

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI  
ZDROWOTNEJ W SANOKU  
38-500 SANOK  
ul. 800-lecia 26**

**Nr postępowania::** SPZOZ/PN/77/2011

**REGON** 370444345

**NIP** 687-16-40-438

**NR KRS** 0000059726 Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy KRS  
ul. Trembeckiego 11 a, 35-959 Rzeszów

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUKÓW ZAMÓWIENIA**

***W postępowaniu o zamówienie publiczne***

w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**Wykonanie stolarki drzwiowej i okiennej przeciwpożarowej EI 60 wraz z montażem w Budyńku Głównym Szpitala**

**Przewodniczący Komisji Przetargowej:**

SIWZ została zatwierdzona:

----- *pōdpis i piēczēć* -----

Sanok, dnia. ....

-----  
*Podpis i pieczęć zatwierdzającego*

## I. ZAPISY WSTĘPNE

1. Postępowanie jest organizowany przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Zamawiający deklaruje traktować na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymogi SIWZ.

## II.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU

Adres: UL. 800-LECIA 26, 38-500 SANOK

tel. 013 4656100, fax. 013 4656200

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:

Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku

Adres:ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok,

tel/fax. 013 4656290

Strona internetowa: [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) Adres poczty elektronicznej: [zam.pub@zozsanok.pl](mailto:zam.pub@zozsanok.pl)

Godziny urzędowania : 7:30 – 15:05

## III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 i 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 4)Postępowanie niniejsze prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane dotyczące wykonania stolarki przeciwpożarowej w Budynku Głównym Szpitala przy ul. 800-lecia 26 w Sanoku

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Dokumentacja projektowa: ekspertyza rzeczoznawcy p.poż wraz z rysunkami (do wglądu w siedzibie Zamawiającego), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ. Dołączony do SIWZ przedmiar robót ma wyłącznie charakter pomocniczy dla ustalenia ceny oferty i nie stanowi zestawienia, o którym mowa w art.629 i 630 Kodeksu cywilnego tj. zestawienia planowanych prac i przewidywanych kosztów.

Prace należy wykonać zgodnie z Ekspertyzą techniczną z zakresu ochrony p.poż. (do wglądu w siedzibie Zamawiającego) oraz zapisami zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze,

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV – 45 00 00 00 -7 roboty budowlane, CPV- 45.21.51.40-0 roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

2. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną w celu zapoznania się z miejscem realizacji robót oraz ich zakresem w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego w terminie uprzednio uzgodnionym telefonicznie. Wykonawca również zdobędzie na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Ponadto na uzasadnioną prośbę wykonawcy możliwe jest udostępnienie pełnej dokumentacji budowlanej dla całego budynku SPZOZ w Sanoku.

**W celu powyższym proszę nawiązać kontakt z mgr inż Piotr Galik tel. 013 46-56-185, tel. kom. 500 212 345, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:05, Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku, ul. 800 Lecia 26, najlepiej po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.**

Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca ma zapewnić realizację zamówienia w terminie do 18.11.2011r. od daty podpisania umowy.

Wykonawca zamierzający powierzyć prace podwykonawcom musi przedstawić powierzony im zakres zamówienia w treści oferty, a przy tym nie dopuszcza się podzielenia prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.

Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych tj. jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakkolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie należy przyjąć, że zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno /eksploatacyjno/użytkowych nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu.

5. Wykonawca musi udzielić co najmniej 36 miesięcy rękojmi oraz gwarancji na roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym na roboty w zakresie poszczególnych instalacji oraz co najmniej 24 miesiące rękojmi i gwarancji na zainstalowane urządzenia, liczonej od dnia ostatecznego odbioru całości przedmiotu zamówienia oraz zobowiązać się do nieodpłatnej naprawy ewentualnych wad i usterek w okresie gwarancyjnym w miejscu realizacji zamówienia.

( okres gwarancji dla zamontowanych podzespołów i urządzeń nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony przez ich producenta )

6. Prace będą realizowane w czynnym zakładzie (w ruchu, z wyłączeniem pomieszczeń, w których prowadzone będą roboty).

Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym, opracuje projekt organizacji i zabezpieczenia ruchu w rejonie prowadzonej budowy na okres jej trwania (ich koszt należy uwzględnić w ofercie).

Zamawiający zastrzega możliwość wykonywania prac od poniedziałku do soboty w godzinach od 07.00 do 18.00.

7. Zamawiający umożliwi korzystanie przez Wykonawcę z energii elektrycznej i wody. Przyjmuje się rozliczenie za te media nastąpi w formie ryczałtowej w wysokości 0,2% wartości netto zawartej umowy.

8. Zamawiający zastrzega, że oryginał siwz wraz z załącznikami ( w tym dokumentacja projektowa) podpisane przez osoby uprawnione stanowią podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tych dokumentów są dostępne w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego.

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

## **VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **IX. INFORMACJA O PRZEWIDYWNYCH ZAMOWIENIACH UZPUEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia wymagany: do 18.11.2011r. licząc od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).

## **XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

Wykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej siwz zgodne z art. 22 ustawy Pzp, jak też nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp,

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – **Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku**

1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia **Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku,**

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - **Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku**

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - **Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku**

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki podane w pkt. 1) i 2) zostaną ocenione w systemie zero – jedynkowym, tzn. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełniania chociaż jednego z ww. warunków będzie skutkowało odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

## **XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU.**

**1. Druki, które należy wypełnić i podpisać (wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy), załączyć do oferty:**

a) Formularz ofertowy (wzór zawiera zał. Nr 1 do siwz) wraz z kosztorysem ofertowym.

b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z wymogami art. 22 Ustawy (wzór zawiera zał. Nr 3 do siwz)

c) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy (wzór zawiera zał. Nr 4 do siwz)

d) Informacja (wykaz) o podwykonawcach (wzór zawiera zał. Nr 5 do siwz)

e) Parafowany wzór umowy (wzór zawiera zał. Nr 2 do siwz)- fakultatywnie (zalecane)

**2. Oświadczenia oraz dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w odpisach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania firmy):**

W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z podmiotów lub wszyscy wspólnie muszą spełniać warunki o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ, i to udokumentować.

Każdy z wykonawców którzy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi samodzielnie spełniać warunki o którym mowa w części XI pkt. 2) SIWZ tj. braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1. i to udokumentować.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**2.1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 44 ustawy Pzp**

**2.2) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych :**

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

**Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1**

**W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp tj. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów -niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia tj. przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia), Wymagane jest złożenie przez taki podmiot dokumentów o których mowa w pkt. 2.2 a), b)**

**2.3) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, :**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na potwierdzenie spełnienia tego warunku.

**2.4) Wymagane dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na potwierdzenie spełnienia tego warunku.

**2.5) WYKONAWCA zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2 a) składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2009 r., Nr 226, poz. 1817)

**Powyższe dokumenty winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.**

### **XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, która na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy Pzp musi być złożona pisemnie, jak również formę pisemną zastrzega się dla uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumentów lub/ i oświadczeń lub i / pełnomocnictw, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; Zamawiający udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej). Treść wyjaśnienia zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl), bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)
5. Odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. Kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)

#### **XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Do kontaktu z oferentami upoważnieni są :

1. Krystian Skoczyński – w sprawach formalnych(proceduralnych) tel/fax. 0134656290 w godz. 7:30-15:05, Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku, ul. 800 Lecia 26
2. Piotr Galik – w sprawach merytorycznych tel. 0134656185 w godz. 7:30-15:05 Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku, ul. 800 Lecia 26

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ .**

**Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

#### **XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – zalecany**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferty należy złożyć w formie druku odpowiednio zabezpieczonego, gwarantującego nienaruszalność.
4. **Oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami)**– musi być złożona w formie pisemnej napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub pismem drukowanym (musi być czytelna) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. (uprawniony do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę umocowaną przez osobę/osoby uprawnioną/e, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty).

5. **ZALECA SIĘ ABY KAŻDA ZAPISANA STRONA OFERTY BYŁA KOLEJNO PONUMEROWANA I PODPISANA LUB PARAFOWANA PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ J.W. I ABY STRONY OFERTY BYŁY TRWALE ZE SOBĄ POŁĄCZONE.**

6. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

**„PRZETARG – Wykonanie stolarki drzwiowej i okiennej przeciwpożarowej EI 60 wraz z montażem w Budynku Głównym Szpitala ' SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ 38-500 SANOK, ul. 800-LECIA 26  
Znak : SP ZOZ/PN/77/2011  
( z wyraźnym nadrukiem)  
NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE  
Liczba stron.....**

7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

8. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.

9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.

10. W przypadku składania dokumentu w formie kserokopii musi być on poświadczony za zgodność z oryginałem, oświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

12. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „ Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. nr. 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.

13. Wykonawca wykaże w ofercie tę część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.

14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.

15. Oferta wysłana przez firmę kurierską w jej opakowaniu musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie jakie dokumenty zawiera (umożliwiać identyfikację dokumentów jako oferty) i czy są zabezpieczone.

**16. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) požądane jest, aby stanowiły odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.**

## **XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Miejsce składania ofert:  
Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26 – SEKRETRIAT
2. Termin składania ofert:  
do dnia 18.10.2011 r. godz. 10.00
3. Miejsce i termin otwarcie ofert: Budynek Administracji SPZOZ  
w Sanoku ul. 800-lecia 26- POK. NR 15  
Dnia 18.10.2011 r. godz. 11.00

## **XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

### **.1. Wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 628 i 632 Kodeksu Cywilnego za roboty budowlane:**

.1. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest dokumentacja techniczna oraz warunki i obowiązki umowne określone w projekcie umowy (załącznik nr.8 do SIWZ).

.2. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z definicją tego wynagrodzenia podaną w art. 632 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) Oznacza to, że wykonawca przygotowując ofertę, oprócz robót i prac wynikających z dokumentacji technicznej i projektu umowy, powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia.

.3. Dołączony do SIWZ przedmiar robót ma wyłącznie charakter pomocniczy dla ustalenia ceny oferty i nie stanowi zestawienia, o którym mowa w art. 629 i 630 Kodeksu cywilnego tj. zestawienia planowanych prac i przewidywanych kosztów. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.

.4. Ceny podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie.

.5. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych, w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.

.6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. .cena musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), netto i brutto z podaniem obowiązującej stawki podatku VAT

8. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

## **XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH , W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.  
Rozliczanie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich (PLN)

## **XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY.**

Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosuje wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

### **1.1..Ocenianie kryteria i ich ranga w ocenie (w%)**

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena	100%
R a z e m:		100 %

Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

a) cena: Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.

Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa} \times \text{kryterium}}{\text{Cena badana}}$$

Cena badana

## **XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH I INNYCH OMYŁEK**

Zamawiający dokonana poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek w ofercie na poniższych zasadach:

**1.Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie. Warunkiem poprawienia omyłek pisarskich jest ich oczywistość (omyłka oczywista znaczy bezsporna, niebudząca wątpliwości).**

**2.Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak, w szczególności:**

1)wszelkie omyłki polegające na podaniu wadliwego wyniku będącego skutkiem wykonania działania arytmetycznego,

2)nieprawidłowego podania kwoty podatku VAT (przy zastosowaniu przez wykonawcę prawidłowej stawki VAT)

3)w przypadku gdy:

- cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,

- cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis,. Który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.

Jeżeli ani cena podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny wyrażone słownie.  
**Nie podlega poprawie cena jednostkowa netto oraz liczba jednostek miar.**

**3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona .**

**W szczególności poprzez istotną zmianę treści oferty rozumie się poprawę skutkującą zmianą/ zmianami powodującymi wzrost lub obniżenie wartości (ceny) oferty o 10 % w stosunku do wartości wynikającej z ceny ofertowej.**

### **XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, natomiast w przypadku przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób w terminie nie krótszym niż 10 dni.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w zdaniu pierwszym jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust.1 pkt.1-7 ustawy Pzp.

3. Przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego i terminie przez niego wyznaczonym Wykonawca przedłoży oryginał lub kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej. Nadto osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub przedłożonych dokumentów rejestrowych, o których mowa powyżej

4. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedłoży kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (kierownika budowy oraz wszystkich kierowników robót) z potwierdzeniem opłacenia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Kierownika budowy.

**5. W przypadku udzielenie zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

**6. Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podpisze przygotowaną umowę.**

## **XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.**

Zgodnie z wzorem umowy będącym załącznikiem do SIWZ oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi.

## **XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW**

1. Zamawiający żąda wskazania odpowiednio do treści postanowień niniejszej siwz przez wykonawcę w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**2. Zamawiający w niniejszej siwz nie zastrzega, że część lub całość zamówienia nie może być powierzyć podwykonawcom.**

## **XXVI. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na określonych tam warunkach

W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr.8 do SIWZ.

W szczególności dopuszczalne są zmiany:

1) udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji, w tym powodujących konieczność jego wydłużenia,

2) wydłużenie terminu realizacji umowy gdy konieczność taka wynika z przyczyn obiektywnych niezależnych od stron umowy jak:

a) działanie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym umową terminie. Strony przyjmują do zastosowania w niniejszej umowie następującą definicję siły wyższej: „Siła wyższa to zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych do stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.”

3) korzystna, nie powodująca podwyższenia ceny zmiana materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej i w umowie,

4) korzystna, nie powodująca podwyższenia ceny zmiana technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej i w umowie,

5) zmiana stawki podatku VAT,

6) zmiana kierownika budowy i kierowników robót pod warunkiem że nowy kierownik budowy i zmieniani kierownicy robót będą posiadać uprawnienia budowlane co najmniej takie jak dotychczasowe osoby pełniące te funkcje

- 7) zmiana inspektora nadzoru,
- 8) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań.
- 9) obniżenia cen, w tym także cenników cenotwórczych.
- 10) wstrzymania realizacji umowy z powodu braku płatności ustalonego wynagrodzenia, jeżeli zwłoka w zapłacie należnego wynagrodzenia trwa dłużej niż 30 dni od ustalonej daty zapłaty wyszczególnionej w fakturze.
- 11) Zamawiający wyrazi zgodę na wprowadzenie nowego podwykonawcy lub na rozszerzenie zakresu podwykonawstwa wskazanego w ofercie

2. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XXVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XXVIII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

Ponadto środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza Prezes Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu – lista organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

2. Do środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu mają odpowiednie zastosowanie następujące przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych

Dział VI Środki ochrony prawnej

rozdział 1 Przepisy wspólne (art. 179)

rozdział 2 Odwołanie (180-198)

rozdział 3 Skarga do sądu (art. 198a-198g)

## **XXX. ZAPISY KOŃCOWE.**

Treść niniejszej specyfikacji została sporządzona na podstawie wymogów art. 36 Prawa zamówień publicznych oraz innych zapisów w/w Ustawy, które winny przynieść wykonawcy niezbędną wiedzę w celu sporządzenia właściwej, nie podlegającej odrzuceniu oferty. Wykonawca składa wraz z ofertą pisemne oświadczenie o przyjęciu warunków podanych w SIWZ, oraz że nie wnosi uwag co do jej treści w odniesieniu do przepisów Ustawy - prawo zamówień publicznych

**XXXI. Załączniki:**

- a) Formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym.
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z wymogami art. 22 Ustawy
- c) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust1 Ustawy
- d) Informacja (wykaz) o podwykonawcach
- e) wzór umowy
- f) przedmiar
- g) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

załącznik nr 1 do SIWZ nr SPZOZ/PN/77/2011

.....  
**pieczęć wykonawcy**

**OFERTA (wzór)**

**W związku z udziałem w przetargu nieograniczonym nr SPZOZ/PN/77/2011 na Wykonanie stolarki drzwiowej i okiennej przeciwpożarowej EI 60 wraz z montażem w Budynku Głównym Szpitala oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego przetargu za cenę:

**cena netto ..... zł, słownie .....zł**

**stawka podatku VAT 23 %**

**cena brutto ..... zł, słownie .....zł,**

**zgodnie z poniższą tabelą cen poszczególnych elementów robót**

L.p.	Wyszczególnienie (elementów robót)	Razem netto
1.	Roboty .....*	
...		
...		
...		
...		
	Razem netto:	
	Podatek VAT:	
	Razem brutto:	

\* należy sporządzić we własnym zakresie i uzupełnić

3. **TERMIN WYKONANIA:** Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 18.11.2011r. licząc od dnia zawarcia umowy (udzielenia zamówienia) .

4. **GWARANCJA :** Udzielamy 36 miesięcznej rękojmi i gwarancji na roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym na roboty w zakresie poszczególnych instalacji oraz udzielamy .....miesięcznej rękojmi i gwarancji (co najmniej 24 miesiące gwarancji) na zainstalowane urządzenia, liczonej od dnia ostatecznego odbioru całości przedmiotu zamówienia oraz zobowiązać się do do nieodpłatnej naprawy ewentualnych wad i usterek w okresie gwarancyjnym w miejscu realizacji zamówienia.

( przy czym okres gwarancji dla zamontowanych podzespołów i urządzeń nie jest krótszy niż okres gwarancji udzielony przez ich producenta )

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy i dokumentacją projektową, w tym techniczną, co zostało uwzględnione w niniejszej ofercie) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte. Oświadczamy, że na etapie przygotowania oferty zapoznaliśmy się z terenem budowy i wykorzystaliśmy wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Roboty objęte przetargiem zamierzamy wykonać sami/ przy udziale podwykonawców, zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz - Informacja o podwykonawcach.

#### **8. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

- a) Faktura końcowa w wysokości 100 % wartości brutto przedmiotu zamówienia zostanie wystawiona przez Wykonawcę po odbiorze końcowym zadania.
- b) Po odbiorze końcowym zadania Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić oświadczenia (lub dowodu zapłaty) podwykonawcy /podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego /ich rzecz należności za zrealizowane roboty. Oświadczenie (lub dowód zapłaty) powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy /podwykonawcom. Brak takiego oświadczenia (lub dowodu zapłaty) podwykonawcy /podwykonawców jest podstawą do nie dokonania odbioru końcowego.
- c) Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT przez Zamawiającego.
- d) Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

9. Oświadczamy, że użyte materiały są dopuszczone do obrotu i spełniają wymagania jakościowe określone w art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane.

**10. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od..... do ..... informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

**11. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami niniejszej Specyfikacji oraz z projektem umowy, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i wyrażamy gotowość zawarcia umowy, uwzględniającej warunki zamawiającego oraz przedstawione w ofercie.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.....

2.....

3.....

ltd.....

..... dnia .....

.....  
*(podpis osoby – osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli wraz  
z pieczętką imienną)*

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Adres: .....

Województwo .....powiat.....

Kod : .....Tel./fax: .....

REGON: .....

NR KRS/ EDG.....prowadzony

przez.....

INTERNET http:// .....

e-mail: .....

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów .....

tel.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy .....

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” na **Wykonanie stolarki drzwiowej i okiennej przeciwpożarowej EI 60 wraz z montażem w Budynku Głównym Szpitala nr SPZOZ/PN/77/2011**” - (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., DNIA .....

.....  
(podpis osoby – osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
wraz z pieczęcią imienną)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” na **Wykonanie stolarki drzwiowej i okiennej przeciwpożarowej EI 60 wraz z montażem w Budynku Głównym Szpitala nr SPZOZ/PN/77/2011** - oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., DNIA .....

.....  
(podpis osoby – osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
wraz z pieczęcią imienną)

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie przez taki podmiot powyższego oświadczenia.

**załącznik nr 5**  
do SIWZ nr SPZOZ/PN/77/2011

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

/Niniejszy załącznik DO SPORZĄDZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WE WŁASNYM ZAKRESIE zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (robót/ i/ lub usług i/lub dostaw) przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę/ów wraz z fakultatywnym podaniem ich nazw, adresu i telefonu. **Załącznik ten jest obligatoryjny jedynie w przypadku gdy Wykonawca zapowiada powierzenie zamówienia podwykonawcom/.**

....., DNIA .....

.....  
*(podpis osoby – osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
wraz z pieczęcią imienną)*

**Umowa nr : SPZOZ/SAN/ZP/.../2011 - WZÓR UMOWY**  
**wynagrodzenie ryczałtowe**

Zawarta w dniu ..... 2010 r. w Sanoku

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sanoku, ul. 800-lecia 26** zwanym dalej „Zamawiającym”

**reprezentowanym przez:**

**a**

.....  
z siedzibą w ....., ul. ....,  
zarejestrowaną w .....,  
nr rejestru ....., posiadającą kapitał zakładowy w kwocie .....zł ,  
zgodnie z odpisem z rejestru stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,  
reprezentowaną przez:

**1.** .....

**2.** .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowę niniejszą zawiera się w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 4 845.000 EURO, na podstawie przepisów art. ....ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr.113, poz.759 ze zmian.)

Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej ww. Wykonawcy do przeprowadzonego postępowania Nr SPZOZ/PN/...../20.....

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta przetargowa Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

**Strony zawierają umowę o następującej treści :**

**Przedmiot umowy**

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania montaż stolarki p.poż w Budynku Głównym Szpitala przy ulicy 800-lecia 26 w Sanoku.

2. Opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz oferta przetargowa wykonawcy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

Wykonawca oświadcza, że powyższa dokumentacja nadaje się do realizacji, jest kompletna i nie ma wad uniemożliwiających realizację umowy.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu

umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zasady rozliczania tych robót znajdują się w **paragrafie 11 ust. 7** niniejszej umowy .

5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:

- a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
- b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
- c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

6. Zmiany, o których mowa w ust. 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez zamawiającego w porozumieniu z projektantem sprawującym nadzór autorski.

7. Zamiany, o których mowa w ust. 3 i 5 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w **§ 11 ust. 3** niniejszej umowy.

8. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

## Przedstawiciele stron

### § 2.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki kierowania budową i ustanawia kierownika budowy.
2. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski i powoła Inspektora Nadzoru, który będzie działał w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414 wraz z późniejszymi zmianami).
3. Kierownikiem budowy będzie: ....., posiadający(-a) uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej; nr uprawnień: .....
4. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej, jedynie za uprzednią pisemną zgodą zamawiającego i podpisaniem aneksu do umowy.
5. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
  - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
  - b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy.
6. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.
7. Zamawiający może także zażądać od wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 2 dni od daty złożenia wniosku przez zamawiającego.
8. Nieobecność w trakcie realizacji robót Kierownika budowy lub kierownika wykonywanych robót branżowych może skutkować wstrzymaniem robót a nawet odstąpieniem Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

## **Terminy realizacji**

### **§ 3.**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy realizowany w terminie do 18.11.2011r. licząc od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce dla organizacji zaplecza socjalno-technicznego w terminie do 2 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy. Strony na tę okoliczność sporządzą protokół podpisany przez strony.
3. Jeżeli w trakcie realizacji robót wystąpi konieczność wstrzymania robót z przyczyn technicznych lub organizacyjnych zależnych od Zamawiającego, wówczas termin zakończenia robót określonych w zleceniu ulega przedłużeniu o okres wstrzymania robót.
4. Za datę zakończenia robót objętych zleceniem uznaje się datę pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości wykonanych robót do odbioru. Za datę końcowego odbioru robót uznaje się datę zatwierdzenia protokołu bezusterkowego odbioru robót, o którym mowa w § 9 ust. 4
5. Termin ustalony w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
  - b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- f) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - d) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, ale istotnych dla realizacji umowy.
  - e) wystąpienia warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie (prowadzenie) robót .
6. Opóźnienia, o których mowa w ust. 5, muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i inwestora zastępczego i zaakceptowane przez zamawiającego.
7. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

## **Obowiązki Zamawiającego**

### **§ 4.**

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dostarczenie 1 egzemplarza dokumentacji projektowej (rysunków technicznych) w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Przekazanie pozwolenia na budowę (o ile dotyczy) wraz z dziennikiem budowy.
3. Przekazanie wykonawcy, w ciągu 2 dni od daty podpisania umowy, placu budowy.
4. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.
5. Dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy.
6. Regulowanie płatności wynikających z wystawianych, na zasadach określonych w § 13 niniejszej umowy, faktur.

## Obowiązki Wykonawcy

### § 5.

**Wykonawca**, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 11 ust. 3 jest zobowiązany do:

1. Przejęcia terenu robót od **Zamawiającego**;
2. Sporządzenia przed rozpoczęciem robót:
  - a) instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnej z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującą w SPZOZ, którą udostępni mu **Zamawiający**;
  - b) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę obiektów budowlanych i warunki prowadzenia robót;
3. Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**;
4. Wykonania robót objętych umową zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami prawa - w szczególności ustawy prawo budowlane;
5. Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w prawie budowlanym, w tym księgi obmiarów oraz dziennika budowy i udostępnianie go zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
6. Zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego oraz bezpiecznych warunków realizacji robót i przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy;
7. Realizowania robót głośnych w terminach uzgodnionych z **Zamawiającym**;
8. Utrzymania na własny koszt porządku w trakcie realizacji robót, tj.:
  - a) do utrzymywania obszaru robót w stanie czystym, uporządkowanym i wolnym od zbędnych przeszkód. **Wykonawca** zobowiązany jest również do bieżącego usuwania wszelkich odpadów budowlanych (np. zbędnych materiałów, gruzu) i śmieci będących następstwem wykonywania robót. Jeżeli zachodzić będzie potrzeba gromadzenia odpadów budowlanych i śmieci na terenie wykonywania robót, **Wykonawca** zobowiązany będzie posiadać odpowiedni pojemnik, któremu miejsce ustawienia zostanie wyznaczone przez **Zamawiającego**. Pojemnik będzie opróżniany przez **Wykonawcę** na własny koszt. Niedopuszczalne jest gromadzenie odpadów budowlanych i śmieci w innych miejscach, a w szczególności: na terenie budynku, bezpośrednio na ziemi, czy usuwania ich do pojemników **Zamawiającego**. W przypadku stwierdzenia usuwania odpadów do pojemników **Zamawiającego**, **Wykonawca** zostanie obciążony kosztami za ich wywóz,
  - b) do usunięcia po zakończeniu robót (a także w każdym dniu roboczym – jeśli będzie taka potrzeba), wszelkich zbędnych materiałów, urządzeń i odpadów oraz pozostawienia całego terenu prowadzenia robót w stanie czystym i uporządkowanym, nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
9. Zaopatrzenia (w miarę posiadanych możliwości) pracowników bezpośrednio realizujących zamówienie w czyste i jednolite ubrania robocze z widoczną nazwą lub znakiem firmy **Wykonawcy**, pozwalające na ich identyfikację;
10. Informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz zakończeniu robót zanikających. Jeżeli **Wykonawca** nie poinformuje o tych faktach, jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
12. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia z winy **Wykonawcy** istniejącej substancji obiektu lub urządzeń - doprowadzenia ich do stanu sprzed zniszczenia lub uszkodzenia, na własny koszt;
13. Zgłoszenia **Zamawiającemu** na piśmie informacji o zakończeniu robót i gotowości ich do odbioru końcowego, po uzyskaniu wpisu w dzienniku budowy (jeżeli jest to konieczne) lub akceptacji od inspektora nadzoru;

14. Dostarczenia **Zamawiającemu** nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, sporządzonych w języku polskim n/w dokumentów:

- a) dokumentacji powykonawczej,
- b) certyfikatów lub innych dokumentów zgodności z obowiązującymi normami, dopuszczające użyte materiały i urządzenia do stosowania w Polsce w myśl Prawa budowlanego,
- c) dokumentów dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- d) oświadczenie Kierownika budowy n/t:
  - zgodności wykonania robót z dokumentacją oraz przepisami prawa,
  - doprowadzenia terenu robót do należytego stanu i porządku.

15. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego.

16. Ubezpieczenie budowy od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.

## **Materiały, urządzenia i sprzęt**

### **§ 6.**

1. Materiały, urządzenia i sprzęt konieczny do realizacji robót dostarczy Wykonawca.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Prawa budowlanego oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów lub urządzeń dokumenty dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości wykonanych robót, Wykonawca obowiązany jest zlecić przeprowadzenie stosownych badań lub ekspertyz niezależnemu ekspertowi. Jeżeli w rezultacie tych badań lub ekspertyz okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia lub roboty są niezgodne z umową, to koszt tych badań lub ekspertyz obciążą Wykonawcę. W przeciwnym wypadku – koszt tych badań lub ekspertyz obciąża Zamawiającego. Przed zleceniem badań lub ekspertyzy Wykonawca jest obowiązany uzyskać od Zamawiającego pisemną akceptację dotyczącą osoby lub firmy eksperta.

## **Podwykonawstwo dotyczy / nie dotyczy \* ( zapis alternatywny) \*niewłaściwe skreślić**

### **§ 7.**

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie niektórych robót na zasadach określonych poniżej.
2. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części robót Podwykonawcy może nastąpić na podstawie umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, która dla swej ważności wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego na jej zawarcie.
3. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego następuje w terminie do 14 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą i musi mieć formę pisemnej akceptacji projektu w powyższym terminie. Jeżeli Zamawiający w tym terminie nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, to uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą ma zawierać regulacje zbieżne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać:

- 1) zakres robót remontowych powierzonych Podwykonawcy,
- 2) zasady odbiorów robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- 3) wysokość zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy,
- 4) uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty Podwykonawcy wynagrodzenia, za które strony umowy są solidarnie odpowiedzialne.
5. W przypadku braku zgody Zamawiającego na powierzenie robót Podwykonawcy, obowiązek ich wykonania spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca może też, w trybie określonym w ustępach poprzedzających, uzyskać zgodę na powierzenie robót innemu Podwykonawcy.
6. Wykonawca może zawrzeć umowę z Podwykonawcą wyłącznie w formie pisemnej i w brzmieniu zgodnym z projektem akceptowanym przez Zamawiającego. Nietrzymanie tego warunku jest równoznaczne z brakiem zgody Zamawiającego na zawarcie takiej umowy.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą notarialnie poświadczony odpis tej umowy lub oryginał egzemplarza przeznaczonego dla Zamawiającego.
8. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność z niniejszą umową postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
9. Postanowienia ust. 2 - 8 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, wynikającej z ewentualnej zmiany umowy podstawowej.
10. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawcę robót upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia Podwykonawcy od realizacji robót w sposób stały lub czasowy. Odpowiednio do zaistniałych okoliczności Wykonawca zobowiązany jest wówczas bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z Podwykonawcą. W takiej sytuacji Wykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je innemu Podwykonawcy, z zachowaniem trybu określonego w ust. 1- 8.
11. Strony ustalają, że:
  - 1) Zamawiający będąc wraz z Wykonawcą dłużnikiem solidarnym wobec Podwykonawcy robót budowlanych w zakresie, o jakim mowa w art. 647<sup>1</sup> § 5 kodeksu cywilnego, jest uprawniony - na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę - do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia w całości lub części zgodnie z zapisem zawartym w § 12 ust. 3, spłacając w takim zakresie dług Wykonawcy wobec Podwykonawcy,
  - 2) Swoją wiarygodność o zwrot zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcy wynagrodzenia do wysokości dokonanej zapłaty, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia Wykonawcy i bezzwłocznie zawiadamia Wykonawcę o dokonanej na rzecz Podwykonawcy zapłacie wynagrodzenia w całej kwocie lub jej części.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za to, aby wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec Podwykonawcy, nawet jeżeli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost. Dotyczy to w szczególności uprawnienia Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11.

## **Odpowiedzialność Wykonawcy**

### **§ 8.**

1. Z chwilą rozpoczęcia robót na danym terenie, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za teren robót i na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz inne szkody wynikające z prowadzenia robót remontowych. W szczególności Wykonawca odpowiada za organizację pracy i bezpieczeństwo na terenie robót, w tym bezpieczeństwo pożarowe.
2. Wykonawca odpowiada w sposób nieograniczony za swoje działania i zaniechania przy

wykonywaniu obowiązków umownych, ustawowych i nałożonych w trybie administracyjnym.

3. Za działania i zaniechania osób pracujących na rzecz Wykonawcy przy wykonywaniu robót remontowych i innych obowiązków, a w szczególności jego pracowników i Podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

## Odbiory

### § 9.

1. Gotowość do odbioru robót ulegających zakryciu lub robót zanikowych **Wykonawca** będzie zgłaszał **Zamawiającemu**. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie **do 3 dni roboczych** od daty zgłoszenia.

2. Gotowość do odbioru końcowego robót **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** wpisem w dzienniku budowy lub pisemnym powiadomieniem, składając równocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia czynności odbioru. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie **do 3 dni roboczych** od daty wpisu do dziennika budowy lub pisemnego powiadomienia.

3. Przewidywany okres trwania czynności odbioru końcowego wynosi **do 7 dni roboczych**, licząc od daty jego rozpoczęcia, przy założeniu nie wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 5.

4. Odbiór robót uważa się za dokonany w chwili zatwierdzenia przez Dyrektora SPZOZ lub jego zastępcę, bezusterkowego protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** termin na usunięcie stwierdzonych wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z wykonanych robót zgodnie z przeznaczeniem, wówczas **Zamawiający** może:

a) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,

b) odstąpić od umowy z zachowaniem żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1.1.c,

c) zlecić wykonanie przedmiotu odbioru od nowa osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**,

3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz umożliwiają korzystanie z wykonanych robót zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy oraz do żądania zapłaty kar z tytułu wadliwego wykonania umowy.

6. **Wykonawcy** nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały, urządzenia i sprzęt - użyte do usunięcia wad.

7. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych i uznanych za wadliwe. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

8. Strony ustalają, że po zakończeniu wykonania robót objętych przedmiotem umowy, sporządzony zostanie protokół końcowego odbioru robót. Przedmiotem odbioru końcowego będzie stwierdzenie należytego wykonania przez **Wykonawcę** wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

9. Protokół odbioru końcowego w imieniu **Zamawiającego** może podpisywać wyłącznie komisja odbioru powołana zgodnie z wewnętrznymi procedurami **Zamawiającego**, a zatwierdzić tylko osoba pełniąca funkcję Dyrektora SPZOZ lub jego Zastępcę.

W imieniu **Wykonawcy** protokół odbioru końcowego podpisują osoby umocowane na ogólnych zasadach do składania oświadczeń woli, jednakże wymaga się, aby podpisującym lub jedną z

osób podpisujących był kierownik budowy, a w przypadku robót podzleconych Podwykonawcy - również jego przedstawiciela. W protokole tym zostanie m. in. stwierdzone, które roboty zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, a które przez Podwykonawców oraz wskazana zostanie wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu odebranych robót (w przypadku ich podzlecenia).

10. Protokół końcowy, potwierdza należyte wykonanie całej umowy.

11. Przed zakończeniem okresu rękojmi na wykonane roboty oraz po usunięciu ujawnionych w tym okresie wad i usterek, strony niniejszej umowy spiszą protokół.

## Gwarancja jakości i rękojmia

### § 10.

1. Na wszystkie wykonane roboty Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji jakości trwającej przez okres **36 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 9 ust. 9 - 11.

2. Dla uniknięcia wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.

3. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie, pod adresem i nr faxu: .....

4. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 24 godzin w dni robocze i 48 godzin w dni wolne i święta, oraz usunąć wady lub usterek najpóźniej w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 11 ust. 3 umowy. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.

5. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty i prace naprawcze Zamawiający może refakturować na Wykonawcę, wystawiając notę obciążeniową z terminem płatności 14 dni.

6. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z noty obciążeniowej, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty odsetek, w wysokości odsetek ustawowych.

7. Dokumenty gwarancyjne wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

8. Gwarancja obejmuje:

a) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,

b) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży, jak i powstałych w okresie gwarancji,

.koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi wykonawca.

9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterek powstałe wskutek:

a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) normalnego zużycia budynku lub jego części,

.winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

10. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.

11. Instrukcja użytkowania i eksploatacji jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.

12. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

13. Jeżeli wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych, powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

14. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.

15. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 4 i 14, zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem wykonawcy i zamawiającego.

17. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o dokonaniu naprawy.

18. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.

19. W razie stwierdzenia przez zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia.

20. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono wykonawcę o zaistniałej usterce.

21. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek zamawiającego i zostanie przesłany do wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

22. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

## Wynagrodzenie

### § 11.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony zgodnie z art. 628 i 632 Kodeksu Cywilnego ustaliły całkowite wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie: ..... zł (słownie: .....).
2. Do kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 **Wykonawca** doliczy podatek VAT (podatek od towarów i usług) w wysokości określonej przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przez **Wykonawcę**. W dniu podpisania umowy stawka VAT dla robót objętych przedmiotem umowy wynosi 8% lub 23% - zgodnie z oświadczeniem **Wykonawcy**, a kwota podatku VAT stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe łącznie z podatkiem VAT wynosi brutto ..... zł (słownie: ..... ) - zgodnie z Formularzem oferty **Wykonawcy**, stanowiącym załącznik nr ..... do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1 poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT.
6. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy nastąpi pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku od kwoty określonej w ust. 3 niniejszego paragrafu:
7. Kwota określona w ust. 6 niniejszego paragrafu wyliczona zostanie w sposób następujący :
  - 7.1) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysu szczegółowego przygotowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego w oparciu o :
    - a) ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z aktualnych na dzień rozliczenia zeszytów SEKO-CENBUDU (jako średnie) za okres ich wbudowania,
    - b) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku odpowiednie pozycje KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

## Rozliczenia

### § 12.

1. Strony niniejszej umowy postanawiają, iż rozliczenie wynagrodzenia ryczałtowego, wymienionego w § 11 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** wraz z załączonym bezusterkowym protokołem odbioru robót.
2. Podstawą do rozliczenia robót objętych fakturą VAT będzie bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez przedstawicieli obu stron (wymienionych w § 2), zatwierdzony przez Dyrektora SPZOZ lub jego Zastępcę.

**Podwykonawstwo dotyczy / nie dotyczy \* ( zapis alternatywny) \*niewłaściwe skreślić**

3. Jeżeli objęte fakturą roboty remontowe były wykonywane z udziałem Podwykonawcy, to do swojej faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć oświadczenia Podwykonawców, że otrzymali oni należną im z tego tytułu kwotę wynagrodzenia wskazaną w Protokole odbioru zgodnie z zapisem § 9 ust. 5 i że wszelkie ich roszczenia wobec Wykonawcy zostały zaspokojone.

*W przypadku, gdyby Wykonawca nie dokonał wcześniejszego rozliczenia robót z Podwykonawcą, to powinien złożyć wraz z fakturą odpowiednią pisemną dyspozycję do Zamawiającego o bezpośrednią zapłatę należnego Podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości wykazanej w załączonym Protokole odbioru. Jeżeli Wykonawca dokonał wcześniejszej zapłaty części należności, którą potwierdzałoby oświadczenie Podwykonawcy, to dyspozycja Wykonawcy w sprawie dokonania przez Zamawiającego zapłaty należności dla Podwykonawcy, powinna dotyczyć tylko pozostałej kwoty.*

*W razie braku powyższych dokumentów, Zamawiający będzie mógł dokonać zapłaty należności dla Podwykonawcy stosownie do regulacji określonych w § 7 ust. 11 -12.*

## **Płatności**

### **§ 13.**

- Zamawiający** dokona zapłaty należności wynikających z faktury **Wykonawcy** wystawionej za zakończone i odebrane roboty objęte przedmiotem umowy w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego** wraz z protokołem odbioru końcowego odbioru robót wymienionym w § 12 ust 2 na konto wskazane w fakturze. **Wykonawca** jest obowiązany złożyć **Zamawiającemu** faktury VAT niezwłocznie po zatwierdzeniu protokołu końcowego odbioru robót.
- Zamawiający** jest podatnikiem VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej: .....
- Wykonawca** jest podatnikiem VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej: .....
- Za miejsce i czas spełnienia płatności uznaje się termin i miejsce dokonania przelewu bankowego przez **Zamawiającego** (obciążenie rachunku **Zamawiającego**).
- Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury **Wykonawca** ma prawo żądać zapłaty odsetek, w wysokości odsetek ustawowych.

*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy / nie dotyczy/*

### **§ 14.**

- Strony zgodnie potwierdzają, że przed dniem zawarcia Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 3, tj. w kwocie ..... zł, które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w zakresie określonym w § 1, a w szczególności:*
  - 1) o zwrot innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a które zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę, z wyjątkiem wynagrodzenia należnego Podwykonawcom;*
  - 2) o zapłatę kar umownych.*
- Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy oraz okres rękojmi.*
- Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oraz na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.*
- 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty zatwierdzenia protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, potwierdzającego należyte wykonanie wszystkich robót, a 30 % zabezpieczenia zostanie zatrzymane dla pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu tej rękojmi.*

5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, jeżeli zostanie wniesione w innej formie - zwrot nastąpi w wysokości nominalnej.

6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dopuszczalna za zgodą Zamawiającego i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

## **Kary umowne.**

### **§ 15.**

1. Strony zastrzegają kary umowne naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót, które były zlecone albo ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia wstępnego za te roboty - za każdy dzień zwłoki, liczonej od każdego rozpoczętego dnia po terminie wyznaczonym na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 3.

1.2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przystąpieniu do odbioru robót, w wysokości 0,2% wynagrodzenia wstępnego za te roboty - za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia roboczego po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokości kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar w umowie.

3. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych naliczonych w okresie realizacji umowy z faktur bieżących Wykonawcy lub z kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w § 14 – do upływu terminu rękojmi.

4. Z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1. lit. b), należnych Zamawiającemu w okresie gwarancji, Zamawiający wystawi na Wykonawcę notę obciążeniową, a Wykonawca przeleje należność wynikającą z noty obciążeniowej na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

5. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z noty obciążeniowej, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty odsetek, w wysokości odsetek ustawowych.

6. W przypadku uzyskania dofinansowania przez Zamawiającego, każda działalność wykonawcy, której wynikiem będzie utrata współfinansowanego projektu - stanowić będą podstawę do naliczenia kar umownych w wysokości równej wartości dofinansowania.

7. W przypadku uzyskania dofinansowania przez Zamawiającego, każda działalność wykonawcy, której wynikiem będą ewentualne kary naliczone przez stronę dofinansowującą z powodu niewłaściwej realizacji projektu stanowić będą podstawę do naliczenia kar umownych w wysokości równej nałożonej karze.

## **Odstąpienie od umowy**

### **§ 16.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części oraz w przypadku ogłoszenia upadłości **Wykonawcy**,
- c) **Wykonawca** nie stawił się do przekazania terenu robót w terminie podanym w § 3 ust. 2 lub nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 3 dni roboczych od daty wprowadzenia na budowę,
- d) **Wykonawca** realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w umowie,
- e) **Wykonawca** przerwał bez zgody Zamawiającego realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni robocze.

2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli **Zamawiający**:

- a) pomimo dodatkowego wezwania nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 21 dni od upływu terminu na ich zapłatę,
- b) odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez podania uzasadnionej przyczyny,
- c) zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**,
- d) nie przystąpi do przekazania **Wykonawcy** terenu robót w ciągu 3 dni roboczych od terminu wynikającego z § 3 ust. 2.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- b) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy,
- c) **Wykonawca** sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót, które nie są objęte niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- d) **Wykonawca** zgłosi niezwłocznie **Zamawiającemu** gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających i najpóźniej w ciągu 7 dni usunie z terenu urządzenia zaplecza budowy,
- e) Strony dokonają odbioru i odpowiedniego rozliczenia wykonanych robót do dnia odstąpienia.

## Zmiana umowy

### § 17.

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie.

2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w innych paragrafach, które nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:

2.1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

2.2. wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy z uwagi na konieczność wykonania przez Wykonawcę, innych prac w ramach odrębnych umów, np. zamówień uzupełniających lub zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 5 i 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) – od których uzależnione jest prawidłowe wykonanie Umowy.

2.3 wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy z uwagi na konieczność wykonania niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa robót, w szczególności wobec wystąpienia błędów dokumentacji projektowej i naniesienia przez projektanta poprawek lub zmian w projekcie,

2.4 wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy z uwagi działanie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym umową terminie. Strony przyjmują do zastosowania w niniejszej umowie następującą definicję siły wyższej: „Siła wyższa to zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych do stron, które zasadniczo i istotnie utrudniając wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

2.5 wystąpi korzystna dla Zamawiającego, nie powodująca podwyższenia ceny zmiana technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej i w umowie,

2.6 konieczne stanie się przesunięcie terminu ważności wniesionego zabezpieczenia, związane z wydłużeniem terminu wykonania umowy o którym mowa w § 3.

2.7 zmiana kierownika budowy i kierowników robót pod warunkiem że nowy kierownik budowy i zmieniani kierownicy robót będą posiadać uprawnienia budowlane co najmniej takie jak dotychczasowe osoby pełniące te funkcje

2.8 zmiana inspektora nadzoru

3. Oprócz zmian przewidzianych w ust. 2 zamawiający przewiduje także możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany stawki VAT.

4. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2 i 3 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.

5.. Uzgodnienie warunków zmiany umowy nastąpi poprzez sporządzenie i podpisanie przez przedstawicieli stron stosownego protokołu określającego nowy termin wykonania przedmiotu umowy wraz z uzasadnieniem opisującym podstawy konieczności i celowości zmiany terminu.

6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego paragrafu podlega unieważnieniu.

7. W przypadku gdy w czasie realizacji Umowy Wykonawca nie będzie mógł zainstalować urządzeń lub zastosować materiałów opisanych w dokumentacji ze względu na zaprzestanie przez producenta produkcji urządzenia lub materiału, bądź wycofania i wprowadzenia przez producenta urządzenia lub materiału o parametrach i cechach eksploatacyjnych i użytkowych lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych, to Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek o akceptację zmiany urządzenia lub materiału, podając szczegółowe uzasadnienie zmiany wraz z pisemnym potwierdzeniem producenta. Akceptacja zmiany urządzenia lub materiału może nastąpić pod warunkiem zachowania wynagrodzenia ustalonego umową, w formie wpisu inspektora nadzoru do dziennika budowy, bez konieczności zmiany umowy.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 18.**

Spory, które mogą powstać w czasie trwania niniejszej umowy, strony zobowiązują się

rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 19.**

Zamawiający może bez zgody Wykonawcy potrącać wszelkie swoje wierzytelności wobec Wykonawcy z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, jakie wynikają z Umowy.

**§ 20.**

Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 21.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 22.**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 23.**

Umowa niniejsza zawiera ..... stron ponumerowanych i parafowanych.

**§ 24.**

1. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.
2. W razie zmian danych rejestrowych, mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu nie powiadomienia.
3. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania umowy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**