

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI
ZDROWOTNEJ W SANOKU
38-500 SANOK
ul. 800-lecia 26**

REGON 370444345
ZNAK: SPZOZ/PN/50/2011

NIP 687-16-40-438

NR KRS 0000059726
Sąd Rejonowy w Rzeszowie
XII Wydział Gospodarczy KRS
ul. Trembeckiego 11 a, 35-959 Rzeszów

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o zamówienie publiczne

w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

na usługę wywozu, utylizacji odpadów komunalnych stałych i płynnych oraz udrażniania kanalizacji na rzecz SPZOZ w Sanoku

Przewodniczący Komisji Przetargowej:

podpis i pieczęć

SIWZ została zatwierdzona:

Sanok, dnia

Podpis i pieczęć zatwierdzającego

I. ZAPISY WSTĘPNE

1. Postępowanie jest organizowany przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Zamawiający deklaruje traktować na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymogi SIWZ.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU
Adres: UL. 800-LECIA 26, 38-500 SANOK
tel. 013 4656100, fax. 013 4656200

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:
Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku
Adres: ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok,
tel/fax. 013 4656290

Strona internetowa: www.zozsanok.pl Adres poczty elektronicznej: zam.pub@zozsanok.pl
Godziny urzędowania : 7:30 – 15:05

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 i 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Postępowanie niniejsze prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu i unieszkodliwiania nieczystości komunalnych stałych i płynnych wraz z dzierżawą kontenerów oraz usługa udrażniania instalacji kanalizacyjnej, których zakres, szczegółowy opis, wielkość przedmiotu zamówienia oraz częstotliwość wykonania, lokalizację pojemników i ich rodzaj określa nr 2 do SIWZ oraz załącznik nr 1 do wzoru umowy.

Wspólny słownik zamówień CPV:

CPV- 90.51.10.00-2 usługi wywozu odpadów

2. Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części i składania ofert częściowych.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IX. INFORMACJA O PRZEWIDYWNYCH ZAMOWIENIACH UZPUEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X.TERMIN WYKONANIA ZAMOWIENIA

Termin realizacji zamówienia wymagany: 24 miesiące od daty zawarcia umowy (udzielenia zamówienia).

XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

– Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami tj. zbieranie, transport i unieszkodliwianie- uprawniające do przejęcia odpadów od posiadacza SPZOZ w Sanoku, wydane przez właściwy organ wydający zezwolenia na prowadzenie działalności (marszałek województwa /starosta/ burmistrz) zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach, (Dz. U. z 2007r. Nr.39 poz.251 z późniejszymi zmianami)

1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki podane w pkt. 1) i 2) zostaną ocenione w systemie zero – jedynekowym, tzn. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełniania chociaż jednego z ww. warunków będzie skutkowało odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU.

.1. Druki, które należy wypełnić i podpisać (wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy), załączyć do oferty:

- a) Formularz ofertowy – zał. nr 1
- b) Formularz przedmiotu zamówienia, cenowy – zał. nr 2
- c) Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 Ustawy – zał. nr 3
- d) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z post. na podstawie z art. 24 ust1 Ustawy – zał. nr 4
- e) Parafowany wzór umowy– zał. Nr 5-(zalecane)

2. Oświadczenia oraz dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w odpisach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania firmy):

W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z podmiotów lub wszyscy wspólnie muszą spełniać warunki o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ, i to udokumentować.

Każdy z wykonawców którzy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi samodzielnie spełniać warunki o którym mowa w części XI pkt. 2) SIWZ tj. braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1. i to udokumentować.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2.1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 44 ustawy Pzp

2.2) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych :

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;**
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp tj. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów -niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia tj. przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia), Wymagane jest złożenie przez taki podmiot dokumentów o których mowa w pkt. 2.2 a), b) .

2.3) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, :

- zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami tj. zbieranie, transport i unieszkodliwianie- (kod 180104- odpady medyczne pozostałe), wydane przez właściwy organ wydający zezwolenia na prowadzenie działalności (marszałek województwa /starosta) zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach, (Dz. U. z 2007r. Nr.39 poz.251 z późniejszymi zmianami)**

2.4) WYKONAWCA zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2 a),b), składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2009 r., Nr 226, poz. 1817) tj. dokumenty potwierdzające, że:**

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Powyższe dokumenty winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, która na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy Pzp musi być złożona pisemnie, jak również formę pisemną zastrzega się dla uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumentów lub/ i oświadczeń lub i / pełnomocnictw, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; Zamawiający udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (*o którym mowa powyżej*), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (*o którym mowa powyżej*). Treść wyjaśnienia zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

5. **Odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego oraz informacje o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego (zgodnie z art.181 ust.1 ustawy Pzp) Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. Kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl**

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

w sprawach formalnych - mgr Krystian Skoczyński tel/fax. 0134656290 w godz. 8-14 Budynek Administracji pok. 15

W sprawach merytorycznych- Zbigniew Patryn- w godz. 8-14, ul. 800-lecia 26, Budynek Administracji, tel (013) 46 56 295.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – zalecany

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferty należy złożyć w formie druku odpowiednio zabezpieczonego, gwarantującego nienaruszalność.
3. **Oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami)**– musi być złożona w formie pisemnej napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub pismem drukowanym (musi być czytelna) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. (uprawniony do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę umocowaną przez osobę/osoby uprawnioną/e, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty).
4. **ZALECA SIĘ ABY KAŻDA ZAPISANA STRONA OFERTY BYŁA KOLEJNO PONUMEROWANA I PODPISANA LUB PARAFOWANA PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ J.W. I ABY STRONY OFERTY BYŁY TRAWLE ZE SOBĄ POŁĄCZONE.**
5. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:
„PRZETARG – na usługę wywozu, utylizacji odpadów komunalnych stałych i płynnych oraz udrażniania kanalizacji na rzecz SPZOZ w Sanoku ”
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ
38-500 SANOK, ul. 800-LECIA 26
Znak : SP ZOZ/PN/50/2011
(z wyraźnym nadrukiem)
NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE
Liczba stron.....
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
7. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.
9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.
10. W przypadku składania dokumentu w formie kserokopii musi być on poświadczone za zgodność z oryginałem, oświadczenie musi być opatrzone imienną pieczętą i podpisem osoby upoważnionej, datą.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „ Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. nr. 153 poz. 1503)” i

dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.

13. Wykonawca wykaże w ofercie tę część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.

14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.

15. Oferta wysłana przez firmę kurierską w jej opakowaniu musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie jakie dokumenty zawiera (umożliwić identyfikację dokumentów jako oferty) i czy są zabezpieczone.

16. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:

Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26 – SEKRETRIAT

2. Termin składania ofert:

do dnia 14.07.2011 r. godz. 10.00

3. Miejsce i termin otwarcie ofert:

Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26- POK. NR 15

Dnia 14.07.2011 r. godz. 11.00

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia, uwzględniając wszelkie koszty udzielenia i obsługi kredytu obrotowego niezbędne do wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi dodatkowo innych kosztów związanych z realizacją zamówienia

2. cena musi być podana w formularzu – „Oferta Wykonawcy” – zał. nr 1 do SIWZ – w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), netto i brutto z podaniem obowiązującej stawki podatku VAT

3. Przez cenę należy rozumieć cenę zgodnie z art. 2 pkt 1 Pzp,

Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH , W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY.

Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosuje wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

A. Ocenianie kryteria i ich ranga w ocenie (w%):

I. Oferowana cena – 90 %,

przy składowych kryteriach na 90% oferowana cena:

- 1) cena brutto za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 6,5³ – 60 %
- 2) cena brutto za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 6,5³ (otwarty) – 3 %
- 3) cena brutto za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 0,11³ – 10 %
- 4) cena brutto za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 1,1³ – 10 %
- 5) cena brutto za wywóz i unieszkodliwianie nieczystości komunalnych płynnych za 1 m³ – 3 %
- 6) cena brutto za udrażnianie instalacji kanalizacyjnych wozem ciśnieniowym za 1 godz. pracy – 3 %
- 7) cena dzierżawy 2 szt. kontenerów 6,5 m³ za 1 miesiąc – 1 %

II. Okres niezmienności cen – 10 %

B. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

Ad. I) opis sposobu obliczania ceny :

Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.

Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów (P). Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów (P).

Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$$P = \{ [(S1 \text{ min}+1) / (S1 \text{ badana} +1)] \times 60 \} + \{ [(S2 \text{ min}+1)/(S2 \text{ badana} +1)] \times 3 \} + \{ [(S3 \text{ min}+1)/(S3 \text{ badana} +1)] \times 10 \} + \{ [(S4 \text{ min}+1)/(S4 \text{ badana} +1)] \times 10 \} + \{ [(P1 \text{ min}+1)/(P1 \text{ badana} +1)] \times 3 \} + \{ [(U1 \text{ min}+1)/(U1 \text{ badana} +1)] \times 3 \} + \{ [(D1 \text{ min}+1)/(D1 \text{ badana} +1)] \times 1 \}$$

P – suma punktów jakie Wykonawca uzyskał za poszczególne składowe 90 % oferowana cena, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, przyjmując, że:

S 1 min – oznacza najniższą cenę spośród ofert za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 6,5³

S 1 badana – oznacza cenę oferty badanej za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 6,5³

S 2 min – oznacza najniższą cenę spośród ofert za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 6,5³ (otwarty)

S 2 badana – oznacza cenę oferty badanej za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 6,5³ (otwarty)

S 3 min – oznacza najniższą cenę spośród ofert za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 0,11³

S 3 badana – oznacza cenę oferty badanej za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 0,11³

S 4 min – oznacza najniższą cenę spośród ofert za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 1,1³

S 4 badana – oznacza cenę oferty badanej za wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z 1 kontenera 1,1³

P 1 min – oznacza najniższą cenę spośród ofert za wywóz i unieszkodliwianie 1 m³ nieczystości komunalnych płynnych

P 1 badana – oznacza cenę oferty badanej za wywóz i unieszkodliwianie 1 m³ nieczystości komunalnych płynnych

U 1 min – oznacza najniższą cenę spośród ofert za 1 godz. pracy udrażnianie instalacji kanalizacyjnych wozem ciśnieniowym

U 1 badana – oznacza cenę oferty badanej za 1 godz. pracy udrażnianie instalacji kanalizacyjnych wozem ciśnieniowym

D 1 min – oznacza najniższą cenę spośród ofert za 1 miesiąc dzierżawy 2 szt. kontenerów 6,5 m³

D 1 badana – oznacza cenę oferty badanej za 1 miesiąc dzierżawy 2 szt. kontenerów 6,5 m³

Ad II) opis sposobu obliczania okresu niezmienności cen.

Kryterium to będzie oceniane na podstawie oświadczenia oferenta o terminie okresu niezmienności cen od dnia podpisania umowy. Minimalny okres niezmienności cen Zamawiający ustalił na **90 dni**. Oceniany będzie wg następującego wzoru.

$$P = \frac{\text{Termin badany} \times \text{kryterium}}{\text{Termin najdłuższy}}$$

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH I INNYCH OMYŁEK

Zamawiający dokonana poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek w ofercie na poniższych zasadach:

1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie. Warunkiem poprawienia omyłek pisarskich jest ich oczywistość (omyłka oczywista znaczy bezsporna, niebudząca wątpliwości).

2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak, w szczególności:

1) wszelkie omyłki polegające na podaniu wadliwego wyniku będącego skutkiem wykonania działania arytmetycznego,

2) nieprawidłowego podania kwoty podatku VAT (przy zastosowaniu przez wykonawcę prawidłowej stawki VAT)

3) w przypadku gdy:

- cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,

- cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.

Jeżeli ani cena podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny wyrażone słownie.

Nie podlega poprawie cena jednostkowa netto oraz liczba jednostek miar.

3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona .

W szczególności poprzez istotną zmianę treści oferty rozumie się poprawę skutkującą zmianą/zmianami powodującymi wzrost lub obniżenie wartości (ceny) oferty o 10 % w stosunku do wartości wynikającej z ceny ofertowej.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 tj. w terminie nie krótszym 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze

oferty faksem natomiast w przypadku przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób w terminie nie krótszym niż 10 dni.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w zdaniu pierwszym jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust.1 pkt.1-7 ustawy Pzp.

3. Przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego i terminie przez niego wyznaczonym Wykonawca przedłoży oryginał lub kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej. Nadto osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub przedłożonych dokumentów rejestrowych, o których mowa powyżej

4. W przypadku udzielenie zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podpisze przygotowaną umowę.

XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem do SIWZ oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi.

1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej o treści zawartej we wzorze umowy.

XXV. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na określonych tam warunkach

W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili udzielania zamówienia jeżeli zmiany te są korzystne dla zamawiającego i nie powodują zwiększenia ceny za świadczenie usługi.

2. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Zamawiający żąda wskazania odpowiednio do treści postanowień niniejszej siwz przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza zamierza powierzyć podwykonawcom.

Wykonawca zaniechający zatrudnić podwykonawców musi przedstawić powierzony im zakres prac w treści oferty, a przy tym niedopuszczalnym jest podzlecenie prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.

XXVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVIII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

Ponadto środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza Prezes Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu – lista organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

2. Do środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu mają odpowiednie zastosowanie następujące przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych

Dział VI Środki ochrony prawnej

rozdział 1 Przepisy wspólne (art. 179)

rozdział 2 Odwołanie (180-198)

rozdział 3 Skarga do sądu (art. 198a-198g)

XXX. ZAPISY KOŃCOWE.

Treść niniejszej specyfikacji została sporządzona na podstawie wymogów art. 36 Prawa zamówień publicznych oraz innych zapisów w/w Ustawy, które winny przynieść wykonawcy niezbędną wiedzę w celu sporządzenia właściwej, nie podlegającej odrzuceniu oferty.

Wykonawca składa wraz z ofertą pisemne oświadczenie o przyjęciu warunków podanych w SIWZ, oraz że nie wnosi uwag co do jej treści w odniesieniu do przepisów Ustawy - prawo zamówień publicznych

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA (wzór)

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi wywozu, utylizacji odpadów komunalnych stałych i płynnych oraz udrażniania kanalizacji na rzecz SPZOZ w Sanoku, ” nr postępowania SPZOZ/PN/50/2011

1.Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

lp.	Przedmiot	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto
1.	Wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z kontenera 7 m ³	kontener			
2.	Wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z kontenera 7m ³ (otwarty)	kontener			
3.	Wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z kontenera 0,11 m ³	kontener			
4.	Wywóz i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z kontenera 1,1 m ³	kontener			
5.	Wywóz i unieszkodliwianie nieczystości komunalnych płynnych za 1 m ³	1 m ³			
6.	Udrażnianie instalacji kanalizacyjnych wozem ciśnieniowym	1godzina			
7.	Dzierżawa 2 szt. kontenerów 7 m ³	1 miesiąc			

zgodnie z wypełnionym „Formularzem cenowym” – załącznik nr 2 -

Ceny podane w pkt. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy,

2.Oświadczamy, że usługę będącą przedmiotem zamówienia wykonywać będziemy w okresie 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, zgodnie z siwz i w terminie zgodnie z SIWZ.

1.Termin płatności 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT.

2.Okres niezmienności cen (minimum 90 dni) od daty podpisania umowy.

3.Oświadczamy, że będziemy wykonywać przedmiotowe usługi zgodnie z wymaganiami i warunkami wynikającymi z ustawy Pzp oraz określonymi przez Zamawiającego w siwz.

4. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1)

2).....

itd.

....., dn.

(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczętką imienną)

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami niniejszej Specyfikacji oraz z wzorem umowy, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i wyrażamy gotowość zawarcia umowy, uwzględniającej warunki zamawiającego oraz warunki przedstawione w ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Oświadczam, że w okresie wykonania zamówienia (obowiązywania umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego) tracą ważność następujące dokumenty:

.....
w związku z czym razie zawarcia z naszą stroną umowy zobowiązuję się do uzyskania nowych zezwoleń/ pozwoleń/ decyzji lub/i zawarcia umów pozwalających na dalsze świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego postępowania z zachowaniem ciągłości świadczeń na rzecz Zamawiającego.

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Adres:

Województwopowiat.....

Kod :Tel./fax:

REGON:

NR KRS/ EDG.....prowadzony przez.....

INTERNET http://

e-mail:

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktówtel.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy

Numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium :

....., dn.

(podpis osoby – osób uprawnionych do składania oświadczeń woli wraz z pieczętką imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na usługę wywozu, utylizacji odpadów komunalnych stałych i płynnych oraz udrażniania kanalizacji na rzecz SPZOZ w Sanoku nr postępowania SPZOZ/PN/50/2011 - (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp)**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

Załącznik nr 3 do SIWZ nr SPZOZ/PN/50/2011

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY”, **na usługę wywozu, utylizacji odpadów komunalnych stałych i płynnych oraz udrażniania kanalizacji na rzecz SPZOZ w Sanoku nr postępowania SPZOZ/PN/50/2011**- oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie przez taki podmiot powyższego oświadczenia.

Umowa nr : SPZOZ/SAN/ZP/.../2011 - WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu 2011 r. w Sanoku
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sanoku, ul. 800-lecia 26 zwanym
dalej „Zamawiającym ”

reprezentowanym przez:

Dyrektora –

a,

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....

Umowę niniejszą zawarto w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej Wykonawcy do przeprowadzonego postępowania nr SPZOZ/PN/50/2011

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi wywozu i unieszkodliwiania nieczystości komunalnych stałych i płynnych wraz z dzierżawą 2 szt. kontenerów 7 m³ oraz świadczenia usługi udrażniania instalacji kanalizacyjnych - w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Sanoku.

§ 2

1. Wykonawca świadczyć będzie usługi wymienione w § 1 pojazdami do tego celu przystosowanymi, zgodnie z obowiązującymi wymogami.
2. Wykonawca odbierał będzie nieczystości w kontenerach - w terminach , miejscach i w wielkościach szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca opróżniał będzie nieczystości ze zbiornika - w terminach i miejscach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca udrażniał będzie instalację kanalizacyjną w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego.
5. W sytuacji, gdy termin odbioru nieczystości stałych, płynnych lub udrażniania instalacji kanalizacyjnej nie jest podany w konkretnych terminach, wówczas Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie, z jednodniowym wyprzedzeniem z jakiej placówki należy odebrać kontener (kontenery) lub opróżnić zbiornik nieczystości płynnych lub udroźnić instalacje kanalizacyjne.
6. Wydawanie nieczystości w kontenerach następuje w placówkach Zamawiającego (SPZOZ Sanok).
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia opróżnionych kontenerów o pojemności 7m³ w czasie do 1,5 godziny od momentu ich zabrania do opróżnienia.
8. Kontenery o pojemności 1,1m³ i 0,11m³ opróżniane są na miejscu.
9. Wykonawca udostępni Zamawiającemu do używania kontenery będące przedmiotem dzierżawy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

§ 3

Zamawiający zastrzega sobie, iż rzeczywista ilość nieczystości płynnych i stałych oraz związana z tym zapłata będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Zamawiającego.

§ 4

- Cenę usługi – w zależności od wielkości kontenerów - ustala się w wysokości - zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – Formularz cenowy.
- Nieprzekraczalna całkowita wartość umowy wynosi 120 960,00 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych brutto).

§ 5

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

1. W razie zwłoki Wykonawcy w odbiorze nieczystości w kontenerach wynoszącej powyżej 2 dni, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku powtarzających się nieterminowych odbiorów (trzy takie odbiory), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
3. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca w razie odstąpienia od umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 6

14. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy – prawo zamówień publicznych i w tym przypadku nie mają zastosowania postanowienia o karze umownej, zatem Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
2. Stronom umowy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego na koniec miesiąca w którym wypowiedziano umowę.
3. Każda ze stron może odstąpić od umowy, bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę istotnych postanowień umowy.
4. Nie dopuszcza się sprzedaży wierzytelności osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

§ 7

- 1.1. Umowa nie może ulec zmianie w okresie jej trwania, za wyjątkiem zmian cen na zasadach określonych w § 8 oraz zmian umowy w okolicznościach i na warunkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przeprowadzonym postępowaniu.
2. Każdorazowa zmiana umowy winna następować w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 8

1. Okres niezmienności ceny jednostkowej brutto wynosi dni i liczony jest od momentu podpisania umowy.

2. Po upływie terminu niezmienności cen zmiana ceny jednostkowej brutto może nastąpić tylko w przypadku zmiany stawki podatku VAT i wskaźnika inflacji.

§ 9

1. Zapłata należności za świadczoną usługę, będącą przedmiotem umowy nastąpi w oparciu o wystawioną fakturę VAT, przelewem na wskazane konto w terminie dni od daty doręczenia faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzenie wydania odpadów medycznych przez Usługobiorcę.
2. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę stempla bankowego na przelewie.
3. Faktura winna być wystawiona w języku polskim, sygnowana nr umowy.
4. W przypadku przejściowego braku środków na koncie Zamawiającego, Wykonawca wydłuży termin zapłaty – nie naliczając odsetek – w stosunku do określonego w ust. 1 terminu płatności, jeżeli opóźnienie to nie będzie dłuższe niż 30 dni kalendarzowych licząc od daty wymagalności zapłaty.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesiące od daty jej podpisania tj. od do
2. W przypadku niezrealizowania w ciągu trwania umowy całości przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie będzie wymagał zrealizowania pozostałej części.

§ 11

- a. Sprawy sporne wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w formie polubownej.
- b. W przypadku braku porozumienia wszelkie sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowe określenie placówek Zamawiającego, terminów wywozu i unieszkodliwiania nieczystości stałych oraz oznaczenie wielkości kontenerów.

- 1) Szpital, ul. 800-lecia 26
 - kontener 7 m³ – 1 raz w tygodniu na telefoniczne zgłoszenie
 - kontener 7 m³ otwarty – na telefon
- 2) Pralnia, ul. 800-lecia 26 – kontener 1,1m³; 2 raz w tygodniu tj. wtorek i piątek;
- 3) Pawilon Administracyjny ul. 800-lecia 26 – kontener 0,11m³ 1szt; 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek z wyjątkiem świąt);
- 4) CPR ul. Stapińskiego – kontener 1,1m³ -1 razy w miesiącu na telefoniczne zgłoszenie ;
- 5) Szpital, ul. Konarskiego – kontener 7 m³ - na telefoniczne zgłoszenie;
- 6) Przychodnia, ul. Lipińskiego – kontener 1,1m³ - 3 raz w miesiącu na telefoniczne zgłoszenie

Szczegółowe określenie placówek Zamawiającego, terminów wywozu i unieszkodliwiania nieczystości płynnych

- 1) Szpital, ul. 800-lecia 26 – zbiornik nieczystości płynnych obok oddziału Obserwacyjno – Zakaźnego i Pulmonologicznego - 2 razy pompowanie (opróżnianie) około 14 m³ raz w miesiącu na telefoniczne zgłoszenie

Dzierżawa 2 szt. Kontenerów 7 m³
udrażnianie instalacji kanalizacyjnych wozem ciśnieniowym

Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy -

W sytuacji, gdy termin odbioru nieczystości nie jest podany w konkretnych dniach, wówczas Usługobiorca powiadomi Usługodawcą telefonicznie, z jednodniowym wyprzedzeniem z jakiej placówki należy odebrać kontener lub kontenery.