

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI
ZDROWOTNEJ W SANOKU
38-500 SANOK
ul. 800-lecia 26**

REGON 370444345

NIP 687-16-40-438

ZNAK: SPZOZ/PN/69/2011

NR KRS 0000059726
Sąd Rejonowy w Rzeszowie
XII Wydział Gospodarczy KRS
ul. Trembeckiego 11 a, 35-959 Rzeszów

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zamówienie publiczne

w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości zamówienia
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.
8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst
jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

na dostawę czujników do ciągłego pomiaru parametrów
hemodynamicznych wraz z dzierżawą kompatybilnego monitora do
ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych dla SPZOZ w Sanoku.

Przewodniczący Komisji Przetargowej:

SIWZ została zatwierdzona:

Sanok, dnia

podpis i pieczęć

Podpis i pieczęć zatwierdzającego

I. ZAPISY WSTĘPNE

1. Postępowanie jest organizowany przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Zamawiający deklaruje traktować na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymogi SIWZ.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU

Adres: UL. 800-LECIA 26, 38-500 SANOK

tel. 013 4656100, fax. 013 4656200

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:

Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku

Adres: ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok,

tel/fax. 013 4656290

Strona internetowa: www.zozsanok.pl Adres poczty elektronicznej: zam.pub@zozsanok.pl

Godziny urzędowania : 7:30 – 15:05

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 i 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Postępowanie niniejsze prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **czujników do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych wraz z dzierżawą kompatybilnego monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych dla SPZOZ w Sanoku**

Dzierżawiony monitor należy dostarczyć, zamontować i uruchomić w siedzibie Zamawiającego Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii SPZOZ w Sanoku w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Wspólny Słownik Zamówień:

CPV – 33.12.30.00-8- urządzenia do terapii sercowo- naczyniowej

Oferowany wyrób musi być:

–fabrycznie nowy

- wolny od wad fizycznych i prawnych
- dopuszczony do obrotu i używania w Polsce
- odpowiednio oznakowany i posiadać wymagane prawem certyfikaty bezpieczeństwa,
- dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, posiadający właściwe certyfikaty zgodnie z wymaganiami UE,
- posiadać dokumentację techniczną w języku polskim, jak w szczególności: instrukcje, opisy techniczne, itp.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu zestawienia parametrów techniczno-użytkowych stanowiących załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia na we własnym zakresie i na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.

Warunki gwarancji:

Wykonawca musi objąć monitor do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych gwarancją, która w szczególności będzie zwierać zobowiązanie Wykonawcy do zagwarantowania co najmniej:

- okres obowiązywania gwarancji: gwarancja biegnie od dnia instalacji i uruchomienia (stwierdzonego protokołem technicznego przekazania- odbioru) i kończy się z upływem 12 miesięcy. Szczegółowe warunki gwarancji zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.
- w okresie obowiązywania gwarancji (minimum 12 miesięcy) Wykonawca będzie dokonywał bezpłatnych przeglądów oraz świadczył bezpłatnie naprawy serwisowe wynikające z normalnego użytkowania aparatu

Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IX. INFORMACJA O PRZEWIDYWNYCH ZAMOWIENIACH UZPUEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wymagany: - 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia

XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki podane w pkt. 1) i 2) zostaną ocenione w systemie zero – jedynekowym, tzn. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełniania chociaż jednego z ww. warunków będzie skutkowało odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU.

1. Druki, które należy wypełnić i podpisać (wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy), załączyć do oferty:

- a) Formularz ofertowy – zał. nr 1
- b) Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych
- c) Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 Ustawy – zał. nr 3
- d) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z post. na podstawie z art. 24 ust1 Ustawy– zał. nr 4
- e) Oświadczenie dotyczące dopuszczenia do obrotu - zał. nr 5
- f) Formularz - warunki gwarancji – zał nr 6
- g) Parafowany wzór umowy– zał. Nr 7-(zalecane)

2. Oświadczenia oraz dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w odpisach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania firmy):

W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z podmiotów lub wszyscy wspólnie muszą spełniać warunki o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ, i to udokumentować.

Dopuszcza się możliwość składania wspólnych oświadczeń wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że razem spełniają warunki udziału w postępowaniu o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ.

Każdy z wykonawców którzy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi samodzielnie spełniać warunki o którym mowa w części XI pkt. 2) SIWZ tj. braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1. i to udokumentować.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2.1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 44 ustawy Pzp

2.2) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych :

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;**
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp tj. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów -niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia tj. przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia), Wymagane jest złożenie przez taki podmiot dokumentów o których mowa w pkt. 2.2 a), b) .

2.3) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, :

Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na potwierdzenie spełniania tych warunków.

2.4) Zamawiający żąda następujących dokumentów na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:

1. Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że dostarczone wyroby odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U.z 2004 r., nr 93, poz. 896) tj odpowiednio:

a) dla wszystkich klas wyrobu medycznego – odpowiednia deklaracja zgodności,

b) dla następujących klas wyrobu medycznego: klasa I sterylne, klasa I z funkcją pomiarową, klasa IIa, klasa IIB, klasa III - certyfikat zgodności wyrobu z wymaganiami zasadniczymi dla danych wyrobów medycznych wydany przez uprawnioną jednostkę notyfikowaną

c) dla wszystkich klas wyrobu medycznego, za wyjątkiem klasy I i IIa gdy pierwsze jego wprowadzenie do obrotu i stosowania nastąpiło w innym niż Polska kraju Unii Europejskiej (w takim przypadku należy złożyć stosowne oświadczenie), zgodnie z przepisami powołanej na wstępie ustawy o wyrobach medycznych - świadectwo zgłoszenia (wpis) w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych

d) w przypadku produktów, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U.z 2004 r., nr 93, poz. 896), należy przedłożyć odpowiednie dokumenty dopuszczające dany produkt do obrotu i stosowania, jeżeli przepisy tego wymagają.

2. Aktualny opis przedmiotu zamówienia, jak: katalogi (karty katalogowe) w języku polskim lub w języku obcym z tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę, foldery, ulotki informacyjne, instrukcje obsługi itp. przy czym należy wyraźnie zaznaczyć produkt, który jest oferowany.

2.5) WYKONAWCA zamieszkały poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2 a),b), składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2009 r., Nr 226, poz. 1817) tj. dokumenty potwierdzające, że:

1.nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Powyższe dokumenty winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, która na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy Pzp musi być złożona pisemnie, jak również formę pisemną zastrzega się dla uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumentów lub/ i oświadczeń lub i / pełnomocnictw, o których mowa w art . 25 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; Zamawiający udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg

terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej). Treść wyjaśnienia zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

5. Odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego oraz informacje o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego (zgodnie z art.181 ust.1 ustawy Pzp) Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. Kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do kontaktu z wykonawcami upoważnieni są :

mgr Krystian Skoczyński – w sprawach formalnych tel/fax. 013 46 56 290 w godz. 8-15

Jan Sakowski – w sprawach merytorycznych tel/fax. 0665 040 615 w godz. 8-14 Budynek Administracji

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1.Obowiązek wniesienia wadium. **Przystępując do przetargu wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 460,00 zł**

2. Forma wniesienia wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach :

–pieniądzu,

–poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

–gwarancjach bankowych,

–gwarancjach ubezpieczeniowych,

–poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

1. Termin i sposób wniesienia wadium w pieniądzu.

Płatne **do dnia 11.10.2011 r. do godz. 10.00**, z dopiskiem

„Wadium nr SPZOZ/PN/69/2011”.

na konto Zamawiającego Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Sanoku nr 58 8642 0002 2001 0060 1685 0004

Do potwierdzenia kopią dowodu wpłaty

2. Termin i sposób wniesienia wadium w innej formie.

Inne dokumenty wniesienia wadium (poręczenia, gwarancje, itp.) należy dostarczyć do siedziby zamawiającego w kopercie z dopiskiem **„Wadium nr SPZOZ/PN/69/2011”**, nie później jednak niż **do dnia 11.10.2011 r. do godz. 10.00** i złożyć w Sekretariacie SPZOZ Sanok

Kopię w/w dokumentu należy załączyć do oferty (jako załącznik)

Oferta nie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

3. Informacje dodatkowe o wadium:

- a) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.
- b) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Wykonawcę, a wniesionego w innej formie – w kasie Zamawiającego.
- c) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium.
- d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium (zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Zwrot wadium następuje:

- a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, wszystkim wykonawcą z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 5 ppkt. 2 (zatrzymanie wadium)
- b) wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy- jeżeli jego wniesienia żądano
- c) niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

- 1) wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
- 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1 lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

W ofercie należy podać numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ .

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – zalecany

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferty należy złożyć w formie druku odpowiednio zabezpieczonego, gwarantującego nienaruszalność.

4.Oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami)– musi być złożona w formie pisemnej napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub pismem drukowanym (musi być czytelna) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. (uprawniony do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę umocowaną przez osobę/osoby uprawnioną/e, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty).

5.ZALECA SIĘ ABY KAŻDA ZAPISANA STRONA OFERTY BYŁA KOLEJNO PONUMEROWANA I PODPISANA LUB PARAFOWANA PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ J.W. I ABY STRONY OFERTY BYŁY TRAWLE ZE SOBĄ POŁĄCZONE.

6.Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

„PRZETARG – _dostawę czujników do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych wraz z dzierżawą kompatybilnego monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych dla SPZOZ w Sanoku ”-
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ
38-500 SANOK, ul. 800-LECIA 26
Znak : SP ZOZ/PN/69/2011
(z wyraźnym nadrukiem)
NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE
Liczba stron.....

7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

8. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.

9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.

10. W przypadku składania dokumentu w formie kserokopii musi być on poświadczone za zgodność z oryginałem, oświadczenie musi być opatrzone imienną pieczętą i podpisem osoby upoważnionej, datą.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

12.W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „ Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. nr. 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.

13.Wykonawca wykaże w ofercie tę część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.

14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.

15. Oferta wysłana przez firmę kurierską w jej opakowaniu musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie jakie dokumenty zawiera (umożliwiać identyfikację dokumentów jako oferty) i czy są zabezpieczone.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:

Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26 – SEKRETRIAT

2. Termin składania ofert:

do dnia 11.10.2011 r. godz. 10.00

3. Miejsce i termin otwarcie ofert:

Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26- POK. NR 15

Dnia 11.10.2011 r. godz. 11.00

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania siwz oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatek VAT), jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ponosi dodatkowo innych kosztów związanych z realizacją zamówienia .

2. cena musi być podana w formularzu – „Oferta Wykonawcy” – zał. nr 1 do SIWZ – w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy) netto i brutto z podaniem obowiązującej stawki podatku VAT.

3. Przez cenę należy rozumieć cenę zgodnie z art. 2 pkt 1 Pzp,

4. Przy obliczaniu wartości brutto należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 31.05.2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. 2005 nr 95 poz. 798) tj. zgodnie ze wzorem:

Cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY.

Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosuje wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

1.1..Ocenianie kryteria i ich ranga w ocenie (w%) :

L.P	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena	100%
R a z e m:		100 %

Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

a) cena: Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.

Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$p = \frac{\text{Cena najniższa} \times \text{kryterium}}{\text{Cena badana}}$

Cena badana

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH I INNYCH OMYŁEK

Zamawiający dokonana poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek w ofercie na poniższych zasadach:

1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie. Warunkiem poprawienia omyłek pisarskich jest ich oczywistość (omyłka oczywista znaczy bezsporna, niebudząca wątpliwości).

2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak, w szczególności:

1) wszelkie omyłki polegające na podaniu wadliwego wyniku będącego skutkiem wykonania działania arytmetycznego,

2) nieprawidłowego podania kwoty podatku VAT (przy zastosowaniu przez wykonawcę prawidłowej stawki VAT)

3) w przypadku gdy cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny. Jeżeli ani cena podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny wyrażone słownie.

Nie podlega poprawie cena jednostkowa netto oraz liczba jednostek miar.

3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona .

W szczególności poprzez istotną zmianę treści oferty rozumie się poprawę skutkującą zmianą/zmianami powodującymi wzrost lub obniżenie wartości (ceny) oferty o 10 % w stosunku do wartości wynikającej z ceny ofertowej.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, natomiast w przypadku przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób w terminie nie krótszym niż 10 dni.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w zdaniu pierwszym jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust.1 pkt.1-7 ustawy Pzp.

3. Przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego i terminie przez niego wyznaczonym Wykonawca przedłoży oryginał lub kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej. Nadto osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub przedłożonych dokumentów rejestrowych, o których mowa powyżej

4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podpisze przygotowaną umowę.

XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem do SIWZ oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi.

1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej o treści zawartej we wzorze umowy.

XXV. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na określonych tam warunkach

W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

W szczególności dopuszczalne są zmiany:

a) korzystne dla zamawiającego w tym, przewidujące niższą cenę udzielonego zamówienia niż wynikająca z treści oferty bądź szerszy zakres zobowiązania wykonawcy lub kształtujące w sposób korzystniejszy niż wynikało by to z treści oferty sposób zapłaty za udzielone zamówienie, w szczególności w ratach zamiast jednorazowej płatności lub w większej ich liczbie, bądź przewidujące dłuższy termin zapłaty.

b) przewidujące dłuższy termin wykonania zamówienia na skutek obiektywnych okoliczności których nie można było przewidzieć, w przypadku niezrealizowania całości zamówienia i przy zastosowaniu tych samych cen jednostkowych

c) przewidujące dostawę równoważną w nowszej i oczywiście lepszej technologicznie jej wersji, bądź te same dostawy w innym opakowaniu jeżeli w obydwu przypadkach nie prowadzi to do zwiększenia ceny,

2. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający żąda wskazania odpowiednio do treści postanowień niniejszej siwz przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. **Zamawiający w niniejszej siwz nie zastrzega, że część lub całość zamówienia nie może być powierzyć podwykonawcom.**

XXVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVIII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJACYM WYKONWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

Ponadto środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza Prezes Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu – lista organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

2. Do środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu mają odpowiednie zastosowanie następujące przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych

Dział VI Środki ochrony prawnej

rozdział 1 Przepisy wspólne (art. 179)

rozdział 2 Odwołanie (180-198)

rozdział 3 Skarga do sądu (art. 198a-198g)

XXVIII. ZAPISY KOŃCOWE.

Treść niniejszej specyfikacji została sporządzona na podstawie wymogów art. 36 Prawa zamówień publicznych oraz innych zapisów w/w Ustawy, które winny przynieść wykonawcy niezbędną wiedzę w celu sporządzenia właściwej, nie podlegającej odrzuceniu oferty.

Wykonawca składa wraz z ofertą pisemne oświadczenie o przyjęciu warunków podanych w SIWZ, oraz że nie wnosi uwag co do jej treści w odniesieniu do przepisów Ustawy - prawo zamówień publicznych

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA (wzór)

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę czujników do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych wraz z dzierżawą kompatybilnego monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych dla SPZOZ w Sanoku , nr postępowania SPZOZ/PN/69/2011

1.Oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

NETTO - PLN ,

STAWKA PODATKU VAT.....%, WARTOŚĆ PODATKU VAT..... PLN

BRUTTO - PLN,

Słownie - wartość netto

Słownie - wartość podatku vat.....

Słownie - wartość brutto.....

Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

2. Oświadczamy, że dostawę, stanowiącą przedmiot zamówienia wykonywać będziemy zgodnie z warunkami wynikającymi z ustawy Pzp oraz z warunkami i terminie określonymi przez Zamawiającego w siwz.

–2.1 Termin płatności wynosi 30 dni od daty wpływu do zamawiającego prawidłowej faktury VAT

–Oferujemy okres niezmienności cen - przez okres .12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2.3.Termin wykonania zamówienia : 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia

Zamówienie na dostawę czujników do pomiarów rzutu serca , będzie realizowane sukcesywnie na podstawie częściowych zamówień składanych przez Dział Zaopatrzenia SPZOZ w Sanoku.

Czas, w którym zobowiązujemy się dostarczyć zamówioną dostawę częściową towaru do loco – Magazyn/ SPZOZ SANOK wynosidni (max. 7 dni). Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy apteki szpitalnej dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

–Miejscem realizacji dostaw Magazyn SPZOZ w Sanoku,ul. 800-lecia 26.

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wydzierżawienia monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych :.....

(pełna nazwa, typ, model, rok prod., producent) na okres 12 miesiące od daty podpisania umowy dzierżawy oraz świadczenia serwisu wydzierżawianego aparatu w okresie obowiązywania umowy i do wykonywania przeglądów aparatu dzierżawionego .

–Zobowiązujemy się dostarczyć i uruchomić monitor do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych - Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii SP ZOZ w Sanoku w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy. Przedkładamy wraz z ofertą opis techniczny analizatora.

3. Oferujemy termin płatności 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT.

4. Oświadczamy, że dzierżawiony monitor posiada gwarancję na okres nie krótszy niż 12 miesiące, Szczegółowe zaofierowane warunki gwarancji zawiera oświadczenie zawarte w załączniku nr 6 do SIWZ " warunki gwarancji"
5. Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami niniejszej Specyfikacji i uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do oszacowania ryzyka, przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia, oraz z wzorem umowy, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i wyrażamy gotowość zawarcia umowy, uwzględniającej warunki zamawiającego oraz warunki przedstawione w ofercie.
6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od..... do informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(*podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli wraz
z pieczętką imienną*)

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

Województwo powiat.....

Kod : Tel./fax:

REGON:

NR KRS/ EDG.....prowadzony przez.....

.....

INTERNET http://

e-mail:

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów

tel.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy

Numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium :

.....

....., dn.

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)

Załącznik nr 3 do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2011

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” dostawę czujników do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych wraz z dzierżawą kompatybilnego monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych dla SPZOZ w Sanoku, nr postępowania SPZOZ/PN/69/2011 - (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

Załącznik nr 4 do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2011

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na dostawę czujników do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych wraz z dzierżawą kompatybilnego monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych dla SPZOZ w Sanoku nr postępowania SPZOZ/PN/69/2011** - oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie przez taki podmiot powyższego oświadczenia.

Załącznik nr 5 do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2011

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Sprzęt medyczny oferowany przez naszą Firmę w postępowaniu **na dostawę czujników do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych wraz z dzierżawą kompatybilnego monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych dla SPZOZ w Sanoku**, nr postępowania **SPZOZ/PN/69/2011** pod nazwą
.....**typ/model.....nr katalogowy.....**
jest dopuszczona do obrotu i używania zgodnie z przepisami
*

Zobowiązuję się do dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających powyższy stan rzeczy.

* należy powołać podstawę prawną i wskazać akty dopuszczające dany przedmiot do obrotu i używania

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

Załącznik nr 6 do SIWZ nr SPZOZ/PN/70/2011**WARUNKI GWARANCJI DLA** :**NAZWA****TYP/ MODEL.....NR KATALOGOWY.....****ROK PRODUKCJI.....KRAJ PRODUKCJI.....**

lp	opis	Warunki gwarancji
1	Czas gwarancji w miesiącach	Na sprzęt 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru
2	Czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia usterki i przyjazdu do kupującegogodz. (max 24 godziny)
3	Czas oczekiwania na usunięcie uszkodzenia(max 7 dni)
5	Minimalna liczba napraw powodująca wymianę urządzenia na nowy	3
7	Dostarczenie urządzenia zastępczego o zbliżonych parametrach i funkcjonalności podczas serwisowania sprzętu medycznego trwającego dłużej niż 3 dni	
8	Świadczenie usług serwisowych w siedzibie Kupującego	
9	Liczba punktów serwisowych mających autoryzację producenta (adres najbliższego serwisu)	
10	Numer telefonu, faksu, e-mail na które mają być zgłaszane awarie	
11	Przeglądy techniczne zgodne z instrukcją obsługi producenta, nie rzadziej niż raz w roku.	
12	Wymagane przeglądy techniczne i naprawy gwarancyjne odbywają się na koszt wykonawcy	
13	Szkolenie serwisowe z zakresu obsługi i konserwacji urządzenia, udostępnienie dokumentacji serwisowej w języku polskim w w/w zakresie.	
14	Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne urządzenia uniemożliwiające jego poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni urządzenie na nowy.	

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)

Zawarta w dniu r. w Sanoku

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Sanoku, ul. 800-lecia 26 zwanym dalej „Zamawiającego”

reprezentowanym przez:

Dyrektora – lek. med. Adama Siembaba

a,

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:
.....

Umowę niniejszą zawarto w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

§ 1

Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej ww. firmy do przeprowadzonego postępowania nr SPZOZ/PN/69/2011

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta przetargowa Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w czujniki do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych, co jest zgodne ze złożoną ofertą do ww. postępowania.

2. Szczegółowy wykaz asortymentowy objęty umową i ceny określa załącznik nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy. Ilości podawane będą Wykonawcy każdorazowo w formie pisemnego zamówienia (fax).

3. Zamawiający zastrzega sobie realizację zamawianego asortymentu na podstawie osobno składanych zamówień, przy czym zamawiane ilości w zależności od potrzeb Zamawiającego mogą ulec zmniejszeniu w stosunku do ilości określonych w załączniku nr 1, w zależności od aktualnego zapotrzebowania, jednak nie więcej niż o 20 %.

4. Realizacja zakupów odbywać się będzie na podstawie pisemnych zamówień składanych przez Dział Zaopatrzenia SPZOZ Sanok w terminie nie dłuższym niż dni (max 7 dni) od daty złożenia zamówienia.

§ 3

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujący przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy niezrealizowanej części umowy.

2. W przypadku nie dostarczenia towaru w określonym umową terminie Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2 % wartości towaru nie dostarczonego zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, za każdy dzień zwłoki, przy czym zwłoka ta nie może trwać dłużej niż 5 dni.

Po upływie wyżej określonego 5 - cio dniowego terminu Zamawiający dokona zakupu towaru tej samej ilości i tego samego gatunku obciążając Wykonawcę różnicą kosztów, zachowując prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej za zwłokę.

3. W przypadku gdy zwłoka w dostawie jest krótsza niż 5 dni, Zamawiający może na uzasadniony wniosek Wykonawcy odstąpić od naliczania kary umownej określonej w ust. 2.

4. W przypadku odmowy dostawy towaru Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości towaru, którego dostawy Wykonawca odmówił.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się do jego bezpłatnej wymiany w ilościach zakwestionowanych na towar wolny od wad w terminie 5 dni od zawiadomienia.
6. Reklamacje ilościowe i jakościowe zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 7 dni od daty odbioru towaru, za wyjątkiem wad ukrytych tj. niemożliwych do sprawdzenia przy odbiorze, które zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia. Reklamacje będą zgłaszane po sporządzeniu komisyjnego protokołu.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na wymianę wadliwego towaru określonego w ust. 5 Zamawiający dokona zakupu towaru tej samej ilości i tego samego gatunku obciążając Wykonawcę różnicą kosztów zachowując roszczenie o naprawienie szkody wynikłej ze zwłoki.
8. Zamawiający w przypadku udokumentowanych trzech nieterminowych dostaw zamówionego towaru lub trzykrotnej odmowy dostawy zamówionego towaru może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej określonej w ust. 1, 2, 4, 7, 12 w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty. Opóźnienie upoważnia Zamawiającego do naliczania odsetek ustawowych. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w wezwaniu do zapłaty Zamawiający potrąci należną kwotę (wraz z odsetkami ustawowymi) z bieżącej należności Wykonawcy.
10. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu ustawowe odsetki za niepłacenie faktur w terminie. Wykonawca może na pisemny wniosek Zamawiającego odstąpić od naliczania ustawowych odsetek określonych w niniejszym ustępie.
11. Za szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
12. W przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym (określonym w ust. 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.

§ 4

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy – prawo zamówień publicznych i w tym przypadku nie mają zastosowania postanowienia o karze umownej, zatem Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
2. Każda ze stron może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę istotnych postanowień umowy.

§ 5

1. Umowa nie może ulec zmianie w okresie jej trwania, za wyjątkiem zmian cen na zasadach określonych w § 7 oraz zmian umowy w okolicznościach i na warunkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przeprowadzonym postępowaniu.
2. Zmiana umowy winna następować w formie pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar na swój koszt.
2. Wydawanie towaru następuje u Zamawiającego (MAGAZYN SPZOZ SANOK ul. 800-lecia 26).
- 4) Wykonawca będzie dostarczony towar oznaczał na opakowaniach: nazwą wyrobu, ilością, datą ważności.

§ 7

1. Wartość umowy wynosi zł. brutto (słownie: złote).
Wartości wymienione w ust. 1 zgodne są z załącznikiem nr 1 (formularzem cenowym), stanowiącym integralną część niniejszej umowy, gdzie określono ceny jednostkowe brutto.
2. Okres niezmienności ceny jednostkowej brutto obowiązuje w okresie trwania umowy.
3. Ceny w okresie ustalonym w ust. 2 mogą ulec zmianie tylko w przypadku udokumentowanej zmiany cen urzędowych lub podatku VAT.
4. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany cen przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie nowych cen.
5. W przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych lub rażąco wysokich wzrostów cen, Zamawiający może, w razie nie uzgodnienia cen, odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Zapłata należności za dostarczony towar będący przedmiotem umowy nastąpi w oparciu o wystawioną fakturę VAT, przelewem na wskazane konto w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzenie dostawy zamawianego towaru przez Zamawiającego na liście przewozowym, którego kopię należy dostarczyć Zamawiającemu wraz z fakturą.
2. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktura winna być wystawiona w języku polskim, sygnowana nr umowy.
4. W przypadku przejściowego braku środków na koncie Zamawiającego Wykonawca może na pisemny wniosek zamawiającego wydłużyć termin zapłaty – nie naliczając odsetek – w stosunku do określonego w ust. 1 terminu płatności – jeżeli opóźnienie to nie będzie dłuższe niż 30 dni kalendarzowych licząc od daty wymagalności zapłaty.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy tj. od dniado dnia.....

§ 10

1. Sprawy sporne wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w formie polubownej.
2. Wszelkie konsekwencje finansowe i prawne wynikające z tytułu wprowadzenia do obrotu towaru nie spełniającego wymogów określonych obowiązującymi przepisami i normami ponosi Wykonawca.
3. W przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Nie dopuszcza się sprzedaży wierzytelności osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

załącznik nr 6a
do SIWZ nr SPZOZ/PN/69/2011

Wzór umowy dzierżawy : SPZOZ/SAN/ZP/.../2011 -umowa dzierżawy

Zawarta w dniu 2011 r. w Sanoku

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Sanoku, ul. 800-lecia 26

zwanym dalej „**Dzierżawca**”

reprezentowanym przez:

Dyrektora– Adam Siembab

a,

.....

zwaną dalej „**Wydzierżawiający**”

reprezentowaną przez:

Umowę niniejszą zawarto w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z prawem zamówień publicznych. Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej ww. firmy do przeprowadzonego postępowania nr SPZOZ/PN/69/2011.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wydzierżawienie przezna rzecz SP ZOZ w Sanoku monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych wraz z usługą serwisowania i wykonaniem przeglądów.

§ 2

1.Wydzierżawiając oświadcza, iż jest właścicielem monitora do ciągłego pomiaru parametrów hemodynamicznych (rok produkcji:.....) zwanego dalej przedmiotem umowy. **Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy.**

2.Czas dzierżawy zostaje oznaczony na okres 12 miesięcy tj. od dnia instalacji aparatu, tj. od dnia..... do dnia..... .

§ 3

Na mocy niniejszej umowy:

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się oddać Dzierżawcy przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 do:

- 1) używania,
- 2) pobierania pożytków przez czas trwania dzierżawy.

2. Dzierżawca zobowiązuje się:

- 1) płacić Wydzierżawiającemu czynsz określony w § 4,
- 2) zwrócić przedmiot umowy określony w § 1 ust. 2 po upływie czasu dzierżawy,

§ 4

1.Czynsz dzierżawny za cały okres obowiązywania umowy wynosi zł. brutto (słownie: złotych).

2.Czynsz wynosi miesięcznie zł. brutto (słownie: złotych).

3.Czynsz za dany miesiąc płatny będzie z dołu w oparciu o wystawioną fakturę VAT, przelewem na wskazane konto w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury.

4.Za datę dokonania zapłaty uważa się datę stempla bankowego na przelewie.

5.Faktura winna być wystawiona w języku polskim, sygnowana nr umowy.

6. Stawka czynszu jest niezależna od ilości i wartości pożytków osiągniętych przez Dzierżawcę. Żadna ze stron, w żadnym wypadku nie ma prawa żądania zmiany stawki ustalonego czynszu.

§ 5

1. Miejscem instalacji przedmiotu umowy jest Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii SPZOZ Sanok. Wyzierżawiający na swój koszt i ryzyko zapewnia transport przedmiotu umowy do SPZOZ Sanok. Wyzierżawiający pokrywa również koszty instalacji (deinstalacji) przedmiotu umowy. Wyzierżawiający zobowiązuje się do bezpłatnego przeszkolenia w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia, osób wskazanych przez dzierżawcę.

2. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy, wszelkie ryzyko związane z jego użytkowaniem przechodzi na Dzierżawcę.

3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w Protokole Przekazania, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

4. Dzierżawca ponosić będzie wszelkie koszty związane z bieżącą eksploatacją przedmiotu umowy.

5. Wyzierżawiający gwarantuje bezpłatny serwis..... w okresie obowiązywania umowy. W przypadku awarii przedmiotowego aparatu Wyzierżawiający obowiązany jest do dokonania zakupu ewentualnych części zamiennych.

6. Warunki serwisu określa załącznik nr 6 do SIWZ

§ 6

1. Dzierżawca zobowiązany jest używać przedmiotu umowy w miejscu wymienionym w § 5 ust. 1. Zmiana lokalizacji przedmiotu umowy jest możliwa jedynie po pisemnym wyrażeniu zgody przez Wyzierżawiającego.

2. Dzierżawcą zobowiązany jest używać przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem oraz instrukcjami producenta oraz utrzymywać go w stanie odpowiadającym normalnemu zużyciu eksploatacyjnemu.

3. Dzierżawca nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian czy przeróbek przedmiotu umowy, ani usuwał, odłączał lub dołączał jakichkolwiek części bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego. Wszelkie dodatkowe wyposażenie Dzierżawca nabywa na własny koszt.

4. Dzierżawca nie jest uprawniony do ustanawiania na przedmiocie umowy jakichkolwiek praw na rzecz osób trzecich, ani do przelewania swoich praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 7

Wyzierżawiający ma prawo kontrolowania w każdym czasie, przez upoważnione przez siebie osoby, sposobu wykorzystania i stanu przedmiotu umowy oraz dokumentów z nim związanych.

§ 8

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez podania przyczyny z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Jeżeli Dzierżawca opóźnia się z zapłatą czynszu co najmniej za trzy miesiące, Wyzierżawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

3. Wypowiedzenie może zostać dokonane w formie pisemnej.

§ 9

1. Po zakończeniu umowy oraz w przypadku określonym w § 8 Dzierżawca zobowiązany jest w terminie 14 dni przygotować przedmiot umowy do zwrotu. Zwrot zostanie potwierdzony przez

Wydierżawiającego w Protokole Odbioru. Koszt transportu przedmiotu umowy z SPZOZ Sanok ponosi Wydierżawiający.

2.Dzierżawca odpowiada wobec Wydierżawiającego za utratę i uszkodzenie przedmiotu umowy wynikłe z jego winy.

3.Dzierżawca nie ponosi jednak odpowiedzialności za zużycie będące wynikiem normalnej eksploatacji.

4.W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zostanie zwrócony w terminie określonym w pkt.1 niniejszego paragrafu, Dzierżawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wydierżawiającego należność za bezumowne korzystanie z przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty miesiąc w wysokości 100 % wartości czynszu dzierżawy.

§ 10

1.. Umowa nie może ulec zmianie w okresie jej trwania, za wyjątkiem zmian umowy w okolicznościach i na warunkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przeprowadzonym postępowaniu.

2.Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

3.Nie dopuszcza się sprzedaży wierzytelności osobom trzecim bez zgody Dzierżawcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Sprawy sporne wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w formie polubownej.

2. W przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Dzierżawcy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....
WYDIERŻAWIAJĄCY

.....

DZIERŻAWCA