**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU**
**38-500 SANOK**
**ul. 800-lecia 26**

REGON 370444345 NIP 687-16-40-438
ZNAK: SPZOZ/PN/69/2013

NR KRS 0000059726
Sąd Rejonowy w Rzeszowie
XII Wydział Gospodarczy KRS
ul. Trembeckiego 11 a, 35-959 Rzeszów

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUKÓW ZAMÓWIENIA

***W postępowaniu o zamówienie publicznego***

w trybie: **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych ( tekst jednolity DZ.U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.)**

na dostawę sprzętu jednorazowego i wielokrotnego użytku- łączniki zespolenia kostne dla SPZOZ w Sanoku.

**Przewodniczący Komisji Przetargowej:**

SIWZ została zatwierdzona:

Sanok, dnia. .....

\- - - - - - - - - - - - - - - - - -
*podpis i pieczęć*

\- - - - - - - - - - - - - - - - - - -

*Podpis i pieczęć zatwierdzającego*

## I. ZAPISY WSTĘPNE

1. Postępowanie jest organizowany przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (.tekst jednolity DZ.U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm. )
2. Zamawiający deklaruje traktować na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymogi SIWZ.

## II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU
Adres: UL. 800-LECIA 26, 38-500 SANOK
tel. 013 4656100, fax. 013 4656200

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:
Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku
Adres:ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok,
tel/fax. 013 4656290
Strona internetowa: www.zozsanok.pl Adres poczty elektronicznej: zam.pub@zozsanok.pl
Godziny urzędowania : 7:30 – 15:05

## III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1) Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej wartości zamówienia równej i przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (.tekst jednolity DZ.U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm. )
2) Postępowanie prowadzone jest zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (.tekst jednolity DZ.U. z 2013 r., poz. 907z póź. zm. ) zwaną dalej „Ustawą Pzp"lub „Pzp".
3) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 i 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4)Postępowanie niniejsze prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup o charakterze sukcesywnym sprzętu medycznego wielokrotnego i jednorazowego użytku wraz z jego dostarczeniem na koszt i ryzyko Wykonawcy do Magazynu SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, z podziałem zamawianego asortymentu na poszczególne zadania,**
   **Wspólny słownik zamówień:**
   **CPV – 33.19.00.00-8 - różne urządzenia i produkty medyczne**
   Zaoferowane wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Szczegółowy opis, zakres i wielkość przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu przedmiotu zamówienia, cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych spełniających co najmniej opisane w siwz wymagania i parametry techniczne, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności w swojej ofercie.
4. **Wykonawca musi zaoferować 60 dniowy termin płatności faktury VAT od daty prawidłowego jej wystawienia oraz okres niezmienności cen przez okres obowiązywania umowy.**
   **Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ. Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.**

## V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Dopuszcza się składanie ofert na poszczególne zadania, w przypadku niewypełnienia jakiejkolwiek pozycji w danym zadaniu (ofercie) - taką niepełną ofertę na dane zadanie zamawiający odrzuci.

Zadanie nr 1 – rurki intubacyjne do przedłużonej intubacji wg CPV –33.17.10.00-9
Zadanie nr 2 – koszyki Dormia do usuwania kamieni z moczowodów wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 3 – nebulizatory do respiratora wg CPV –33.15.74.00-9
Zadanie nr 4 – worki stomijne wg CPV –33.14.16.15-4, CPV –33.14.16.00-6
Zadanie nr 5 – protezy naczyniowe wg CPV –33.18.42.00-5
Zadanie nr 6 – osprzęt elektrochirurgiczny do diatermii E S 350 wg. CPV -33.16.10.00-6
Zadanie nr 7 – ustniki, głowice do spirometru wg CPV –33.15.70.00-5
Zadanie nr 8 – dreny, butelki- Redona, dren do jamy otrzewnej wg CPV –33.14.16.40-8
Zadanie nr 9 – dreny, cewniki wg CPV –33.14.16.40-8
Zadanie nr 10 – worki na wymioty wg CPV –34.74.16.00-9
Zadanie nr 11 – tasiemki poliestrowe do podwiązywania naczyń wg CPV –33.14.11.20-7
Zadanie nr 12 – siatki przepuklinowe wg CPV –33.18.41.00-4
Zadanie nr 13 – taśmy urologiczne wg CPV –33.18.41.00-4
Zadanie nr 14 – osprzęt do aparatu EMED ES120 wg CPV –33.16.10.00-6
Zadanie nr 15 – łaty naczyniowe wg CPV – 33.18.42.00-5
Zadanie nr 16 – zestawy do laparoskopowej operacji przepukliny wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 17 – systemy niskociśnieniowe drenażu ran wg CPV –33.14.16.42-2
Zadanie nr 18 – zestawy kropelkowe do przetaczania płynów wg CPV –33.14.16.20-2
Zadanie nr 19 – protezy naczyniowe wg CPV – 33.18.42.00-5
Zadanie nr 20 – układy oddechowe do respiratora TRILOGY 100 wg CPV – 33.15.74.00-9
Zadanie nr 21 – przyrządy i zgłębniki do żywienia dojelitowego, wg. CPV -33.14.16.26-4
Zadanie nr 22 – osprzęt do diatermii ICC ERBE wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 23 – taśma falista- sączki do drenażu ran wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 24 – elektrody do resektoskopu Karl Storz wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 25 – prowadnice do trudnej intubacji wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 26 – zestaw laparoskopowy wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 27 – rurki krtaniowe wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 28 – podkłady higieniczne wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 29 – kaniula dotętnicza typu Venflon wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 30 – rurki tracheostomijne z polipropylenu wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 31 – cewnik dializacyjny wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 32 – zestaw do podawania płynów wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 33 – maski krtaniowe wg CPV –33.19.00.00-8
Zadanie nr 34 – urządzenie do endarterektomii wg CPV –33.19.00.00-8

Zadanie nr 35 – gwoździe śródszpikowe wraz z śrubami regulującymi oraz zaślepkami płyt anatomicznych wg. CPV -33.19.00.00-8
Zadanie nr 36 – płyty rekonstrukcyjne, anatomiczne blokowane, śruby, endoprotezy do zespoleń kostnych wg. CPV -33.19.00.00-8
Zadanie nr 37 – implanty do zespoleń kostnych górnych, wg. CPV -33.19.00.00-8
Zadanie nr 38 – śruby, płytki do zespoleń śródstopia, śródręcza wg. CPV -33.19.00.00-8
Zadanie nr 39 – łączniki do kości wg CPV – 33.19.00.00-8

Szczegółowy opis, zakres i wielkość przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu przedmiotu zamówienia, cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## VII. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

## VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## IX. INFORMACJA O PRZEWIDYWNYCH ZAMOWIENIACH UZPUEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## X. TERMIN WYKONANIA ZAMOWIENIA

Termin realizacji zamówienia wymagany: 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).

## XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub w okresie działalności – jeżeli jest krótszy niż 3 lata zrealizował lub realizuje należycie, co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie sprzętu medycznego jednorazowego i lub / wielokrotnego użytku o wartości co najmniej:

| | |
|---|---|
| – **Zadanie nr 1 – 800,00 zł** | – **Zadanie nr 23 – 1 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 2 – 2 200,00 zł** | – **Zadanie nr 24 – 5 100,00 zł** |
| – **Zadanie nr 3 – 1 200,00 zł** | – **Zadanie nr 25 – 600,00 zł** |
| – **Zadanie nr 4 – 2 200,00 zł** | – **Zadanie nr 26 – 14 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 5 – 4 400,00 zł** | – **Zadanie nr 27 - 6 500,00 zł** |
| – **Zadanie nr 6 – 10 000,00 zł** | – **Zadanie nr 28 – 8 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 7 – 850,00 zł** | – **Zadanie nr 29 – 5 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 8 – 1 400,00 zł** | – **Zadanie nr 30 – 2 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 9 – 6 300,00 zł** | – **Zadanie nr 31 – 2 400,00 zł** |
| – **Zadanie nr 10 – 7 000,00 zł** | – **Zadanie nr 32 – 2 400,00 zł** |
| – **Zadanie nr 11 – 1 500,00 zł** | – **Zadanie nr 33 – 2 900,00 zł** |
| – **Zadanie nr 12 – 24 000,00 zł** | – **Zadanie nr 34 – 8 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 13 – 15 000,00 zł** | – **Zadanie nr 35 – 181 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 14 – 1 600,00 zł** | – **Zadanie nr 36 – 204 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 15 – 4 200,00zł** | – **Zadanie nr 37 – 34 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 16 – 4 600,00 zł** | – **Zadanie nr 38 – 28 500,00 zł** |
| – **Zadanie nr 17 – 400,00 zł** | – **Zadanie nr 39 – 10 000,00 zł** |
| – **Zadanie nr 18 – 800,00 zł** | – |
| – **Zadanie nr 19 – 8 000,00 zł** | – |
| – **Zadanie nr 20 – 900,00 zł** | – |
| – **Zadanie nr 21 – 2 500,00 zł** | – |
| – **Zadanie nr 22 – 12 600,00 zł** | – |

*i potwierdzi ten fakt dowodem tj. poświadczeniem , ( dokument powinien określać datę jego wystawienia, podmiot wystawiający dokument i przedmiot, ) lub oświadczeniem wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia*

W przypadku składania oferty na więcej niż 1 zadanie, wartość wykazanych w ofercie wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub w okresie działalności – (jeżeli jest krótszy niż 3 lata), nie może być mniejsza niż suma wymaganych wartości dostaw dla ofert częściowych (zadań).

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
– Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w kwocie stanowiącej co najmniej 20 % brutto swojej oferty (sumy ofert częściowych).

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki podane w pkt. 1) i 2) zostaną ocenione w systemie zero – jedynkowym, tzn. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.
Nie wykazanie przez Wykonawcę spełniania chociaż jednego z ww. warunków będzie skutkować odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

**XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU.**

**1. Druki, które należy wypełnić i podpisać (wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy), załączyć do oferty:**

a) Formularz ofertowy – zał. nr 1
b) Formularz przedmiotu zamówienia, cenowy – zał. nr 2
c) Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 Ustawy – zał. nr 3
d) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z post. na pods. z art. 24 ust1 Ustawy– zał. nr 4
e) Oświadczenie dotyczące dopuszczenie do obrotu - zał. nr 5
f) Parafowany wzór umowy– zał. nr 6(zalecane)
g) Informacja o produkcie – zał. nr 7
h) wykaz dostaw – zał. nr 8
i) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej– zał. nr 9

**2. Oświadczenia oraz dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w odpisach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania firmy):**
W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z podmiotów lub wszyscy wspólnie muszą spełniać warunki o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ, i to udokumentować.
Każdy z wykonawców którzy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi samodzielnie spełniać warunki o którym mowa w części XI pkt. 2) SIWZ tj. braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1. i to udokumentować.
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
**2.1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy pzp**

**2.2) Oświadczenie dotyczące dopuszczenia do obrotu oferowanych produktów.**
**2.3) wymagane dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych :**
a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert,
b) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu , wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
c) aktualnych zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem

składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu, wystawionych nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy , wystawionych nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
**f) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**
**g)** aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy , wystawionych **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

**W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, jeżeli osoby o których mowa w art.24 ust.1 pkt.5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,** Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.5-8, 10 i 11 ustawy Pzp. Wystawione nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania tych osób

**W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp** *t*j. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów -niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, **a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie dokumentów o których mowa w pkt. 2.3 a), b), c), d), e), f), g) przez taki podmiot.**

Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w części XI pkt. 1) SIWZ (w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych), polega **na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy,** Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów **Zamawiający żąda dokumentów dotyczących:**

- **zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu**
- **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia**
- **charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem**
- **zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia**

**Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków do udziału w**

**postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1**

**2.4) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, :**

a) informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

b)Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, (wg. odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu) oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

W przypadku gdy wykonawca polegania na zdolności finansowej innych podmiotów *(na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp),* należy przedłożyć wymagane w tym punkcie (pkt. 2.4, b) dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić wymaganego w tym punkcie SIWZ dokumentu dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w części XI SIWZ warunku.

**2.5) Wymagane dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:**

1. Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że dostarczone wyroby odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym

Produkty zakwalifikowane jako wyroby medyczne w rozumieniu ustawy z 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych:

- certyfikat zgodności- wystawiony przez jednostkę notyfikującą
- deklaracja zgodności wystawiana przez producenta, że wyrób jest zgodny z normami
- zgłoszenie wyrobu medycznego do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub
- powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wprowadzeniu wyrobu medycznego na terytorium RP

Produkty zakwalifikowane jako wyroby medyczne przed dniem wejściem w życie ustawy z 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych ( zgodnie z art. 138 tej ustawy:)

- certyfikat zgodności wystawiony przez jednostkę notyfikującą
- deklaracja zgodności wystawiana przez producenta, że wyrób jest zgodny z normami
- świadectwo zgłoszenia lub wpis w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (za wyjątkiem klasy I i II a gdy pierwsze jego wprowadzenie do obrotu i stosowania nastąpiło w innym niż Polska kraju Unii Europejskiej -w takim przypadku należy złożyć stosowne oświadczenie)

2. W celu potwierdzenia, że zaoferowane produkty spełniają wymagania – parametry określone przez Zamawiającego w siwz należy do oferty dołączyć:

a)opisy (charakterystyki) zaoferowanych produktów, w szczególności w formie aktualnych katalogów(dopuszcza się poszczególne karty katalogowe)lub/i materiałów firmowych lub/i folderów, ulotek informacyjnych, przy czym należy wyraźnie zaznaczyć produkt, który jest oferowany,

**2.6)** WYKONAWCA zamieszkały poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.3 a),b),c),e) składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2013 r., poz. 231, ) tj. dokumenty potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, ze uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu(wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie(wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

b) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.3 d), g) zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2013 r., poz. 231,) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp( wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

c) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.6) a), b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Powyższe dokumenty winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.**

## XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. .

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, która na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy Pzp musi być złożona pisemnie, jak również formę pisemną zastrzega się dla uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumentów lub/ i oświadczeń lub i / pełnomocnictw, o których mowa w art . 25 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; Zamawiający udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (*o którym mowa powyżej*), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (*o którym mowa powyżej*). Treść wyjaśnienia zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl , bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl
5. Odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. Kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie **www.zozsanok.pl**

## XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

**W sprawach formalnych/ proceduralnych/:**
Krystian Skoczyński Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku Adres:ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok, pok. Nr 15 tel/fax. 013 4656290 w godz. 8 -15
**W sprawach merytorycznych:**
**Zbigniew Patryn – w sprawach merytorycznych tel./fax. 0134656295 w godz. 8-15 Budynek Administracji**

## XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1.Obowiązek wniesienia wadium. **Przystępując do przetargu wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium odpowiednio dla oferowanego asortymentu w wysokości:**

| | | |
|---|---|---|
| **Zad.1 – 16,00 zł** | **Zad.18 – 16,00 zł** | **Zad.35 –3634,00 zł** |
| **Zad.2 – 44,00 zł** | **Zad.19 – 160,00 zł** | **Zad.36 –4080,00 zł** |
| **Zad.3 – 24,00 zł** | **Zad.20 – 18,00 zł** | **Zad.37 – 683,00 zł** |
| **Zad.4 - 45,00 zł** | **Zad.21 – 50,00 zł** | **Zad.38 – 575,00 zł** |
| **Zad.5 – 88,00 zł** | **Zad.22 – 253,00 zł** | **Zad.39 – 208,00 zł** |
| **Zad.6 – 212,00 zł** | **Zad.23 – 20,00 zł** | |
| **Zad.7 – 17,00 zł** | **Zad.24 – 103,00 zł** | |
| **Zad.8 – 29,00 zł** | **Zad.25 – 13,20 zł** | |
| **Zad.9 – 127,00 zł** | **Zad.26 – 294,00 zł** | |
| **Zad.10 – 140,00 zł** | **Zad.27 – 130,00 zł** | |
| **Zad.11 – 30,00 zł** | **Zad.28 – 160,00 zł** | |
| **Zad.12 – 480,00 zł** | **Zad.29 – 102,00 zł** | |
| **Zad.13 – 300,00 zł** | **Zad.30 – 43,00 zł** | |
| **Zad.14 – 32,00 zł** | **Zad.31 – 48,00 zł** | |
| **Zad.15 – 84,00 zł** | **Zad.32 - 48,00 zł** | |
| **Zad.16 – 92,00 zł** | **Zad.33 – 59,00 zł** | |
| **Zad. 17 - 8,00 zł** | **Zad.34 – 160,00 zł** | |

2. Forma wniesienia wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach :

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.**

1. Termin i sposób wniesienia wadium w pieniądzu.
   Płatne **do dnia 03.02.2014 r. do godz. 10.00,** z dopiskiem
   **„Wadium nr SPZOZ/PN/69/2013".**
   na konto Zamawiającego Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Sanoku nr 58 8642 0002 2001 0060 1685 0004
   *Do potwierdzenia kopią dowodu wpłaty*
2. Termin i sposób wniesienia wadium w innej formie.
   Inne dokumenty wniesienia wadium (poręczenia, gwarancje, itp.) należy dostarczyć do siedziby zamawiającego w kopercie z dopiskiem **„ Wadium nr SPZOZ/PN/69/2013"** , nie później jednak niż **do dnia 03.02.2014 r. do godz. 10.00** i złożyć w Sekretariacie SPZOZ Sanok
   *Kopię w/w dokumentu należy załączyć do oferty (jako załącznik)*

**Oferta nie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona bez rozpatrywania.**

3. Informacje dodatkowe o wadium:

a)Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.

b) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Wykonawcę, a wniesionego w innej formie – w kasie Zamawiającego.

c) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego**,** przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium.

d)Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium (zgodnie z art. 46 ust.1ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Zwrot wadium następuje:

a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, wszystkim wykonawcą z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 5 ppkt. 2 (zatrzymanie wadium)

b) wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy- jeżeli jego wniesienia żądano

c) niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

1) wykonawca, którego oferta została wybrana :

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1 lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

**W ofercie należy podać numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium.**

## XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ .

**Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

## XVII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – zalecany

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferty należy złożyć w formie druku odpowiednio zabezpieczonego, gwarantującego nienaruszalność.
4. **Oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami)**– musi być złożona w formie pisemnej napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub pismem drukowanym (musi być czytelna) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. (uprawniony do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę umocowaną przez osobę/osoby uprawnioną/e, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty).
5. **ZALECA SIĘ ABY KAŻDA ZAPISANA STRONA OFERTY BYŁA KOLEJNO PONUMEROWANA I PODPISANA LUB PARAFOWANA PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ J.W. I ABY STRONY OFERTY BYŁY TRAWLE ZE SOBĄ POŁĄCZONE.**
6. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem: **„PRZETARG – dostawę sprzętu wielokrotnego i jednorazowego użytku ”-**
   **SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ**
   **38-500 SANOK, ul. 800-LECIA 26**
   **Znak : SP ZOZ/PN/69/2013**
   **( z wyraźnym nadrukiem)**
   **NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE**
   **Liczba stron.....**
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
8. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.

9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.

10. W przypadku składania dokumentu w formie kserokopii musi być on poświadczone za zgodność z oryginałem, oświadczenie musi być opatrzone imienną pieczątką i podpisem osoby upoważnionej, datą.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12.W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „ Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. nr. 153 poz. 1503)" i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informację techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informację posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.
13.Wykonawca wykaże w ofercie tę część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.
15. Oferta wysłana przez firmę kurierską w jej opakowaniu musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie jakie dokumenty zawiera (umożliwiać identyfikację dokumentów jako oferty) i czy są zabezpieczone.
**16. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.**

## XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:
   Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26 – SEKRETRIAT
2. Termin składania ofert:
   do dnia 03.02.2014 r. godz. 10.00
3. Miejsce i termin otwarcie ofert:
   Budynek Szpitala SPZOZ w Sanoku ul. Konarskiego 8- piętro II, POK. NR 3
   Dnia 03.02.2014 r. godz. 11.00

## XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania siwz oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatek VAT), jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ponosi dodatkowo innych kosztów związanych z realizacją zamówienia .
2. cena musi być podana w formularzu – „Oferta Wykonawcy" – zał. nr 1 do SIWZ – w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), netto i brutto z podaniem obowiązującej stawki podatku VAT oraz w formularzu – „Formularz cenowy, przedmiotu zamówienia" – zał. nr 2 do SIWZ – ceny za wszystkie elementy zamówienia, jak: cenę jednostkowa netto, cenę jednostkowa brutto, wartość netto, stawkę podatku vat, wartość brutto.
3. Przez cenę należy rozumieć cenę zgodnie z art. 2 pkt 1 Pzp,
4. Przy obliczaniu wartości brutto należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 31.05.2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. 2005 nr 95 poz. 798) tj. zgodnie ze wzorem:
**Cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.**

## XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH , W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY.

Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosuje wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

1.1.Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie (w%) ZADANIA

***NR 2,4,5,6,12,15,16,17,18,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39***

| LP. | KRYTERIUM | RANGA |
|---|---|---|
| 1. | Oferowana cena | 100 % |
| R a z e m: | | 100 % |

1.2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

a) cena: Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.
Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa x kryterium}}{\text{Cena badana}}$$

2.1.Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie (w%) ZADANIA

***NR 1,3,7,8,9,10,11,13,14,19,20,21,29,31,32,33***

| LP. | KRYTERIUM | RANGA |
|---|---|---|
| 1. | Oferowana cena | 60 % |
| 2. | Ocena użytkowa | 40 % |
| R a z e m: | | 100 % |

2.2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

a) cena: Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.
Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.
Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa x kryterium}}{\text{Cena badana}}$$

b) Ocena użytkowa: Kryterium to będzie podlegało indywidualnej ocenie członków Komisji Przetargowej na podstawie testowania przedmiotowego sprzętu / komisja ocenia w skali od 1do 100 biorąc pod uwagę min :

**w zadaniu nr 1** – elastyczność rurki, ergonomia użytkowania, wielkość i kształt balonu
**w zadaniu nr 3 –** kompatybilność z układem oddechowym, szczelność połączeń, funkcjonalność pojemnika na lek, długość martwej przestrzeni, elastyczność
**w zadaniu nr 7-** kompatybilność z aparatem Lungtest 1000, jakość materiału
**w zadaniu nr 8** – poz. 1 i 3 - odporność na zagięcia, elastyczność
poz. 2 – kompatybilność z drenami
**w zadaniu nr 9** – odporność na zagięcia, elastyczność
**w zadaniu nr 10** – mankiet dopasowujący się do frazy, podziałka ilości, możliwość zamknięcia wydzieliny, szczelność worka, wytrzymałość na rozerwanie
**w zadaniu nr 11** – gładkość materiału, niska chłonność, wytrzymałość na uszkodzenia
**w zadaniu nr 13** – napięcie, ”efekt liny”, opór przy rozciąganiu
**w zadaniu nr 14** – przyczepność do skóry elastyczność, kompatybilność z kablem do elektrod
**w zadaniu nr 18** – kompatybilność z pompą Ascor, szczelność połączeń
**w zadaniu nr 20 –** kompatybilność, jakość wykonania i wykończenia, elastyczność materiału, szczelność połączeń
**w zadaniu nr 21** – dla poz. 1: kompatybilność z pojemnikiem i sondą
**w zadaniu nr 29** – cześć żylna kaniuli odporność na załamania zapewniająca stały i bezpieczny przepływ w infuzji, część żylna kaniuli posiadająca idealinie gładką powierzchnię, szczelność elastyczność domykalność korka i ostrość
**w zadaniu nr 31** –odporność na zagięcia, elastyczność
**w zadaniu nr 32** – kompatybilność z pompą Medima, szczelność połączeń , jakość materiału
**w zadaniu nr 33** – jakość wykonania, elastyczność mankietu uszczelniającego

Bardzo niska ocena użytkowa – 20 pkt.
Niska ocena użytkowa – 40 pkt.
Średnia ocena użytkowa – 60 pkt.
Wysoka ocena użytkowa – 80 pkt.
Bardzo wysoka ocena użytkowa - 100 pkt.
Ocena ostateczna kryterium jest obliczana wg. wzoru :

**WARTOŚĆ PUNKTOWA = W x Tn/Tmax**

W - waga kryterium
Tmax - maksymalna liczba przyznanych punktów
Tn - liczba punktów przyznanych oferentowi

**Tn – suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji / liczbę oceniających członków komisji**

**Próbki należy dostarczy nieodpłatnie celem przetestowania i określenia oceny użytkowej – próbki należy dostarczyć przed terminem otwarcia ofert do Działu Zamówień Publicznych SPZOZ Sanok. Próbki należy oznaczyć w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, jak również zaoferowanego dla danego zadania, pozycji wyrobu i jego producenta. W przypadku wyrobów sterylnych jednorazowego użytku próbki należy przedłożyć w oryginalnych opakowaniach gwarantujących właściwości sterylne wyrobu.**
Należy dostarczyć następujące próbki :

Zadanie nr 1 - dla pozycji 1 –rozmiar nr5 (dziecięce) po 2 szt.

- rozmiar nr8 (dorośli) po 2 szt.

Zadanie nr 3 - dla pozycji 1 – po 2 szt.
Zadanie nr 7 - dla pozycji 1 – po 2 szt.
Zadanie nr 8 - dla wszystkich pozycji – po 2 szt.
Zadanie nr 9 - dla wszystkich pozycji – po 1 szt.
Zadanie nr 10 - dla wszystkich pozycji – po 3 szt.
Zadanie nr 11 - dla wszystkich pozycji – po 2 szt.
Zadanie nr 13 - dla wszystkich pozycji – po 1 szt.
Zadanie nr 14 - dla pozycji 2 – po 5 szt.
Zadanie nr 18 - dla pozycji 1 - po 2 szt.
Zadanie nr 20 - dla pozycji 1 – po 1 szt.
Zadanie nr 21 - dla pozycji 1, 2, 3 – po 1 szt.
Zadanie nr 29 - dla wszystkich pozycji – po 2 szt
Zadanie nr 31 - dla dowolnej pozycji – 1 szt.
Zadanie nr 32 - dla pozycji 1 – po 1 szt.
Zadanie nr 33 - dla dowolnej pozycji – 1 szt.

## XXII. INFORMACJE DOTYCZACE POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH I INNYCH OMYŁEK

Zamawiający dokonana poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek w ofercie na poniższych zasadach:

**1.Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie. Warunkiem poprawienia omyłek pisarskich jest ich oczywistość (omyłka oczywista znaczy bezsporna, niebudząca wątpliwości).**

**2.Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak, w szczególności:**

1) **wszelkie omyłki polegające na podaniu wadliwego wyniku będącego skutkiem wykonania działania arytmetycznego,**
2) **nieprawidłowego podania kwoty podatku VAT (przy zastosowaniu przez wykonawce prawidłowej stawki VAT)**
3) **w przypadku gdy:**
   **- cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,**
   **- cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis,. Który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny.**
   **Jeżeli ani cena podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się,ze prawidłowo podano ceny wyrażone słownie.**

**Nie podlega poprawie cena jednostkowa netto oraz liczba jednostek miar.**

**3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona .**

**W szczególności poprzez istotną zmianę treści oferty rozumie się poprawę skutkującą zmianą/ zmianami powodującymi wzrost lub obniżenie wartości (ceny) oferty o 10 % w stosunku do wartości wynikającej z ceny ofertowej.**

## XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 tj. w terminie nie krótszym 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem natomiast w przypadku przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób w terminie nie krótszym niż 15 dni.
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w zdaniu pierwszym jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust.1 pkt.1-7 ustawy Pzp.
3. Przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego i terminie przez niego wyznaczonym Wykonawca przedłoży oryginał lub kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej. Nadto osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub przedłożonych dokumentów rejestrowych, o których mowa powyżej
4.**W przypadku udzielenie zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonemu w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**
**5.Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podpisze przygotowaną umowę.**

## XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem do SIWZ oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi.
1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej o treści zawartej we wzorze umowy.

## XXV. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1.Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na określonych tam warunkach
W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
W szczególności dopuszczalne są zmiany:

a) korzystne dla zamawiającego w tym, przewidujące niższą cenę udzielonego zamówienia niż wynikająca z treści oferty bądź szerszy zakres zobowiązania wykonawcy lub kształtujące w

sposób korzystniejszy niż wynikało by to z treści oferty sposób zapłaty za udzielone zamówienie, w szczególności w ratach zamiast jednorazowej płatności lub w większej ich liczbie, bądź przewidujące dłuższy termin zapłaty.
b) przewidujące dłuższy termin wykonania zamówienia na skutek obiektywnych okoliczności których nie można było przewidzieć, w przypadku niezrealizowania całości zamówienia i przy zastosowaniu tych samych cen jednostkowych
c) przewidujące dostawy równoważne w nowszej i oczywiście lepszej technologicznie ich wersji, bądź te same dostawy w innym opakowaniu jeżeli w obydwu przypadkach nie prowadzi to do zwiększenia ceny,

2. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający żąda wskazania odpowiednio do treści postanowień niniejszej siwz przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. **Zamawiający w niniejszej siwz nie zastrzega**, **że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.**

## XXVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

## XXVIII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## XXIX. POUCZENNIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJACYM WYKONWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.
Ponadto środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza Prezes Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu – lista organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
2. Do środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu mają odpowiednie zastosowanie następujące przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych
Dział VI Środki ochrony prawnej
rozdział 1 Przepisy wspólne (art. 179)
rozdział 2 Odwołanie (180-198)
rozdział 3 Skarga do sądu (art. 198a-198g)

## XXX. ZAPISY KOŃCOWE.

Treść niniejszej specyfikacji została sporządzona na podstawie wymogów art. 36 Prawa zamówień publicznych oraz innych zapisów w/w Ustawy, które winny przynieść wykonawcy niezbędna wiedzę w celu sporządzenia właściwej, nie podlegającej odrzuceniu oferty.
Wykonawca składa wraz z ofertą pisemne oświadczenie o przyjęciu warunków podanych w SIWZ, oraz że nie wnosi uwag co do jej treści w odniesieniu do przepisów Ustawy - prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 1
*do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013*

**.....**

*pieczęć Wykonawcy* **OFERTA (wzór)**

**Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu jednorazowego i wielokrotnego użytku- łączniki zespolenia kostne dla SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, nr postępowania SPZOZ/PN/69/2013**

1.Oferujemy wykonanie dostawy objętej zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

**zadanie nr ....***

NETTO - ..... PLN , BRUTTO - ..... PLN,

Słownie - wartość netto .....

Słownie - wartość brutto.....

zgodnie z wypełnionym Formularzem przedmiotu zamówienia, cenowym – załącznik nr 2

**Ceny podane w pkt. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy,**

*** należy wpisać nr zadania, na który wykonawca składa ofertę**

**UWAGA**

**Należy rozszerzyć punkt 1 niniejszego formularza w zakresie druku dla poszczególnych zadań, w razie potrzeby.**

2. Oświadczamy, że dostawę, stanowiącą przedmiot zamówienia wykonywać będziemy w okresie zgodnie ze SIWZ.

**2.1 Termin płatności wynosi 60 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT .**

**2.2 Okres niezmienności cen - przez okres obowiązywania umowy.**

**2.3 Termin wykonania zamówienia wynosi 12 miesięcy licząc od daty udzielenia zamówienia – zawarcia umowy.**

**3 Czas, w którym zobowiązujemy się dostarczyć zamówioną dostawę cząstkową towaru do loco – Magazyn SPZOZ SANOK wynosi .....dni (max. 7 dni).**

**Miejscem realizacji dostaw jest Magazyn Główny SPZOZ w Sanoku,ul. 800-lecia 26.**

**4. Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami niniejszej Specyfikacji i uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do oszacowania ryzyka, przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia, oraz z wzorem umowy, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i wyrażamy gotowość zawarcia umowy, uwzględniającej warunki zamawiającego oraz warunki przedstawione w ofercie.**

**5. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od..... do ..... informację stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

**6.** Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

**7. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy

.....

.....

(wypełnić !!! W wypadku gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa powinien w sposób nie budzący wątpliwości zaznaczyć to w niniejszym polu w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom)

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Adres: .....

Województwo .....powiat.....

Kod : .....Tel./fax: .....

REGON: .....

NR KRS/ EDG.....prowadzony przez…….

…….

INTERNET http:// .....

e-mail: .....

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów .....tel.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy .....

Numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium :

.....

....., dn. .....

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczątką imienną)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013***

.....
*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY”**na dostawę sprzętu jednorazowego i wielokrotnego użytku- łączniki zespolenia kostne dla SPZOZ w Sanoku, nr postępowania SPZOZ/PN/69/2013** - *(zgodnie z art. 44 ustawy Pzp)*
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., DNIA .....

.....
*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczątką imienną)*

*Załącznik nr 4 do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013*

.....
*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY" **na dostawę sprzętu jednorazowego i wielokrotnego użytku- łączniki zespolenia kostne dla SPZOZ w Sanoku dla SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, nr postępowania SPZOZ/PN/69/2013** - oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., DNIA ..... .....
*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczątką imienną*)

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie przez taki podmiot powyższego oświadczenia.

***załącznik nr 5***
*do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013*

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Produkty oferowane przez naszą Firmę w postępowaniu **na dostawę sprzętu jednorazowego i wielokrotnego użytku- łączniki zespolenia kostne dla SPZOZ w Sanoku** nr postępowania SPZOZ/PN/69/2013:

A. w zadaniu nr .....poz. nr .....
w zadaniu nr .... poz. nr .....
w zadaniu nr .... poz. nr .....
itd. *

są zakwalifikowane jako wyroby medyczne i wprowadzony do obrotu i używania zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679).

B. w zadaniu nr .... poz. nr .....
w zadaniu nr .... poz. nr .....
w zadaniu nr .... poz. nr .....
itd. *

są wprowadzone do obrotu i używania zgodnie
z..... .....
.....

C. w zadaniu nr .... poz. nr .....
w zadaniu nr .... poz. nr .....
w zadaniu nr .... poz. nr .....
itd. *

nie są zakwalifikowane jako wyroby medyczne, implanty czy wyroby medyczne do diagnostyki in vitro i nie podlegają .przepisom określonymi w ustawie z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr107, poz. 679)
..... .....
.....
.....

* należy w razie potrzeby rozszerzyć o dalsze zadania i poz.

....., DNIA ..... .....
*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczątką imienną*)

ZAŁĄCZNIK NR 6
*do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013*

## Wzór umowy: SPZOZ/SAN/ZP/.../..... -zadanie nr 1-34

Zawarta w dniu ..... r. w Sanoku
pomiędzy:
**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sanoku, ul. 800-lecia 26** zwanym dalej **„Zamawiającego"**
reprezentowanym przez:
**Dyrektora – lek. med. Adama Siembaba**
a,

**.....**
zwanym dalej **„Wykonawcą"**
reprezentowaną przez:
.....

Umowę niniejszą zawarto w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

**§ 1**

Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej ww. firmy do przeprowadzonego postępowania nr SPZOZ/PN/69/2013
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta przetargowa Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w ..... (zad. nr .....), co jest zgodne ze złożoną ofertą do ww. postępowania.
2. Szczegółowy wykaz asortymentowy objęty umową i ceny określa *załącznik nr 1* stanowiący integralną część niniejszej umowy. Ilości podawane będą Wykonawcy każdorazowo w formie pisemnego zamówienia (fax).
3. Zamawiający zastrzega sobie realizację zamawianego asortymentu na podstawie osobno składanych zamówień, przy czym zamawiane ilości w zależności od potrzeb Zamawiającego mogą ulec zmniejszeniu w stosunku do ilości określonych w *załączniku nr 1*, w zależności od aktualnego zapotrzebowania, jednak nie więcej niż o 20 %.
4. Realizacja zakupów odbywać się będzie na podstawie pisemnych zamówień składanych przez Dział Zaopatrzenia SPZOZ Sanok w terminie nie dłuższym niż ..... dni (max 7 dni) od daty złożenia zamówienia.

**§ 3**

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujący przypadkach i wysokościach:
1. Wykonawca w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy niezrealizowanej części umowy.
2. W przypadku nie dostarczenia towaru w określonym umową terminie Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2 % wartości towaru nie dostarczonego zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, za każdy dzień zwłoki, przy czym zwłoka ta nie może trwać dłużej niż 5 dni.
Po upływie wyżej określonego 5 - cio dniowego terminu Zamawiający dokona zakupu towaru tej samej ilości i tego samego gatunku obciążając Wykonawcę różnicą kosztów, zachowując prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej za zwłokę.

3. W przypadku gdy zwłoka w dostawie jest krótsza niż 5 dni, Zamawiający może na uzasadniony wniosek Wykonawcy odstąpić od naliczania kary umownej określonej w ust. 2.
4. W przypadku odmowy dostawy towaru Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości towaru, którego dostawy Wykonawca odmówił.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się do jego bezpłatnej wymiany w ilościach zakwestionowanych na towar wolny od wad w terminie 5 dni od zawiadomienia.
6. Reklamacje ilościowe i jakościowe zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 7 dni od daty odbioru towaru, za wyjątkiem wad ukrytych tj. niemożliwych do sprawdzenia przy odbiorze, które zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia. Reklamacje będą zgłaszane po sporządzeniu komisyjnego protokołu.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na wymianę wadliwego towaru określonego w ust. 5 Zamawiający dokona zakupu towaru tej samej ilości i tego samego gatunku obciążając Wykonawcę różnicą kosztów zachowując roszczenie o naprawienie szkody wynikłej ze zwłoki.
8. Zamawiający w przypadku udokumentowanych trzech nieterminowych dostaw zamówionego towaru lub trzykrotnej odmowy dostawy zamówionego towaru może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej określonej w ust. 1, 2, 4, 7, 12 w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty. Opóźnienie upoważnia Zamawiającego do naliczania odsetek ustawowych. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w wezwaniu do zapłaty Zamawiający potrąci należną kwotę (wraz z odsetkami ustawowymi) z bieżącej należności Wykonawcy.
10. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu ustawowe odsetki za niepłacenie faktur w terminie. Wykonawca może na pisemny wniosek Zamawiającego odstąpić od naliczania ustawowych odsetek określonych w niniejszym ustępie.
11. Za szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
12. W przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym (określonym w ust. 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy – prawo zamówień publicznych i w tym przypadku nie mają zastosowania postanowienia o karze umownej, zatem Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

2. Każda ze stron może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę istotnych postanowień umowy.

**§ 5**

1.Umowa nie może ulec zmianie w okresie jej trwania, za wyjątkiem zmian cen na zasadach określonych w § 7 oraz zmian umowy w okolicznościach i na warunkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przeprowadzonym postępowaniu.
2. Zmiana umowy winna następować w formie pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar na swój koszt.
2. Wydawanie towaru następuje u Zamawiającego (MAGAZYN SPZOZ SANOK ul. 800-lecia 26).
9. Wykonawca będzie dostarczony towar oznaczał na opakowaniach: nazwą wyrobu, ilością, datą ważności.

**§ 7**

1. Wartość umowy wynosi ..... zł. brutto (słownie: ..... złote).

Wartości wymienione w ust. 1 zgodne są z załącznikiem nr 1 (formularzem cenowym), stanowiącym integralną część niniejszej umowy, gdzie określono ceny jednostkowe brutto.

2. Okres niezmienności ceny jednostkowej brutto obowiązuje w okresie trwania umowy.
3. Ceny w okresie ustalonym w ust. 3 mogą ulec zmianie tylko w przypadku udokumentowanej zmiany cen urzędowych lub podatku VAT.
4. .Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany cen przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie nowych cen.
6. W przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych lub rażąco wysokich wzrostów cen, Zamawiający może, w razie nie uzgodnienia cen, odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 8**

1. Zapłata należności za dostarczony towar będący przedmiotem umowy nastąpi w oparciu o wystawioną fakturę VAT, przelewem na wskazane konto w terminie 60 dni od daty wystawienia faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzenie dostawy zamawianego towaru przez Zamawiającego na liście przewozowym, którego kopię należy dostarczyć Zamawiającemu wraz z fakturą.
2. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktura winna być wystawiona w języku polskim.
4. W przypadku przejściowego braku środków na koncie Zamawiającego Wykonawca może na pisemny wniosek zamawiającego wydłużyć termin zapłaty – nie naliczając odsetek – w stosunku do określonego w ust. 1 terminu płatności – jeżeli opóźnienie to nie będzie dłuższe niż 30 dni kalendarzowych licząc od daty wymagalności zapłaty.

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy tj. od dnia .....do dnia.....

**§ 10**

1. Sprawy sporne wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w formie polubownej.
2. Wszelkie konsekwencje finansowe i prawne wynikające z tytułu wprowadzenia do obrotu towaru nie spełniającego wymogów określonych obowiązującymi przepisami i normami ponosi Wykonawca.
3. W przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Nie dopuszcza się sprzedaży wierzytelności osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

**§ 12**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

**§ 13**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

..... .....

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 5
*do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013*

## Umowa nr : SPZOZ/SAN/ZP/.../2013 - WZÓR UMOWY- zadanie nr 35- 39

Zawarta w dniu ..... r. w Sanoku
pomiędzy:
**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sanoku, ul. 800-lecia 26** zwanym dalej **„Zamawiającego"**
reprezentowanym przez:
**Dyrektora – lek. med. Adama Siembaba**
a,

**.....**
zwanym dalej **„Wykonawcą"**
reprezentowaną przez:
.....

Umowę niniejszą zawarto w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

**§ 1**

Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej ww. firmy do przeprowadzonego postępowania nr SPZOZ/PN/69/2013
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta przetargowa Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w ..... (zad. nr .....), co jest zgodne ze złożoną ofertą do ww. postępowania.
2. Szczegółowy wykaz asortymentowy objęty umową i ceny określa *załącznik nr 1* stanowiący integralną część niniejszej umowy. Ilości podawane będą Wykonawcy każdorazowo w formie pisemnego zamówienia (fax).
3. Zamawiający zastrzega sobie realizację zamawianego asortymentu na podstawie osobno składanych zamówień, przy czym zamawiane ilości w zależności od potrzeb Zamawiającego mogą ulec zmniejszeniu w stosunku do ilości określonych w *załączniku nr 1*, w zależności od aktualnego zapotrzebowania, jednak nie więcej niż o 20 %.
4. Realizacja zakupów odbywać się będzie na podstawie pisemnych zamówień składanych przez Dział Zaopatrzenia SPZOZ Sanok w terminie nie dłuższym niż ..... dni (max 7 dni) od daty złożenia zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:

a. Przestrzegania zasad tworzenia „magazynu" implantów i zabezpieczenia instrumentarium zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
b. Przekazania opisu techniki wykonania zabiegu stosowanych implantów w języku polskim.
c. Przeprowadzenia przeszkolenia zespołu operacyjnego w technice wykonania zabiegu oraz pracowników Centralnej Sterylizatorni w użytkowaniu i postępowaniu z instrumentarium podczas dekontaminacji i sterylizacji
   1) Harmonogram szkolenia oraz jego zakres opracuje i przedstawi Wykonawca.
   2) Zamawiający dokona wyboru uczestników spośród swego personelu.
   3) Szkolenie Wykonawca przeprowadzi w języku polskim, zapewniając na swój koszt
   4) Wykonawca zapewni prowadzenie szkolenia przez wykwalifikowana kadrę

5) Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego
6) Zakończenie szkolenia potwierdzone będzie protokółem,

**§ 3**

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujący przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy niezrealizowanej części umowy.
2. W przypadku nie dostarczenia towaru w określonym umową terminie Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2 % wartości towaru nie dostarczonego zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, za każdy dzień zwłoki, przy czym zwłoka ta nie może trwać dłużej niż 5 dni.

Po upływie wyżej określonego 5 - cio dniowego terminu Zamawiający dokona zakupu towaru tej samej ilości i tego samego gatunku obciążając Wykonawcę różnicą kosztów, zachowując prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej za zwłokę.

3. W przypadku gdy zwłoka w dostawie jest krótsza niż 5 dni, Zamawiający może na uzasadniony wniosek Wykonawcy odstąpić od naliczania kary umownej określonej w ust. 2.
4. W przypadku odmowy dostawy towaru Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości towaru, którego dostawy Wykonawca odmówił.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się do jego bezpłatnej wymiany w ilościach zakwestionowanych na towar wolny od wad w terminie 5 dni od zawiadomienia.
6. Reklamacje ilościowe i jakościowe zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 7 dni od daty odbioru towaru, za wyjątkiem wad ukrytych tj. niemożliwych do sprawdzenia przy odbiorze, które zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia. Reklamacje będą zgłaszane po sporządzeniu komisyjnego protokołu.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na wymianę wadliwego towaru określonego w ust. 5 Zamawiający dokona zakupu towaru tej samej ilości i tego samego gatunku obciążając Wykonawcę różnicą kosztów zachowując roszczenie o naprawienie szkody wynikłej ze zwłoki.
8. Zamawiający w przypadku udokumentowanych trzech nieterminowych dostaw zamówionego towaru lub trzykrotnej odmowy dostawy zamówionego towaru może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej określonej w ust. 1, 2, 4, 7, 12 w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty. Opóźnienie upoważnia Zamawiającego do naliczania odsetek ustawowych. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w wezwaniu do zapłaty Zamawiający potrąci należną kwotę (wraz z odsetkami ustawowymi) z bieżącej należności Wykonawcy.
10. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu ustawowe odsetki za niepłacenie faktur w terminie. Wykonawca może na pisemny wniosek Zamawiającego odstąpić od naliczania ustawowych odsetek określonych w niniejszym ustępie.
11. Za szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
12. W przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym (określonym w ust. 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy – prawo zamówień publicznych i w tym przypadku nie mają zastosowania postanowienia o karze umownej, zatem Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Każda ze stron może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę istotnych postanowień umowy.

**§ 5**

1.Umowa nie może ulec zmianie w okresie jej trwania, za wyjątkiem zmian cen na zasadach określonych w § 7 oraz zmian umowy w okolicznościach i na warunkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przeprowadzonym postępowaniu.
2. Zmiana umowy winna następować w formie pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar na swój koszt.
2. Wydawanie towaru następuje u Zamawiającego (MAGAZYN SPZOZ SANOK ul. 800-lecia 26).
3. Wykonawca będzie dostarczony towar oznaczał na opakowaniach: nazwą wyrobu, ilością.
4. Każde opakowanie jednostkowe będzie zawierało numer serii, numer katalogowy, nazwę i adres wytwórcy i termin sterylności (nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego)

**§ 7**

1. Wartość umowy wynosi ..... zł. brutto (słownie: ..... złote).
Wartości wymienione w ust. 1 zgodne są z załącznikiem nr 1 (formularzem cenowym),
stanowiącym integralną część niniejszej umowy, gdzie określono ceny jednostkowe brutto.
2. Okres niezmienności ceny jednostkowej brutto obowiązuje w okresie trwania umowy.
3. Ceny w okresie ustalonym w ust. 2 mogą ulec zmianie tylko w przypadku udokumentowanej zmiany cen urzędowych lub podatku VAT.
4. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany cen przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie nowych cen.
5. W przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych lub rażąco wysokich wzrostów cen, Zamawiający może, w razie nie uzgodnienia cen, odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 8**

1. Zapłata należności za dostarczony towar będący przedmiotem umowy nastąpi w oparciu o wystawioną fakturę VAT, przelewem na wskazane konto w terminie 60 dni od daty wystawienia faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzenie dostawy zamawianego towaru przez Zamawiającego i/lub dokument potwierdzający pobranie przechowywanego implantu
2. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktura winna być wystawiona w języku polskim,
4. W przypadku przejściowego braku środków na koncie Zamawiającego Wykonawca może na pisemny wniosek zamawiającego wydłużyć termin zapłaty – nie naliczając odsetek – w stosunku do określonego w ust. 1 terminu płatności – jeżeli opóźnienie to nie będzie dłuższe niż 30 dni kalendarzowych licząc od daty wymagalności zapłaty.

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy tj. od dnia .....do dnia.....

**§ 10**

1. Sprawy sporne wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w formie polubownej.
2. Wszelkie konsekwencje finansowe i prawne wynikające z tytułu wprowadzenia do obrotu towaru nie spełniającego wymogów określonych obowiązującymi przepisami i normami ponosi Wykonawca.
3. W przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Nie dopuszcza się sprzedaży wierzytelności osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

**§ 12**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

**§ 13**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| WYKONAWCA | ZAMAWIAJĄCY |

**Załącznik nr 2 do**

**Umowy nr : SPZOZ/SAN/ZP/.../2013 - WZÓR UMOWY-dot. zadania nr 35-39**

**Zasady utworzenia „magazynu" implantów i zabezpieczenia instrumentarium**

**§1**

1. Wykonawca przekazuje, a Zamawiający przyjmuje na nieodpłatne przechowanie implantów ortopedycznych w asortymencie i cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy.

2. Zamawiający przyjmuje do nieodpłatnego użytkowania na okres trwania umowy:
   1) instrumentarium wyposażone w specyfikację zestawu w języku polskim
   2) kontener sterylizacyjny.
3. Zamawiający jako miejsce przechowywania implantów i użytkowania instrumentarium wskazuje pomieszczenie SPZOZ w Sanoku- Blok Operacyjny.
4. Osobą odpowiedzialną i nadzorującą magazyn jest: ……tel. …….

**§2**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmioty umowy na przechowanie i użytkowanie w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy.
2. Przyjęcie przedmiotów dokonane zostanie na podstawie dokumentów magazynowych Wykonawcy.

**§3**

Zamawiający zobowiązuje się do prawidłowego przechowywania i użytkowania przedmiotu umowy, tak by zachować je w stanie nie pogorszonym.

**§4**

Zamawiający ponosi odpowiedzialność z tytułu zawinionej i udowodnionej szkody powstałej w czasie trwania umowy w przedmiotach umowy oddanych mu na przechowanie i użytkowanie .

**§5**

1. Zamawiający ma prawo pobrać przechowywane implanty, na co Wykonawca wyraża zgodę pod warunkami określonymi w ust. 2
2. W dniu pobrania przechowywanego implantu Zamawiający wystawia pisemne zamówienie na pobrany implant wskazując jego kod katalogowy, serię i ilość sztuk.
3. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia wystawia fakturę VAT na pobrane przedmioty z terminem zapłaty 30 dni.

**§6**

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania pełnego asortymentu implantów (każdego rodzaju i rozmiaru) przechowywanych przez Zamawiającego i ich uzupełnianie w terminie do 48 godzin od zawiadomienia o dokonanym wszczepieniu

**§7**

Wykonawca może dokonać spisu z natury przechowywanych implantów w związku z umową dostawy u Zamawiającego oraz dokonać kontroli warunków ich przechowywania w każdym uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym terminie.

**§8**

Powyższe zasady obowiązują przez okres trwania umowy.

..... .....

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 7
*do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013*

INFORMACJA O PRODUKCIE (należy wypełnić wszystkie puste kolumny)

ZADANIE nr .....

| Nr poz. w zadaniu | Nazwa przedmiotu zamówienia | Nazwa handlowa przedmiotu zamówienia | Numer katalogowy (jeżeli produkt jest skatalogowany) | Producent | Klasa wyrobu medycznego * | Dokument dopuszczający do obrotu i stosowania (określić i podać) | Numer strony oferty gdzie znajduje się kserokopia dokumentu dopuszczającego do obrotu i stosowania |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Itd.

2. zgodnie z Dyrektywami UE i ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych,
3. w przypadku produktów, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych Wykonawca wpisuje oznaczenie dokumentu na podstawie którego wprowadzono produkt do obrotu i stosowania jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, w przeciwnym razie Wykonawca wpisuje - „nie dotyczy”

.....
*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczątką imienną)*

*formularz należy powielić tyle razy na ile oferent zadań stratuje (osobno na każde zadanie)*

Załącznik nr 8 do SIWZ
***do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013***

## WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ – wzór

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu jednorazowego i wielokrotnego użytku- łączniki zespolenia kostne dla SPZOZ w Sanoku nr postępowania SPZOZ/PN/69/2013 oświadczam, ze moja firma w okresie trzech lat zrealizowała następujące zamówienia spełniające warunki określone w SIWZ:**

| ***Określenie (rodzaj) zamówienia*** | ***Wartość zrealizowanego zamówienia*** | ***termin wykonania zamówienia (dzień:miesiąc:rok) **** | | ***Określenie Zamawiającego*** | ***Nr referencji/ strona oferty*** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ***od*** | ***do*** | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

***** w przypadku zamówień wykonanych jednorazowo data początkowa jest zarazem datą końcową.

Uwaga: należy dołączyć dowody wykonania dostaw w oryginałach lub ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

....., DNIA ..... ……

*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczątką imienną)*

***Załącznik nr 9 do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2013***

.....
*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY" **na dostawę sprzętu jednorazowego i wielokrotnego użytku- łączniki zespolenia kostne dla SPZOZ w Sanoku nr postępowania SPZOZ/PN/69/2013** - oświadczam, że :

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm) do której należą następujące podmioty***** :
.....
.....
.....
.....

Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm)*****

*** niewłaściwe skreślić**

....., DNIA ..... .....
*(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczątką imienną*)