

Załącznik Nr 4 do SWZ **SPZOZ/PN/09/2022**

WZÓR UMOWY

- Dla Pakietu / Zadania nr 1 -

zawarta w dniu r. w Sanoku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Sanoku, adres: ul. 800-lecia 26 38-500 Sanok, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000059726, NIP: 6871640438, REGON: 370444345, reprezentowanym przez:

..... –,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

..... –,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

wspólnie zwanymi dalej **Stronami**, a z osobna – **Stroną**.

Strony oświadczają, że w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym w ramach postępowania Nr SPZOZ/PN/09/2022 pn. „Modernizacja i rozwój e-usług w ramach Podkarpackiego Systemu Informacji Medycznej (PSIM) w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Sanoku” przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm) – dalej „ustawy Pzp”, zawarto niniejszą umowę – dalej „umowa”, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **Dostarczenie i montaż szafy rack**, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy – dalej „SOPZ”, oraz ze złożoną Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy, tj. realizacją **Zadania nr 1** w ramach projektu Zamawiającego pn. **„Modernizacja i rozwój e-usług w ramach Podkarpackiego Systemu Informacji Medycznej (PSIM) w SP ZOZ w Sanoku”**.
2. Zamawiający oświadcza, że zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr XI REACT-EU - działania 11.1 *Podniesienie efektywności i dostępności e-usług – REACT-EU* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
3. Zakres zadania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy określa SOPZ i obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę szafy rack wraz z wyposażeniem - dalej zwanej „sprzętem”, spełniającej parametry określone w SWZ, w tym SOPZ i w innej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego zawarto niniejszą umowę dalej zwaną „dokumentacją postępowania”, do siedziby Zamawiającego,
 - 2) montaż sprzętu wraz z wyposażeniem, w tym listew zasilających, panelu wentylacyjnego oraz organizatorów kablowych,
 - 3) podłączenie koryt kablowych 42U do pionowej organizacji kabli w szafie rack oraz koryta techniczne,
 - 4) uruchomienie sprzętu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z SOPZ oraz Ofertą Wykonawcy, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej, jak również obowiązujących przepisów prawa oraz norm.
2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany w ramach umowy sprzęt jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełniający normy bezpieczeństwa i wymagania techniczno-funkcjonalne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji postępowania.
3. Wykonawca gwarantuje, iż:
 - a) sprzęt zostanie dostarczony wraz z kompletną dokumentacją techniczną,
 - b) sprzęt zostanie zamontowany i uruchomiony na koszt Wykonawcy w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego,
 - c) dostarczony sprzęt będzie wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest dostarczony przez niego przedmiot Umowy, jak również, że nie jest on obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i nie wnosi zastrzeżeń co do tych warunków

- i określonych zasad rozliczenia umowy, a Zamawiający nie jest zobowiązany do poniesienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia kompletu standardowej dokumentacji użytkownika w języku polskim w formie papierowej lub elektronicznej. W razie niedostępności dokumentacji użytkownika w języku polskim Zamawiający dopuszcza przedłożenie dokumentacji w języku angielskim.
 - Wykonawca będzie archiwizował wszelką dokumentację związaną z realizacją umowy przez okres **5 lat** liczony od daty podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Zamówienia bez zastrzeżeń, w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. Zamawiający będzie miał prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 3

- Strony zobowiązują się do współdziałania w celu wykonania umowy i wyznaczają osoby odpowiedzialne za zapewnienie zgodnej współpracy. Wykonawca zobowiązuje na bieżąco utrzymywać z Zamawiającym kontakt w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, zaś Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do jej należytego wykonania.
- Osobami, o których mowa w ust. 1, są:
 - ze strony Zamawiającego -, tel., e-mail
 - ze strony Wykonawcy -, tel., e-mail
- Osoby wymienione w ust. 2 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, zmianę zakresu czynności i prac objętych umową. Czynności te wymagają zgody wyrażonej przez osoby uprawnione do reprezentowania Stron.
- Zmiana osób wymienionych w ust. 2, jak również zmiana danych kontaktowych nie wymaga zmiany umowy.

§ 4

- Dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu określonego w § 1 umowy nastąpi **w terminie 30 dni** od zawarcia umowy.
- Wykonawca dostarczy sprzęt do siedziby Zamawiającego przy ul. 800-lecia 26 w Sanoku, w czasie pracy Administracji Zamawiającego, tj. w dni robocze w godzinach 7:30-15:00, przy czym Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie i przewidywanej godzinie dostarczenia sprzętu.
- Dostawa sprzętu dokonana zostanie na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy użyciu środków transportu zapewnionych przez Wykonawcę.
- Odbiór, montaż, podłączenie i uruchomienie sprzętu nastąpi w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz zostaną potwierdzone w pisemnym Protokole Odbioru Przedmiotu Umowy, stwierdzającym brak jakichkolwiek zastrzeżeń

- (brak wad w przedmiocie umowy). Niewskazanie przez pracownika Zamawiającego w Protokole Odbioru jakichkolwiek wad, braków czy usterek nie pozbawia Zamawiającego prawa do podnoszenia roszczeń z tego tytułu w późniejszym terminie.
5. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Zamawiającego wad w dostarczonym sprzęcie przed lub w czasie jego instalacji, uruchomienia i podłączenia, Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany na wolny od wad.
 6. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi, karty gwarancyjne oraz wszelkie inne dokumenty wskazane w dokumentacji postępowania, w tym w SOPZ.

§ 5

1. Wykonawca udziela **....-miesięcznej gwarancji** na dostarczony sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy. Okres gwarancji liczy się od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń. Dokument gwarancji zostanie przekazany Zamawiającemu w dniu podpisania ostatecznego protokołu odbioru.
2. Jeżeli gwarancja oferowana przez producenta sprzętu jest dłuższa niż oferowana zgodnie z ust. 1, nie ulega ona skróceniu.
3. Wykonawca, o ile zaistnieje taka konieczność, przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji, niezbędne do uzyskania świadczeń z tytułu gwarancji.
4. Wykonawca świadczyć będzie usługi gwarancyjne na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zapewni przyjmowane zgłoszeń serwisowych za pośrednictwem dedykowanego serwisu internetowego, numeru telefonu lub adres e-mail;
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego potwierdzania zgłoszenia otrzymanego pocztą elektroniczną lub telefonicznie;
 - 3) Wykonawca nawiąże kontakt z Zamawiającym pisemnie lub drogą elektroniczną i podejmie działania diagnostyczne nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego od dnia złożenia zgłoszenia, przy czym w przypadku zgłoszenia złożonego po godzinie 15:00 lub w dzień wolny od pracy czas ten liczony jest od godziny 8:00 następnego dnia roboczego;
 - 4) Wykonawca będzie utrzymywał gotowość do podjęcia czynności serwisowych w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00;
 - 5) Czynności serwisowe będą podejmowane w miejscu zamontowania sprzętu w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli naprawa w miejscu zamontowania sprzętu w siedzibie Zamawiającego nie będzie możliwa, Wykonawca na własny koszt i ryzyko odbierze i dostarczy sprzęt po naprawie Zamawiającemu;
 - 6) Czas naprawy sprzętu w ramach gwarancji nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych. W przypadku gdy wymagany jest dłuższy czas na naprawę, Wykonawca nieodpłatnie dostarczy na czas naprawy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych i funkcjonalnych;
 - 7) Każda naprawa gwarancyjna, licząc od dnia następującego od dnia zgłoszenia do dnia oddania przez Wykonawcę naprawionego sprzętu do użytku Zamawiającego, przedłuża okres gwarancji o okres naprawy,
 - 8) Trzy naprawy tego samego elementu lub części sprzętu powodują wymianę tego elementu lub części na nową;

- 9) W razie, gdy w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne sprzętu uniemożliwiające poprawne użytkowanie, a sprzęt podlegał już naprawie w zakresie istotnych jego elementów lub części co najmniej trzy razy, Wykonawca wymieni na żądanie Zamawiającego sprzęt na nowy taki sam lub odpowiedni o nie gorszych parametrach.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 6 i nie dostarczy Zamawiającemu sprzętu zastępczego, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru do nałożenia na Wykonawcę kar umownych przewidzianych w umowie albo dokonania naprawy sprzętu we własnym zakresie lub powierzenia naprawy sprzętu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem że nie zwiększy to kosztów wykonania umowy ani nie spowoduje wydłużenia czasu realizacji zamówienia.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał na piśmie nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, jak również wskazał zakres podwykonawstwa. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł netto, powiększonej o należny podatek VAT % w kwocie, co łącznie daje kwotę brutto: zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), innych opłat i podatków. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty dostawy sprzętu, w tym jego transportu do siedziby Zamawiającego, wniesienia do wyznaczonego pomieszczenia oraz jego montaż i uruchomienie, dostarczenie kompletnej dokumentacji, udzielenie gwarancji i świadczenie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w umowie. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek

dotychczasowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie jednorazowo, po odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym podpisanym Protokołem Odbioru, bez zastrzeżeń.
4. Rozliczenia między stronami będą dokonywane w walucie polskiej.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na podstawie prawidłowej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag, w terminie **do 60 dni** od daty jej dostarczenia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy nie wcześniej niż po otrzymaniu za pośrednictwem Wykonawcy pisemnych oświadczeń od podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty całego należnego im wynagrodzenia (*gdy dotyczy*).
7. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Katalog okoliczności uzasadniających zmianę umowy obejmuje:
 - 1) szczególne okoliczności, takie jak wycofanie ze sprzedaży lub wstrzymania produkcji sprzętu który ma być dostarczony lub jego istotnych elementów lub części niezbędnych do wykonania ewentualnych czynności serwisowych - w takich przypadkach Strony dopuszczają dostarczenie odpowiedników o parametrach nie gorszych od sprzętu objętego umową, jego elementów i części (pod warunkiem że ich zastosowanie nie spowoduje utraty lub ograniczenia praw z gwarancji); cena dostarczonego odpowiednika nie może być wyższa od ceny wyrobu zastąpionego;
 - 2) zastąpienie sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem o wyższych parametrach i jakości, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;
 - 3) obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
 - 4) zmianę numeru konta bankowego w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) zmianę obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 6) zmianę stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego – w takim przypadku zmianie podlega jedynie wynagrodzenie brutto, a wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;

- 7) zmianę terminu wykonania umowy będącą wynikiem zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Współfinansującą w zakresie terminów (w tym terminu rzeczowej realizacji projektu) lub wysokości i warunków płatności dofinansowania realizacji projektu dla którego przedmiot niniejszej umowy stanowi jedno z zadań;
 - 8) zmianę terminu wykonania umowy będącą wynikiem wystąpienia siły wyższej rozumianej jako okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, itp.;
 - 9) zmianę terminu wykonania lub odbioru dostawy / usługi spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy.
3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2, może zostać wprowadzona po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
 4. Zmiana umowy następuje w formie pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy, chyba że niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy nastąpi wskutek okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy transporcie sprzętu i jest obowiązany zapewnić właściwe i bezpieczne warunki przewozu, montażu i uruchomienia sprzętu.
3. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 2,5% wynagrodzenia brutto,
 - 2) w przypadku gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy będzie trwać ponad 5 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, bez obowiązku udzielania terminu dodatkowego. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
 - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 4) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę z przyczyn przez niego zawinionych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.

4. Zamawiający odstąpi od naliczania kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 powyżej, w przypadku dostarczenia na czas naprawy sprzętu zastępczego, zgodnie z warunkami gwarancji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy po wystawieniu noty obciążeniowej.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto.
7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz z ważnych przyczyn, obejmujących:
 - 1) zwłokę Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszącą co najmniej 14 dni. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia;
 - 2) wszczęcie postępowania likwidacyjnego w stosunku do Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia zobowiązania Wykonawcy do zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w przypadkach i trybie określonym w art. 456 Pzp i w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy, rozumianych jako obejmujące dane osobowe osób go reprezentujących i wskazanych w komparycji niniejszej umowy, jak również osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu w sprawie realizacji umowy, jest Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku, adres: ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym Wykonawca może się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: rodo@zozsanok.pl;
 - 3) administrator będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- 4) dane osobowe Wykonawcy mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp;
 - 5) administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych Wykonawcy do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) Wykonawca ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
- 1) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych Wykonawcy jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp;
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe Wykonawcy.

§ 12

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - 1) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy,
 - 2) oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych,
 - 3) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.),
 - 4) innych informacji prawnie chronionych,
które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
3. Strony umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nieujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469)), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem terminu określonego w ust. 2.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 2 lub 3, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminem miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§ 14

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów między Stronami dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, Strony zobowiązują się do ich rozwiązywania w drodze negocjacji.
2. W przypadku, gdy postępowanie w drodze negocjacji nie przyniesie ugody, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkiego rodzaju informacje przekazywane przez Strony, a związane z wynikłym sporem, dla zachowania swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 15

1. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień niniejszej umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, jeżeli umowa nie stanowi inaczej. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru korespondencji.
5. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy winna być przekazywana na następujące adresy:
 - 1) Do Wykonawcy:
 - Nazwa Wykonawcy:
 - Adres:.....
 - Numer telefonu.....
 - Numer fax:.....
 - Adres email:.....
 - 2) Do Zamawiającego
 - Nazwa;
 - Adres:
 - Numer telefonu.....
 - Numer fax:.....
 - Adres email:.....
6. Każda ze Stron jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, adresu e-mail tak szybko jak będzie to możliwe po dacie wystąpienia zmiany, w żadnym wypadku, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
7. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 6, korespondencja wysłana na podany w umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
8. Integralną część umowy stanowi dokumentacja postępowania oraz załączniki, tj.:
 - 1) Załącznik Nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy,

- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 3

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

sporządzony dnia w Sanoku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Sanoku, adres: ul. 800-lecia 26 38-500 Sanok, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000059726, NIP: 6871640438, REGON: 370444345, reprezentowanym przez:

..... –,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
.....

reprezentowanym(a) przez:

.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

Strony potwierdzają realizację Przedmiotu Umowy na dzień zgodnie z Umową nr z dnia r.

Pozycje rozliczane niniejszym protokołem wykazano w załączniku nr 1.

Kwota brutto przedmiotu odbioru:

Wykonawca potwierdza, że prace związane z realizacją Przedmiotu Umowy zostały zrealizowane należycie.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Protokołu Odbioru

Lp.	Pozycja z oferty	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Wartość jednostkowa (zł)				Suma		
					Netto	VAT (%)	VAT (zł)	Brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
								RAZEM			