

KONKURS NA WYBÓR BROKERA UBEZPIECZENIOWEGO DLA SPZOZ w Sanoku

OGŁOSZENIE

O KONKURSIE NA WYBÓR BROKERA UBEZPIECZENIOWEGO

WRAZ Z REGULAMINEM KONKURSU

1. Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku ogłasza Konkurs na wybór brokera ubezpieczeniowego, świadczącego usługi na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o pośrednictwie ubezpieczeniowym (t.j. Dz. U. z 2003 roku Nr 124, poz. 1154 z późn. zm.).

2. Celem Konkursu jest zawarcie nieodpłatnej umowy z wybranym brokerem na świadczenie usług pośrednictwa ubezpieczeniowego.

3. Konkurs ma charakter otwarty, jednoetapowy.

4. Ogłoszenie o konkursie zostanie podane do publicznej wiadomości na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert na stronie internetowej Szpitala (www.zozsanok.pl.)

5. Dane kontaktowe:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku Ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok

NIP 687-16-40-438 REGON 370 444 345 KRS 0000059726

Tel. +48134656100, Fax. +48134656200, e-mail: szpital@zozsanok.pl

6. Osoba do kontaktu

Andrzej Wojdyła Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych

Tel. +48134656100, Fax. +48134656200, e-mail: szpital@zozsanok.pl

§ 1

PRZEDMIOT I ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ BROKERA

I. Pośrednictwo ubezpieczeniowe obejmujące całokształt czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do zawarcia przez SPZOZ w Sanoku (zwany dalej szpitalem) umów ubezpieczeń oraz wykonywanie innych czynności związanych z obsługą umów zawartych za pośrednictwem Brokera, tj. w szczególności:

- 1) przeprowadzenie analizy sytuacji ubezpieczeniowej szpitala, w tym analizy aktualnych umów ubezpieczeniowych oraz przygotowanie raportu z rekomendacjami w zakresie zapewnienia kompleksowej ochrony,
- 2) identyfikacja i analiza ryzyk oraz zagrożeń związanych z działalnością szpitala oraz posiadaniem mieniem,
- 3) sporządzenie katalogu ryzyk, od których szpital powinien ubezpieczyć się obligatoryjnie oraz wytypowanie ryzyk, których asekuracja jest fakultatywna lub nie ma uzasadnienia ekonomicznego, wraz z oszacowaniem rekomendowanych sum i limitów ubezpieczenia dla uzyskania efektywnej ochrony ubezpieczeniowej,

- 4) bieżący monitoring, identyfikacja i analiza ryzyk oraz zagrożeń związanych z działalnością szpitala oraz posiadanym mieniem,
- 5) aktualizacja katalogu ryzyk, od których szpital powinien ubezpieczyć się obligatoryjnie oraz wytypowanie ryzyk, których asekuracja jest fakultatywna lub nie ma uzasadnienia ekonomicznego, wraz z oszacowaniem rekomendowanych sum i limitów ubezpieczenia dla uzyskania efektywnej ochrony ubezpieczeniowej, z uwzględnieniem najlepszych praktyk rynkowych i dostępnej oferty ubezpieczeniowej.
- 6) Przeprowadzenie w imieniu zamawiającego postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy świadczącego usługi ubezpieczenia zgodnie z ustawą PZP lub uczestnictwo w charakterze doradcy lub biegłego w procesie wyboru ubezpieczyciela lub ubezpieczycieli z zachowaniem przepisów prawa, tj. ustawy Prawo zamówień publicznych oraz regulacji wewnętrznych. W ramach czynności wykonywanych w charakterze doradcy lub biegłego Broker zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i zawarcie umów ubezpieczenia, w szczególności do: opracowania opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert, opracowywania wyjaśnień dla wykonawców (ubezpieczycieli), dotyczących merytorycznej strony prowadzonych postępowań, udziału w posiedzeniach komisji przetargowych, przygotowywania projektów umów i uzgadniania ich ostatecznej treści ze szpitalem, merytorycznej i formalno-prawnej oceny ofert złożonych w postępowaniach, przygotowywania dla szpitala rekomendacji w zakresie wyboru najkorzystniejszej oferty, zawierającej m.in. sumaryczne podsumowanie ofert, proponowane zakresy ochrony, wyłączenia odpowiedzialności, parametry kosztowe, silne i słabe strony ofert, adekwatność ofert do pożądanego zakresu ochrony oraz inne, istotne według wiedzy Brokera parametry ofert, reprezentowania lub wsparcia w postępowaniach odwoławczych oraz skargowych toczących się w związku z trwającymi postępowaniami,
- 7) kompleksowa obsługa likwidacji szkód, w tym w szczególności: przeprowadzanie czynności przygotowawczych do likwidacji szkód, kompletowanie dokumentacji wymaganej przez ubezpieczyciela, udział w oględzinach szkód, terminowe zgłaszanie roszczeń do ubezpieczyciela w imieniu szpitala, współpraca przy formułowaniu roszczeń odszkodowawczych oraz pism odwoławczych, w tym przygotowywanie projektów, sprawowanie nadzoru nad likwidacją szkód prowadzoną przez ubezpieczyciela i terminowością wypłaty odszkodowań, przygotowywanie opinii dotyczących procesu odszkodowawczego;
- 8) raportowanie w uzgodnionych okresach : przebiegów szkodowych i ich ewaluacji na limity i programy prewencyjne na kolejne okresy ubezpieczeniowe, likwidacji szkód z podziałem na zakresy;
- 9) nadzór nad dokumentacją ubezpieczeniową, w szczególności w zakresie terminów rozwiązania lub wygaśnięcia umów ubezpieczenia, wznowień i wymagalności składek,

- 10) organizacja i przeprowadzenie dla wskazanych pracowników szpitala szkoleń z zakresu ubezpieczeń, niezbędnych do wdrożenia i realizacji polityki i strategii ubezpieczeniowej oraz postanowień Umowy.
- 11) zapewnienie stałej opieki doradczej i operacyjnej, dotyczącej realizacji umów ubezpieczeniowych.
- 12) Inne czynności i obowiązki wynikające z ustawy o pośrednictwie ubezpieczeniowym i ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

§ 2

WARUNKI STAWIANE OFERENTOM DOPUSZCZAJĄCE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:

1. Posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 75) oraz przedstawia oświadczenie o bezszkodowym przebiegu ubezpieczenia z polisy OC z tytułu wykonywania działalności brokerskiej.
2. Nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Nie są wykonawcą w stosunku do którego ogłoszono upadłość likwidacyjną i układową.
4. Prowadzą nieprzerwaną działalność brokerską na polskim rynku ubezpieczeniowym od minimum 10 lat, oraz są w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
5. Posiadają doświadczenie w pracy związanej z ubezpieczeniami podmiotów leczniczych tj.: uczestniczyli w przeprowadzeniu co najmniej 25 postępowań o udzielenie zamówienia dla podmiotu leczniczego w latach 2019-2021 oraz są aktualnie świadczą usługi brokerskie w zakresie ubezpieczeń majątkowych dla co najmniej 25 podmiotów leczniczych
6. Posiadają wyspecjalizowany dział zajmujący się likwidacją szkód i uczestniczyli w przeprowadzeniu co najmniej 50 szkód medycznych w latach 2019-2021 dla podmiotów leczniczych.
7. Przeprowadzili co najmniej 25 szkoleń dla białego personelu (lekarze i pielęgniarki) w latach 2019-2021;
8. Dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym, tzn. zatrudniają na podstawie umowy o pracę co najmniej 15 osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich mających doświadczenie w obsłudze brokerskiej podmiotów leczniczych, w tym co najmniej dwóch radców prawnych z uprawnieniami brokerskimi zatrudnionych na umowę o pracę

9. Posiadają wdrożony systemu zarządzania jakością, zgodny z normą co najmniej ISO 9001 oraz systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, zgodny z normą ISO 27001
10. Złożą oświadczenie, że niezwłocznie zareagują na zgłoszony przez Szpital problem, jednak nie później niż w czasie do 24 godzin przypadających na dni robocze,
11. Nie spełnienie któregokolwiek z powyższych warunków skutkuje odrzuceniem oferty
12. Zamawiający nie dopuszcza do udziału w konkursie konsorcjum firm brokerskich.

§ 3

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, pismem maszynowym, w formie wydruku komputerowego lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy złożyć w oryginale lub formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
4. Wszelkie oświadczenia muszą być podpisane przez osoby do tego uprawnione.
5. Oferent ma możliwość zmiany lub wycofania złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu lub zmianie oferty.
6. Oferent nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu jej składania.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
9. W przypadku, gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty będą zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Oferent umieści ofertę w nieprzejrzystej zaklejonej kopercie i opíše ją podając nazwę firmy brokerskiej wraz z adresem wraz z dopiskiem „**Konkurs na wybór brokera ubezpieczeniowego SPZOZ w Sanoku**”

§ 4

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat Dyrekcji) w nieprzekraczalnym terminie:
do 16.09.2022r. do godz. 12.00
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania (upublicznienia).
3. W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem obowiązuje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Zamawiającego.

§ 5

DOKUMENTY, JAKIE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu prezentacji oferty.
2. Kopię zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności brokerskiej
3. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu prezentacji oferty.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu prezentacji oferty.
6. Wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez oferenta posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich i doświadczenie w obsłudze brokerskiej podmiotów leczniczych
7. Wykaz przygotowanych i/lub przeprowadzonych postępowań przetargowych w latach 2019-2021 zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych na usługi ubezpieczenia majątkowych dla podmiotów leczniczych;
8. Wykaz podmiotów leczniczych dla których są aktualnie świadczone usługi brokerskie przez oferenta w zakresie ubezpieczeń majątkowych;
9. Oświadczenie o posiadaniu wyspecjalizowanego działu zajmujący się likwidacją szkód oraz informacja o ilości przeprowadzonych szkód medycznych w latach 2019-2021 dla podmiotów leczniczych.
10. Wykaz co najmniej 25 szkoleń dla pracowników podmiotów leczniczych w temacie zarządzania ryzykiem klinicznym w latach 2019-2021
11. Certyfikat ISO 9001 i ISO 27001

KRYTERIA OCENY OFERT

Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

1. Doświadczenie na rynku brokerskim w RP:
 1. od 10 do 20 lat – 5 pkt.
 2. powyżej 20 lat – 10 pkt.

2. Wysokość sumy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej:

Na podstawie proporcji matematycznej według danych określonych w ofercie max. 20 punktów

$$\frac{\text{Liczba oferty badanej}}{\text{Liczba oferty najkorzystniejszej}} \times 20$$

3. Kadra pracownicza – liczba pracowników zatrudnionych przez oferenta posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich mających doświadczenie w obsłudze podmiotów z branży szpitalnej w tym co najmniej dwóch radców prawnych z uprawnieniami brokerskimi (oceniane na podstawie oświadczenia oraz wykazu)
 1. od 15 osób do 50 osób – 5 pkt.
 2. powyżej 50 osób – 10 pkt.

4. Liczba podmiotów leczniczych dla których są aktualnie świadczone usługi brokerskie przez oferenta (oceniane na podstawie oświadczenia i wykazu) :

Na podstawie proporcji matematycznej według danych określonych w ofercie max. 20 punktów

$$\frac{\text{Liczba oferty badanej}}{\text{Liczba oferty najkorzystniejszej}} \times 20$$

5. Liczba przygotowanych i/lub przeprowadzonych postępowań przetargowych w latach 2019-2021 zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych na usługi ubezpieczenia majątkowe dla podmiotów leczniczych (oceniane na podstawie oświadczenia i wykazu)

Na podstawie proporcji matematycznej według danych określonych w ofercie max. 20 punktów

$$\frac{\text{Liczba oferty badanej}}{\text{Liczba oferty najkorzystniejszej}} \times 20$$

6. Liczba zlikwidowanych szkód medycznych w latach 2019-2021 dla podmiotów leczniczych (oceniane na podstawie oświadczenia)

Na podstawie proporcji matematycznej według danych określonych w ofercie max. 10 punktów

$$\frac{\text{Liczba oferty badanej}}{\text{Liczba oferty najkorzystniejszej}} \times 10$$

7. Liczba przeprowadzonych szkoleń dla białego personelu (lekarze i pielęgniarki) w latach 2019-2021 (oceniane na podstawie oświadczenia)

Na podstawie proporcji matematycznej według danych określonych w ofercie max. 10 punktów

$$\frac{\text{Liczba oferty badanej}}{\text{Liczba oferty najkorzystniejszej}} \times 10$$

§ 7

SPOSÓB WYŁONIENIA OFERENTA

1. Wyboru Oferenta dokona Komisja Konkursowa powołana przez Zamawiającego.
2. Prowadzone postępowanie jest jawne, jednak Komisja Konkursowa będzie wykonywała swoje czynności na posiedzeniach zamkniętych.
3. Komisja Konkursowa dokona oceny spełniania warunków formalnych przez wszystkich Wykonawców.
4. W toku badania złożonych ofert Komisja konkursowa może żądać udzielenia wyjaśnień, co do treści złożonej oferty.
5. Konkurs jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymagania niniejszego Regulaminu
6. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie przeprowadzony przez komisję konkursową powołaną przez Zamawiającego, która oceni ofert i dokona ich sklasyfikowania według ilości uzyskanych punktów
7. Organizator konkursu odrzuca ofertę w szczególności:
 - nie podpisaną przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta,
 - złożoną po upływie wyznaczonego terminu,
 - w odniesieniu do którego wszczęto postępowanie upadłościowe lub którego upadłość ogłoszono,
 - z której wynika, iż oferent zalega z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne,
 - nie spełniającą wymagań doświadczenia i dysponowania potencjałem kadrowym określonych w warunkach konkursu.
8. Zamawiający podejmie współpracę z Wykonawcą który uzyska największą liczbę punktów. W przypadku uzyskania przez Oferentów takiej samej liczby punktów, Zamawiającemu przysługuje swobodny wybór oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmian warunków konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania z możliwością jednoczesnego przedłużenia konkursu.
- unieważnienia konkursu w każdym terminie bez podawania przyczyny
- Z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia

10. Zamawiający jednocześnie informuje że:

Udzieli wyjaśnień dotyczących treści regulaminu konkursu, przy czym pytania należy przesłać w formie pisemnej na adres mailowy szpital@zozsanok.pl nie później niż do 5-go dnia przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na zadane pytania.

Zamawiający nie zwraca wykonawcy dokumentów przedłożonych w ramach niniejszego konkursu .

11. Organizator konkursu jednocześnie informuje, że:

- Oferentom nie przysługuje roszczenie z tytułu odrzucenia oferty,
- nie zwraca Oferentom dokumentów przedłożonych w ramach niniejszego postępowania.

§ 8

ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. Dokumentem określającym prawa i obowiązki stron będzie umowa brokerska.
2. Umowa brokerska zostanie zawarta na okres 36 miesięcy.
3. Każdej ze stron będzie przysługiwać prawo do wypowiedzenia umowy brokerskiej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od pierwszego dnia miesiąca następnego, w którym złożono wypowiedzenie.
4. Koszty związane z realizacją czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz wypełnieniem postanowień umowy brokerskiej Broker będzie ponosił ze środków własnych.
5. Wynagrodzeniem Brokera z tytułu realizacji czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego będzie kurtaż wypłacany przez ubezpieczyciela, z tytułu zawarcia przez Organizatora konkursu ubezpieczenia za pośrednictwem Brokera

Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Brokera :

Nazwa:.....

Adres:

Kod:Tel./fax:

REGON:NIP.....KRS/EDG.....

INTERNET http://

e-mail:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów

tel.

w odpowiedzi na ogłoszenie dot. Konkurs na wybór brokera ubezpieczeniowego dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku wyrażamy chęć uczestnictwa w Konkursie na wybór Brokera Ubezpieczeniowego, świadcząc usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 2077 ze zmianami), przeprowadzonego w terminach i na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu Ofert.

Oświadczamy, że spełniamy poniższe warunki udziału w konkursie, wynikające ze Regulaminu Konkursu tj.:

1. Doświadczenie na rynku brokerskim w RP wynosi : lat

2. Wysokość sumy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej wynosi : zł

3. Liczba pracowników zatrudnionych przez oferenta posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich mających doświadczenie w obsłudze podmiotów z branży szpitalnej w tym co najmniej jednego dwójkę radców prawnych z uprawnieniami brokerskimi wynosi:
(w załączeniu do oferty wykaz).

4. Liczba podmiotów leczniczych dla których są aktualnie świadczone usługi brokerskie przez oferenta wynosi :(w załączeniu do oferty wykaz).

5. Liczba przygotowanych i/lub przeprowadzonych postępowań przetargowych w latach 2019-2021 zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych na usługi ubezpieczenia majątkowe dla podmiotów leczniczych wynosi : (w załączeniu do oferty wykaz).

6. Posiadamy wyspecjalizowany dział zajmujący się likwidacją szkód a liczba zlikwidowanych szkód medycznych w latach 2019-2021 dla podmiotów leczniczych wynosi :

7. Liczba przeprowadzonych szkoleń dla białego personelu (lekarze i pielęgniarki) w latach 2019-2021 wynosi :

1. Zapoznaliśmy się z warunkami Konkursu zawartymi w Regulaminie.

2. Posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w określonym terminie..

3. Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

4. W przypadku wyboru złożonej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy we wskazanym terminie i na warunkach określonych w Regulaminie;

5. Wszystkie informacje i oświadczenia zamieszczone w ofercie oraz załącznikach są kompletne i prawdziwe.

6. Poniższe załączniki do niniejszej oferty, stanowią jej integralną część:

1)

2)

3)

4)

.....

.....

.....

7. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na Ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne. Jednocześnie wykazujemy, przedkładając na stronach od do dokumenty, potwierdzające, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Niniejszą ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Oferenta