

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA UMOWĘ NAJMU MACIERZY DYSKOWEJ DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU

DNIA 15.11.2018 R. NR: SPZOZ/ZAP/694/2018

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Publicznej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26, zwanym dalej „Szpitalem” zaprasza do złożenia oferty na:

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem Umowy jest najem macierzy dyskowej na okres 24 miesięcy o następującej konfiguracji wymaganiach minimalnych:
 - 2 x 800GB SSD SAS 12Gb/s 512 2,5" dysk do różnych zastosowań wymieniany bez wyłączania systemu w hybrydowym koszyku 3,5"
 - 10 x 4TB 7.2K RPM NLSAS 512n 3.5in Hotplug Hard Drive
 - 2 x Controller, 10G iSCSI, 2U MD38xxl, 4G Cache
 - 2 x C13 do C14, styl PDU, 10 amperów, przewód zasilający o długości 4m
 - 1 x zasilacz, prąd zmienny 600W, nadmiarowy
 - 3 lata gwarancji na dostęp do części zamiennych
 - 3 lata wsparcia technicznego on-site następnego dnia roboczy
 - instalacja i konfiguracja macierzy w środowisku klienta łącznie z przeniesieniem danych.

2. Termin realizacji zamówienia:

24 miesiące tj. od dnia 01.01.2019 do dnia 31.12.2020.

3. Miejsce wykonania zamówienia: siedziba Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Publicznej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26 – Budynek Administracji- Sekretariat

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Sekretariat Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Publicznej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26

Termin złożenia oferty: **do dnia 23.11.2018 r. do godz. 10:00.**

Termin otwarcia ofert: **23.11.2018 r. o godz. 10:15 w Dziale Zamówień Publicznych Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Publicznej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26 , pok. Nr 11.**

5. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowej faktury VAT.

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: najniższa cena (waga kryterium – 100% cena)

7. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

w sprawach merytorycznych – Łukasz Węgrzyniak, tel. 013 46 56 181

w sprawach formalnych(proceduralnych) – Krystian Skoczyński, Dział Zamówień Publicznych, tel. 013 46 56 290

8. Termin związania ofertą (ważność oferty) wynosi: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

9. Sposób złożenia oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej zwykłej i złożyć w Sekretariacie **Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Publicznej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26,**

Minimalna treść oferty:

Zalecany wzór oferty zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, przy czym w razie składania oferty na własnym wzorcu należy w niej uwzględnić, co najmniej:

Identyfikacja:

1. nazwa wykonawcy
2. adres siedziby
3. NIP
4. KRS/EDG
5. nr r-ku bankowego
6. tel./ fax.....
7. osoba upoważniona do kontaktów.....

Cena: Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena oferty (łącznie cena za całość przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy tj. najem wraz z wykupem)

NETTO - PLN ,

(stawka VAT)

BRUTTO - PLN,

Słownie - wartość netto

Słownie - wartość brutto.....

w tym

A) miesięczny czynsz najmu w kwocie :

..... zł netto

..... zł brutto

B) kwota wykupu :

..... zł netto

..... zł brutto

Oświadczenia dodatkowe:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Potwierdzam termin realizacji zamówienia przez okres 24 miesiące.
3. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
4. Oferuję okres niezmienności ceny przez okres obowiązywania umowy.
5. Okres związania ofertą 30 dni.

Oferta winna być podpisana przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (w załączeniu KRS/ EDG lub / oraz pełnomocnictwo)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty (formularz ofertowy)

Załączniki nr 2 – wzór umowy