane w wynagrodzenie Wykonawcy.
11. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych oraz haseł logowania do programów innym osobom.

### **§ 4**

#### **Kary Umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących wypadkach i następujących wysokościach:
  - a) w przypadku naruszenia zobowiązań, określonych w §3. ust. 1–13, w wysokości 10% wartości umowy wskazanej w §5. ust. 1,
  - b) w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w §3. ust. 7, w wysokości 50 zł, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, nie dotyczy to błędów spowodowanych nieprawidłowym działaniem aplikacji Zamawiającego, braku dostępu do bazy danych i sieci (VPN) Zamawiającego,
  - c) w przypadku rozwiązania niniejszej umowy z wyłącznej winy Wykonawcy, w wysokości 20% wartości Umowy wskazanej w §5. ust. 1.
2. W przypadku, gdyby u Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę powstała szkoda przewyższająca karę umowną Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w §5.

### **§ 5**

## **Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy stałej kwoty za wykonywanie prac określonych w §1 oraz §2, które będą rozliczane miesięczną kwotą w wysokości ..... płatną na podstawie faktury wystawionej do 10-tego każdego następnego miesiąca. Należności będą regulowane w terminie 30-stu dni od daty wystawienia faktury.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opisu towaru na fakturze w sposób odpowiadający przedmiotowi danej umowy, pod rygorem zwrotu faktury do korekty.
4. Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zbycie wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uzyskania zgody podmiotu, o którym mowa w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2013 r., poz. 217), pod rygorem nieważności takiej czynności.

## **§ 6**

### **Zmiany Umowy**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą obydwu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 7**

### **Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia: **01.01.2020** do **01.01.2021 r.**
2. Umowa może być rozwiązana:
  - a) przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, kalendarzowego,
  - b) niezwłocznie za porozumieniem stron.

## **§ 8**

### **Postanowienia ogólne**

1. W przypadku planowania przez Wykonawcę zmian organizacyjno-prawnych tj. ewentualnego połączenia się z innym podmiotem gospodarczym, bądź likwidacji jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego nie później niż 30 dni przed planowaną zmianą.
2. W przypadku określonym w pkt. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.

## **§ 9**

### **Wybór prawa polskiego**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory wynikłe pomiędzy stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Pactum de forma**

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **Egzemplarze umowy**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**