

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI  
ZDROWOTNEJ W SANOKU  
38-500 SANOK  
ul. 800-lecia 26**

REGON 370444345  
ZNAK: SPZOZ/PN/02/2016

NIP 687-16-40-438

NR KRS 0000059726  
Sąd Rejonowy w Rzeszowie  
XII Wydział Gospodarczy KRS  
ul. Trembeckiego 11 a, 35-959 Rzeszów

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUKÓW ZAMÓWIENIA**

*W postępowaniu o zamówienie publicznego*

w trybie: **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U.z 2013r. poz.907 z późn. zm.)**

na serwisowanie tomografu komputerowego Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via.

**Przewodniczący Komisji Przetargowej:**

-----  
*podpis i pieczęć*

SIWZ została zatwierdzona:

Sanok, dnia .....

-----  
*Podpis i pieczęć zatwierdzającego*

## **I. ZAPISY WSTĘPNE**

1. Postępowanie jest organizowane przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm)
2. Zamawiający deklaruje traktować na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymogi SIWZ.

## **II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU

Adres: UL. 800-LECIA 26, 38-500 SANOK

tel. 013 4656100, fax. 013 4656200

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:

Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku

Adres: ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok,

tel/fax. 013 4656290

Strona internetowa: [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) Adres poczty elektronicznej: [zam.pub@zozsanok.pl](mailto:zam.pub@zozsanok.pl)

[Godziny urzędowania : 7:30 – 15:05](#)

## **III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm)
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) zwaną dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 i 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Postępowanie niniejsze prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług serwisowania tomografu komputerowego Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via
2. Przedmiot zamówienia obejmuje niezbędne czynności wymagane w celu dopuszczenia tomografu do dalszego użytkowania zgodnie z instrukcją obsługi producenta sprzętu, w szczególności:
  - a) przeprowadzanie okresowych przeglądów i kontroli jakości i stanu technicznego sprzętu
  - b) diagnostykę, naprawy, modyfikację, obsługę w zakresie oprogramowania
  - c) prowadzenie dokumentacji sprzętu medycznego i potwierdzanie w niej dopuszczenia urządzeń medycznych do dalszego użytkowania.
  - d) konserwację i zachowanie gotowości eksploatacyjnej,

e) szkolenie

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu opis przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oznaczenie wg klasyfikacji CPV:

**CPV– 50421000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego**

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części i składania ofert częściowych.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

## **VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **IX. INFORMACJA O PRZEWIDYWNYCH ZAMOWIENIACH UZPUEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **X. TERMIN WYKONANIA ZAMOWIENIA**

Termin realizacji zamówienia wymagany: 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy)

## **XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania– *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,– *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki podane w pkt. 1) i 2) zostaną ocenione w systemie zero – jedynkowym, tzn. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełniania chociaż jednego z ww. warunków będzie skutkowało odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

3. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

## **XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU.**

### **1. Druki, które należy wypełnić i podpisać (wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy), załączyć do oferty:**

- a) Formularz ofertowy – zał. nr 1
- b) Formularz przedmiotu zamówienia, cenowy – zał. nr 2
- c) Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 Ustawy – zał. nr 3
- d) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z post. na podst. art. 24 ust.1 Ustawy– zał. Nr 4
- e) Oświadczenie dotyczące posiadania uprawnień - zał. nr 5
- f) Parafowany wzór umowy– zał. Nr 6 (zalecane)
- g) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej– zał. nr 7

### **2. Oświadczenia oraz dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w odpisach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania firmy):**

W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z podmiotów lub wszyscy wspólnie muszą spełniać warunki o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ, i to udokumentować.

Każdy z wykonawców którzy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi samodzielnie spełniać warunki o którym mowa w części XI pkt. 2) SIWZ tj. braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1. i to udokumentować.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z ust.2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

**2.1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 44 ustawy Pzp**

**2.2) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych :**

**a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

**b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1**

**Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z podmiotu-podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się , na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**

**W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp tj. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów -niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia tj. przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia), Wymagane jest złożenie przez taki podmiot dokumentów o których mowa w pkt. 2.2 a), b) .**

**Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w części XI pkt. 1) SIWZ (w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda dokumentów dotyczących:**

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu**
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia**
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem**
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia**

**2.3) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, :**

**Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na potwierdzenie spełniania tego warunku**

#### **2.4) Wymagane dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na potwierdzenie spełniania tego warunku

#### 2.5) WYKONAWCA zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2 a), składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2013 r., poz. 231, ) tj. dokumenty potwierdzające, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

**Powyższe dokumenty winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.**

### **XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. .**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, która na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy Pzp musi być złożona pisemnie, jak również formę pisemną zastrzega się dla uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumentów lub/ i oświadczeń lub i / pełnomocnictw, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; Zamawiający udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej). Treść wyjaśnienia zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl), bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)

**5. Odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego oraz informacje o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego (zgodnie z art.181 ust.1 ustawy Pzp) Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. Kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)**

#### **XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

mgr Krystian Skoczyński – w sprawach formalnych tel/fax. 0134656290 w godz. 8-14  
inż. Jan Sakowski – w sprawach merytorycznych tel. 0134656179 w godz. 8-14

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ .**

**Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

#### **XVII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – zalecany**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferty należy złożyć w formie druku odpowiednio zabezpieczonego, gwarantującego nienaruszalność.
3. **Oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami)**– musi być złożona w formie pisemnej napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub pismem drukowanym (musi być czytelna) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. (uprawniony do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę umocowaną przez osobę/osoby uprawnioną/e, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty).
4. **ZALECA SIĘ ABY KAŻDA ZAPISANA STRONA OFERTY BYŁA KOLEJNO PONUMEROWANA I PODPISANA LUB PARAFOWANA PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ J.W. I ABY STRONY OFERTY BYŁY TRAWLE ZE SOBĄ POŁĄCZONE.**
5. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

**„PRZETARG – na serwisowanie tomografu komputerowego  
Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via ”-  
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ  
38-500 SANOK, ul. 800-LECIA 26  
Znak : SP ZOZ/PN/02/2016  
( z wyraźnym nadrukiem)**

## NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE

Liczba stron.....

6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
7. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.
9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.
10. W przypadku składania dokumentu w formie kserokopii musi być on poświadczone za zgodność z oryginałem, oświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „ Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. nr. 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.
13. Wykonawca wykaże w ofercie tę część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.
  15. Oferta wysłana przez firmę kurierską w jej opakowaniu musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie jakie dokumenty zawiera (umożliwić identyfikację dokumentów jako oferty) i czy są zabezpieczone.
- 14. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądanym jest, aby stanowiły odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.**

### XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:  
Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26 – SEKRETARIAT
2. Termin składania ofert:  
do dnia 20.01.2016 r. godz. 10.00
3. Miejsce i termin otwarcie ofert:  
Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800- lecia 26, POK. NR 11  
Dnia 20.01.2016 r. godz. 11.00

### XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania siwz oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatek VAT), jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ponosi dodatkowo innych kosztów związanych z realizacją zamówienia .  
W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego o tym fakcie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



2. cena musi być podana w formularzu – „Oferta Wykonawcy” – zał. nr 1 do SIWZ – w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), netto i brutto z podaniem obowiązującej stawki podatku VAT oraz w formularzu – „Formularz cenowy, przedmiotu zamówienia” – zał. nr 2 do SIWZ – ceny za wszystkie elementy zamówienia, jak: cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto, wartość netto, stawkę podatku vat, wartość brutto.

3. Przez cenę należy rozumieć cenę zgodnie z art. 2 pkt 1 Pzp,

4. Przy obliczaniu wartości brutto należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie ze wzorem:

**Cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.**

## **XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH , W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## **XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY.**

Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosuje wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

1.2. Ocenianie kryteria i ich ranga w ocenie (w%):

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena	97,00%
2	Termin wykonania- usługi	3,00%
R a z e m:		100 %

Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

a) **cena:** Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.

Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa} \times \text{kryterium}}$$

Cena badana

b)

termin wykonania - usługi: Kryterium to będzie oceniane na podstawie oświadczenia oferenta o reakcji serwisu od daty zgłoszenia zgodnie z zapisami SIWZ oraz podpisanej z Wykonawcą umowy. Maksymalny termin reakcji serwisu Zamawiający ustalił na **24 godziny**. (termin należy podać w godzinach) Oceniany będzie wg następującego wzoru.

$$P = \frac{\text{termin reakcji serwisu najkrótszy} \times \text{kryterium}}$$

termin badany

## **XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH I INNYCH OMYŁEK**

Zamawiający dokonana poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek w ofercie na poniższych zasadach:

**1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie. Warunkiem poprawienia omyłek pisarskich jest ich oczywistość (omyłka oczywista znaczy bezsporna, niebudząca wątpliwości).**

**2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak, w szczególności:**

- 1) wszelkie omyłki polegające na podaniu wadliwego wyniku będącego skutkiem wykonania działania arytmetycznego,
- 2) nieprawidłowego podania kwoty podatku VAT (przy zastosowaniu przez wykonawcę prawidłowej stawki VAT)
- 3) w przypadku gdy:
  - cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
  - cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis,. Który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.Jeżeli ani cena podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny wyrażone słownie.

**Nie podlega poprawie cena jednostkowa netto oraz liczba jednostek miar.**

**3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona .**

**W szczególności poprzez istotną zmianę treści oferty rozumie się poprawę skutkującą zmianą/ zmianami powodującymi wzrost lub obniżenie wartości (ceny) oferty o 10 % w stosunku do wartości wynikającej z ceny ofertowej.**

**XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 tj. w terminie nie krótszym 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem natomiast w przypadku przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób w terminie nie krótszym niż 10 dni.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w zdaniu pierwszym jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust.1 pkt.1-7 ustawy Pzp.

3. Przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego i terminie przez niego wyznaczonym Wykonawca przedłoży oryginał lub kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej. Nadto osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub przedłożonych dokumentów rejestrowych, o których mowa powyżej

**4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

**5. Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podpisze przygotowaną umowę.**

#### **XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.**

Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem do SIWZ oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi.

1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej o treści zawartej we wzorze umowy.

#### **XXV. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na określonych tam warunkach

W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

W szczególności dopuszczalne są zmiany:

a) korzystne dla zamawiającego w tym, przewidujące niższą cenę udzielonego zamówienia niż wynikająca z treści oferty bądź szerszy zakres zobowiązania wykonawcy lub kształtujące w sposób korzystniejszy niż wynikało by to z treści oferty sposób zapłaty za udzielone zamówienie, w szczególności w ratach zamiast jednorazowej płatności lub w większej ich liczbie, bądź przewidujące dłuższy termin zapłaty.

b) przewidujące dłuższy termin wykonania zamówienia na skutek obiektywnych okoliczności których nie można było przewidzieć, w przypadku niezrealizowania całości zamówienia i przy zastosowaniu tych samych cen jednostkowych

2. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia zobowiązany jest umieścić taką informację w składanej ofercie wraz z podaniem części zamówienia której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji, o której mowa powyżej, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.

**2. Zamawiający w niniejszej siwz nie zastrzega, osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia lub prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.**

#### **XXVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXVIII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJACYM WYKONWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

Ponadto środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza Prezes Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu – lista organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

2. Do środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu mają odpowiednie zastosowanie następujące przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych

Dział VI Środki ochrony prawnej

rozdział 1 Przepisy wspólne (art. 179)

rozdział 2 Odwołanie (180-198)

rozdział 3 Skarga do sądu (art. 198a-198g)

## **XXX. ZAPISY KOŃCOWE.**

Treść niniejszej specyfikacji została sporządzona na podstawie wymogów art. 36 Prawa zamówień publicznych oraz innych zapisów w/w Ustawy, które winny przynieść wykonawcy niezbędną wiedzę w celu sporządzenia właściwej, nie podlegającej odrzuceniu oferty.

Wykonawca składa wraz z ofertą pisemne oświadczenie o przyjęciu warunków podanych w SIWZ, oraz że nie wnosi uwag co do jej treści w odniesieniu do przepisów Ustawy - prawo zamówień publicznych

.....

*pieczęć Wykonawcy*

**OFERTA (wzór)**

**Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na serwisowanie tomografu komputerowego Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via, nr postępowania SPZOZ/PN/02/2016**

1. Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

NETTO - ..... PLN , BRUTTO - ..... PLN,

Słownie - wartość netto .....

Słownie - wartość brutto.....

Miesięczna rata brutto.....

Ceny podane w pkt. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy,

Nr rachunku Wykonawcy .....

2. Oświadczamy, że usługę stanowiącą przedmiot zamówienia będziemy w terminie wskazanym w SIWZ. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia – zawarcia umowy.
3. **TERMIN PŁATNOŚCI : 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT.**
4. **Oświadczamy, że zobowiązujemy się do reakcji serwisu w terminie ....godzin (max 24 godziny) od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.**
5. Miejscem realizacji zamówienia jest SPZOZ w Sanoku .
6. Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami niniejszej Specyfikacji i uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do oszacowania ryzyka, przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia, oraz z wzorem umowy, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i wyrażamy gotowość zawarcia umowy, uwzględniającej warunki zamawiającego oraz warunki przedstawione w ofercie.
7. Oświadczamy że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć. /jeżeli prowadzi należy przekreślić i złożyć odp. informację/

.....  
(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczęcią imienną)

8. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od..... do ..... informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Następującą \_\_\_\_\_ część \_\_\_\_\_ zamówienia \_\_\_\_\_ zamierzam \_\_\_\_\_ powierzyć \_\_\_\_\_ podwykonawcy \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (wypełnić !!! W wypadku gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa powinien w sposób nie budzący wątpliwości zaznaczyć to w niniejszym polu w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom)
11. **Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Adres: .....

Województwo .....powiat.....

Kod : .....Tel./fax: .....

REGON: .....

NR KRS/ EDG.....prowadzony przez.....

INTERNET http:// .....

e-mail: .....

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów .....tel.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy .....

Numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium :  
 .....

.....  
*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczętką imienną)*

**Załącznik nr 3 do SIWZ nr SPZOZ/PN/02/2016**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na serwisowanie tomografu komputerowego Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via, SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, nr postępowania SPZOZ/PN/02/2016 - (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp)**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., DNIA .....

.....  
(podpis osoby – osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
wraz z pieczęcią imienną)

**Załącznik nr 4 do SIWZ nr SPZOZ/PN/02/2016**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” na serwisowanie tomografu komputerowego Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via, SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, nr postępowania SPZOZ/PN/02/2016 - oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., DNIA .....

.....  
(podpis osoby – osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
wraz z pieczętką imienną)

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie przez taki podmiot powyższego oświadczenia.



*załącznik nr 5 do SIWZ nr SPZOZ/PN/02/2016*

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie: przetarg nieograniczony **na serwisowanie tomografu komputerowego Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via, SPZOZ w Sanoku** nr postępowania. SPZOZ/PN/02/2016 - oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania przeglądów i konserwacji, testów technicznych aparatu będącego przedmiotem zamówienia.
- 2) posiadam uprawnienia do wykonywania napraw aparatury i sprzętu medycznego będącego przedmiotem zamówienia
- 3) posiadam uprawnienia do wystawiania orzeczeń technicznych dopuszczających do użytkowania aparaturę i sprzęt medyczny będący przedmiotem zamówienia.
- 4) posiadam aktualną autoryzację producenta sprzętu na wykonywanie usług serwisowych

....., DNIA .....

.....  
(*podpis osoby – osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
wraz z pieczętką imienną*)

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (t.jedn.z 1997r. Dz.U. Nr 88, poz.553 późn.zm.)*

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ nr SPZOZ/PN/02/2016

Wzór umowy: SPZOZ/SAN/ZP/.../.....

Zawarta w dniu .....r. w Sanoku

pomiędzy: **Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Sanoku, przy ul. 800-lecia 26** zwanym dalej "**Zamawiającym** "

reprezentowanym przez:

Dyrektora -

a, .....

zwanym dalej "**Wykonawcą** "

reprezentowanym przez:.....

Umowę niniejszą zawarto w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

### § 1

Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej ww. firmy do przeprowadzonego postępowania nr SPZOZ/PN/02/2016

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta przetargowa Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

### § 2

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług serwisowania urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej „**Sprzętem**”. Szczegółowy zakres przedmiotowy usług serwisowania Sprzętu, zwanych dalej „**Usługami Serwisowymi**” został opisany w załączniku nr 2 do umowy.

### § 3

#### **/Wynagrodzenie/**

1. Z tytułu świadczenia Usług Serwisowych Zamawiający zapłaci Wykonawcy z dołu miesięczne wynagrodzenie w kwocie netto wskazanej w załączniku nr 2 na rachunek Wykonawcy wskazany w tymże załączniku. Kwota wynagrodzenia zostanie powiększona o podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur VAT w terminie do 60 dni licząc od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę.. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

3. Nietrzymanie terminu zapłaty uprawnia Wykonawcę do naliczania odsetek umownych w wysokości 6% należności w skali roku. Odsetki naliczane są do czasu spłaty całej zaległości. Jeżeli czas trwania opóźnienia przekroczy 30 dni, Wykonawca może na pisemny wniosek Zamawiającego odstąpić od naliczania umownych odsetek określonych w niniejszym ustępie. Wykonawca ma prawo zawiesić wykonywanie Usług Serwisowych do czasu zapłaty przez Zamawiającego zaległości wraz z należnymi odsetkami, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego.

4. Jeżeli czas trwania opóźnienia Zamawiającego przekroczy 60 dni Wykonawca ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

5. W razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy, dla Stron wiążąca będzie stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury, a zmiana kwoty ceny brutto z tego tytułu jest akceptowana przez Strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

## § 4

### **/Sposób wykonywania Kontraktu/**

1. Wykonawca wykonywać będzie Usługi Serwisowe zgodnie z instrukcjami używania Sprzętu, zaleceniami producenta, posiadaną specjalistyczną wiedzą i z należytą, wymaganą prawem starannością.
2. Przeglądy okresowe Sprzętu będą wykonywane w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta Sprzętu znajdujących się w instrukcjach używania, o ile Strony nie określiły w formie pisemnej pod rygorem nieważności, innego zakresu i częstotliwości przeglądów okresowych.
3. Zgłaszanie awarii Sprzętu odbywa się poprzez Centrum Opieki Serwisowej. Tel.: ..... dostępny 24godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, numer fax: ....., adres poczty elektronicznej:..... Zgłoszenia może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do zgłaszania awarii, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy. Uznaje się, że się, że osoba zgłaszająca awarię w imieniu Zamawiającego i podająca się za osobę wskazaną w załączniku nr 3 jest osoba upoważnioną.
4. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną awarię Sprzętu wynosi .....(max 24 godziny) w dni robocze rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00 – 17:00. Przez reakcję Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem Sprzętu.
5. W uzgodnionym terminie Zamawiający zobowiązany jest udostępnić Sprzęt osobom wykonującym Usługi Serwisowe. Sprzęt, jak również pomieszczenia, w których jest on zlokalizowany, winny być czyste tj. pozbawione krwi lub innych substancji zanieczyszczających aktywnych biologicznie lub chemicznie. W razie niewykonania przez Zamawiającego przedmiotowych obowiązków Siemens jest uprawniony do powstrzymania się od wykonywania Kontraktu.
6. Zaleca się by Zamawiający, każdorazowo przed przystąpieniem Wykonawcy do wykonywania jakiegokolwiek Usługi Serwisowej objętej umową wykonał kopię bezpieczeństwa danych zgromadzonych na nośnikach informacji stanowiących części składowe lub przynależności Sprzętu będącego przedmiotem Usługi Serwisowej. Wykonawca nie odpowiada za utratę ww. danych podczas wykonywania Usług Serwisowych, w tym za koszty odtworzenia utraconych danych, z zastrzeżeniem, że powyższe nie dotyczy sytuacji, w której utrata danych nastąpiła z winy Wykonawcy rozumianej jako wina umyślna.
7. Raport Serwisowy jest podstawowym dokumentem obrazującym czas pracy poświęcony na daną czynność wchodzącą w zakres Usługi Serwisowej (fakturowany czas pracy podlega zaokrągleniu do 0,5 h), zużyte części lub części, które winny być zamówione w celu usunięcia awarii, ewentualne zastrzeżenia lub uwagi związane z dalszym postępowaniem lub eksploatacją Sprzętu. Niezwłocznie po wykonaniu Usługi Serwisowej Raport Serwisowy jest przedstawiany do podpisania jednej z osób wymienionych w załączniku nr 3 do Kontraktu, a jego kopia pozostaje u Zamawiającego. Nieuzasadniona odmowa podpisania Raportu Serwisowego lub nieuzasadniona nieobecność osoby upoważnionej do podpisania Raportu Serwisowego w imieniu Zamawiającego upoważniają Wykonawcę do jednostronnego podpisania Raportu Serwisowego i uznania jako terminu końcowego niesprawności Sprzętu, daty i godziny wskazanej w Raporcie Serwisowym, jako zakończenie naprawy.
8. Części zamienne przechowywane przez Wykonawcę u Zamawiającego pozostają własnością Wykonawcy. Zużyte lub uszkodzone części wymienione w czasie naprawy zostaną zwrócone Wykonawcy
9. Wykonawca podejmuje się realizacji umowy na zasadach wyłączności. Dopuszczenie, bez zgody Wykonawcy, osób trzecich do wykonywania Usług Serwisowych Sprzętu, zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności, za jakość i niezawodność Sprzętu oraz za szkody wyrządzone przez ten Sprzęt.

10. Wykonawca może powierzyć, bez konieczności uzyskiwania zgody Zamawiającego, wykonywanie niektórych obowiązków wynikających z niniejszego Kontraktu podwykonawcom, w tym pracownikom podmiotów powiązanych kapitałowo z Wykonawcą lub osobom trzecim, niepowiązanym kapitałowo z Wykonawcą. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

11. W przypadku przestoju Sprzętu wskazanego w załączniku nr 1 do umowy, z przyczyn za które odpowiedzialny jest Wykonawca, o ponad 10 dni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto rocznej obsługi serwisowej Sprzętu, który uległ przestojowi, za każdy kolejny dzień przestoju, nie więcej jednak niż 5% wartości netto rocznej obsługi serwisowej przedmiotowego Sprzętu. Powyższe nie dotyczy przestojów spowodowanych oczekiwaniem na części zamienne lub materiały, za których dostarczenie odpowiedzialny jest Zamawiający. Do czasu przestoju nie wlicza się czasu wykonywania przeglądów okresowych i modyfikacji Sprzętu.

12. Wykonawca ma prawo do obciążenia Zamawiającego kosztami napraw: (i) uszkodzeń nie wynikających z naturalnego zużycia części/Sprzętu, w szczególności spowodowanych przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, w tym eksploatacją Sprzętu niezgodną z jego przeznaczeniem, niestosowaniem się Zamawiającego do instrukcji używania Sprzętu, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi awarie/usterki (ii) uszkodzeń wywołanych samowolnymi naprawami, przeróbkami lub zmianami konstrukcyjnymi dokonywanymi przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby, (iii) uszkodzeń spowodowanych zdarzeniami losowymi tzw. siłą wyższą.

13. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Kontraktu, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie Kontraktu spowodowane zostało siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się w szczególności: wojnę, powstanie, klęski żywiołowe, zarządzenia władz, powódź, pożar, strajk lub lokaut. Strona nie wykonująca zobowiązań z powodu siły wyższej ma obowiązek niezwłocznego pisemnego powiadomienia o fakcie wystąpienia zdarzenia noszącego znamiona siły wyższej drugą Stronę.

## § 7

### **/Dane osobowe/**

1. Mając na uwadze fakt, że na nośnikach informacji stanowiących części składowe lub przynależności Sprzętu, mogą znajdować się dane osobowe pacjentów, jak również mając na uwadze, że niektóre z wykonywanych w ramach Kontraktu Usługi Serwisowe uwarunkowane są koniecznością zapewnienia dostępu do przedmiotowych nośników i znajdujących się na nich informacji, w tym danych osobowych, Zamawiający upoważnia Wykonawcę, w tym osoby świadczące Usługi Serwisowe w imieniu Wykonawcy, do przetwarzania, w razie zaistnienia takiej potrzeby, ww. danych osobowych, w zakresie i celu niezbędnym do wykonania czynności objętych umową. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem ww. danych osobowych, w szczególności jest uprawniony do ich udostępniania.

2. Wykonawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w szczególności zabezpieczy je przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

## § 8

### **Odpowiedzialność/**

1. Łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z umowy, niezależnie od podstaw prawnych dochodzonego roszczenia, ograniczona jest do rocznej wartości netto Kontraktu.

2. Wykonawca nie odpowiada z tytułu: utraconych korzyści, szkód pośrednich, utraty zysków, utraty przychodów, utraty możliwości eksploatacji, utraty danych, kosztów kapitałowych lub finansowania,

rękojmi oraz odszkodowań wynikających z umów Zamawiającego z jego kontrahentami. Wykonawca nie będzie ponosić również odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych umową, w przypadku niespełnienia lub nienależytego spełnienia przez Zamawiającego warunków określonych umową.

3. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 nie dotyczą sytuacji, w której bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie pozwalają na modyfikację zakresu odpowiedzialności, w szczególności, gdy szkoda została wyrządzona z umyślnej winy Wykonawcy.

## **§ 9**

Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art.145 prawa zamówień publicznych i w tym przypadku nie mają zastosowania postanowienia o karze umownej, zatem Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

## **§ 10**

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany wysokości ceny za przedmiot zamówienia, jeżeli zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego w szczególności jeśli Wykonawca obniża cenę i nie powoduje to zmiany przedmiotu zamówienia ani warunków określonych w umowie.
2. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku działania siły wyższej a nowy termin realizacji może być dłuższy o okres działania siły wyższej.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy.
4. Zmiana umowy winna następować w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

## **§ 11**

### **/Poufność/**

1. Dla celów Kontraktu „Informacja Poufna” oznacza jakąkolwiek informację lub dane, które obejmują, ale nie ograniczają się do wszelkiego rodzaju informacji i danych dotyczących przedsiębiorstwa, informacji lub danych handlowych lub technicznych, ujawnionych między sobą przez Strony w związku z Kontraktem, niezależnie od rodzaju nośnika, na którym przekazane zostały takie dane lub informacje. Informacja Poufna będzie obejmować wszelkie kopie lub wyciągi, jak również moduły, próbki, prototypy lub ich części. Informacje Poufne będą wykorzystane przez Strony wyłącznie dla celów realizacji Kontraktu i nie będą rozpowszechniane, rozprowadzane lub ujawniane przez Strony w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie osobom trzecim dla innych celów niż cele zgodne Kontraktem, bez pisemnej zgody drugiej Strony. Zakaz ten nie dotyczy sytuacji określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa; w takiej jednak sytuacji Strona wezwana do ujawnienia informacji ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

2. Zobowiązania, o których mowa w ust.1 powyżej, obowiązują Strony również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Kontraktu

## § 12

Umowa obowiązuje w okresie 12 miesięcy licząc od dnia jej zawarcia tj. od dnia ..... r. do dnia .....

## § 13

Nie dopuszcza się sprzedaży wierzytelności osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

## § 14

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## § 15

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

*Załączniki, stanowiące integralną część Kontraktu:*

- załącznik nr 1 – spis Sprzętu objętego Kontraktem wraz z cenami Usług Serwisowych i czasem trwania Kontraktu
- załącznik nr 2 – zakres Usług Serwisowych
- załącznik nr 3 – lista osób upoważnionych do reprezentowania Zamawiającego.

**Załącznik nr 7 do SIWZ nr SPZOZ/PN/02/2016**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” na serwisowanie tomografu komputerowego **Somatom Perspective 16 z serwerem syngo.via, SPZOZ w Sanoku nr postępowania. SPZOZ/PN/02/2016**

- oświadczam, że :

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm) do której należą następujące podmioty\* :

.....  
.....  
.....  
.....

Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm)\*

\* niewłaściwe skreślić

....., DNIA .....

.....  
(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczętką imienną)