

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI
ZDROWOTNEJ W SANOKU
38-500 SANOK
ul. 800-lecia 26**

REGON 370444345
ZNAK: SPZOZ/PN/28/2013

NIP 687-16-40-438

NR KRS 0000059726
Sąd Rejonowy w Rzeszowie
XII Wydział Gospodarczy KRS
ul. Trembeckiego 11 a, 35-959 Rzeszów

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o zamówienie publicznego

w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości
zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
Zamówień Publicznych (Dz.U.z 2010r. nr. 113, poz.759 z późn. zm.)

na dostawę fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku.

Przewodniczący Komisji Przetargowej:

podpis i pieczęć

SIWZ została zatwierdzona:

Sanok, dnia.

Podpis i pieczęć zatwierdzającego

I. ZAPISY WSTĘPNE

1. Postępowanie jest organizowane przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Zamawiający deklaruje traktować na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymogi SIWZ.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU

Adres: UL. 800-LECIA 26, 38-500 SANOK

tel. 013 4656100, fax. 013 4656200

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:

Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku

Adres: ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok,

tel/fax. 013 4656290

Strona internetowa: www.zozsanok.pl Adres poczty elektronicznej: zam.pub@zozsanok.pl

Godziny urzędowania : 7:30 – 15:05

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 i 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Postępowanie niniejsze prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typu B wraz z wyposażeniem, rok produkcji 2012 lub 2013, spełniających wymagania Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. nr 108 z 2005 poz. 908 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. Nr 32 z 2003 poz. 262 ze zm.), obowiązujących norm PN- EN 1789:A1/2011 i PN EN 1865:2002 (w zakresie odpowiednim do przedmiotu zamówienia).

Wymagania dotyczące samochodu bazowego, przedziału medycznego oraz sprzętu medycznego zawiera formularz parametrów technicznych stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający wymaga aby dostarczony przedmiot zamówienia posiadał:
Gwarancję na pojazd bazowy na okres nie krótszy niż 24 miesiące (Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu gwarancji przedmiotu zamówienia o czas naprawy w przypadku gdy te naprawy będą trwały dłużej niż 2 dni) bez limitu przebiegu kilometrów, licząc od dnia dostawy i podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego (przeglądy gwarancyjne będą zawarte w cenie ofertowej);
Gwarancję na perforację nadwozia na okres nie krótszy niż 60 miesięcy , licząc od dnia dostawy i podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego;
Gwarancja na przedział medyczny z wyposażeniem na okres nie krótszy niż 24 miesiące , licząc od dnia dostawy i podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego;
3. Wykonawca musi posiadać autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny uprawniony do napraw pojazdów wraz z wyposażeniem na terenie Polski.
4. Wspólny słownik zamówienia CPV: 34.11.41.21-3.- karetki,
33.10.00.00-1- urządzenia medyczne

Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części i składania ofert częściowych.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IX. INFORMACJA O PRZEWIDYWNYCH ZAMOWIENIACH UZPUEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wymagany: do dnia 30.08.2013r. od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy)

XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,

– Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub w okresie działalności – jeżeli jest krótszy niż 3 lata zrealizował lub realizuje należycie, co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie ambulansu o wartości co najmniej 180.000,00 zł brutto i potwierdzi ten fakt dowodem tj. poświadczeniem, (dokument powinien określać datę jego wystawienia, podmiot wystawiający dokument i przedmiot,) lub oświadczeniem wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki podane w pkt. 1) i 2) zostaną ocenione w systemie zero – jedynkowym, tzn. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełniania chociaż jednego z ww. warunków będzie skutkowało odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU.

1. Druki, które należy wypełnić i podpisać (wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy), załączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Formularz przedmiotu zamówienia, cenowy / zestawienie granicznych parametrów techniczno – użytkowych – zał. nr 2
3. Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 Ustawy – zał. nr 3
4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z post. na podstawie z art. 24 ust1 Ustawy – zał. nr 4
5. Oświadczenie dotyczące dopuszczenie do obrotu - zał. nr 6
6. Paraflowany wzór umowy – zał. Nr 5
7. wykaz dostaw – zał. Nr 7
8. warunki gwarancji – zał nr 8
9. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 9

2. Oświadczenia oraz dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w odpisach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania firmy):

W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z podmiotów lub wszyscy wspólnie muszą spełniać warunki o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ, i to udokumentować.

Każdy z wykonawców którzy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi samodzielnie spełniać warunki o którym mowa w części XI pkt. 2) SIWZ tj. braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1. i to udokumentować.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2.1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy pzp

2.2) Oświadczenie dotyczące dopuszczenia do obrotu oferowanych produktów.

2.3) wymagane dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych :

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu , wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

c) aktualnych zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu, wystawionych nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy , wystawionych nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

f) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy , wystawionych **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby o których mowa w art.24 ust.1 pkt.5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania

dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.5-8, 10 i 11 ustawy Pzp. Wystawione nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania tych osób

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp tj. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów -niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie dokumentów o których mowa w pkt. 2.3 a), b), c), d), e), f), g) przez taki podmiot.

Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w części XI pkt. 1) SIWZ (w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych), polega **na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy**, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów **Zamawiający żąda dokumentów dotyczących:**

- **zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu**
- **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia**
- **charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem**
- **zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia**

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1

2.4) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, :

a)Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, (wg. odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu) oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

2.5) Wymagane dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:

1. Zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że dostarczone wyroby odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym

A) Produkty zakwalifikowane jako wyroby medyczne w rozumieniu ustawy z 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych:

- certyfikat zgodności- wystawiony przez jednostkę notyfikującą

- deklaracja zgodności wystawiana przez producenta, że wyrób jest zgodny z normami
- zgłoszenie wyrobu medycznego do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub
- powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wprowadzeniu wyrobu medycznego na terytorium RP

Produkty zakwalifikowane jako wyroby medyczne przed dniem wejściem w życie ustawy z 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (zgodnie z art. 138 tej ustawy:)

- certyfikat zgodności wystawiony przez jednostkę notyfikującą
- deklaracja zgodności wystawiana przez producenta, że wyrób jest zgodny z normami
- świadectwo zgłoszenia lub wpis w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (za wyjątkiem klasy I i II a gdy pierwsze jego wprowadzenie do obrotu i stosowania nastąpiło w innym niż Polska kraju Unii Europejskiej -w takim przypadku należy złożyć stosowne oświadczenie)

B) deklaracje zgodności lub i certyfikaty wydane przez niezależne jednostki notyfikujące, dopuszczające używanie ambulansu do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wyposażenia ambulansu w sprzęt medyczny.

C) deklaracja zgodności CE reduktorów tlenowych, i gniazd AGA .

D) deklaracja zgodności CE punktu poboru i regulatora ssania(podciśnienia).

E) deklaracja zgodności CE noszy głównych.

F) deklarację zgodności CE. transportera noszy

G) (dotyczący lawety pod nosze) dokument uprawnionej niezależnej jednostki potwierdzający spełnienie wymagań PN EN 1789 pkt. 4.5.9 i 5.3 (np. certyfikat, raport z badań, itp.)

H) Świadectwo homologacji skompletowanego zaoferowanego pojazdu (ambulans-samochód bazowy z zabudową medyczną).

I) Protokół/raport z przeprowadzonych badań potwierdzający wykonanie testu zderzeniowego nadwozia ambulansu (zgodnie z wymogami PN EN 1789 pkt. 4.5.9 i 5.3) wystawione przez niezależną notyfikowaną jednostkę - załączyć do oferty.

2. opisy (charakterystyki) zaoferowanych produktów, w szczególności w formie aktualnych katalogów(dopuszcza się poszczególne karty katalogowe)lub/i materiałów firmowych lub/i folderów, ulotek informacyjnych, przy czym należy wyraźnie zaznaczyć produkt, który jest oferowany, w szczególności:

- Charakterystyka parametrów techniczno- eksploatacyjnych (producenta): dla silnika.
- Schemat lub fotografie oferowanej zabudowy medycznej przedstawiający/e widok strony lewej i prawej przedziału medycznego
- Schemat lub fotografię oferowanej zabudowy medycznej przedstawiający/ą widok zabudowy ściany działowej pomiędzy kabiną kierowcy a przedziałem medycznym
- Folder noszy głównych.
- Folder z opisem zawierającym markę i model transportera noszy

2.6) WYKONAWCA zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.3 a),b),c),e) składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2013 r., poz. 231,) tj. dokumenty potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, ze uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

b) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.3 d), g) zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231,) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

c) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.6) a), b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Powyższe dokumenty winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. .

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, która na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy Pzp musi być złożona pisemnie, jak również formę pisemną zastrzega się dla uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumentów lub/ i oświadczeń lub i / pełnomocnictw, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; Zamawiający udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (*o którym mowa powyżej*), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (*o którym mowa powyżej*). Treść wyjaśnienia zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

5. Odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego oraz informacje o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego (zgodnie z art.181 ust.1 ustawy Pzp) Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. Kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

mgr Krystian Skoczyński – w sprawach formalnych tel/fax. 0134656290 w godz. 8-14

mgr Grzegorz Panek – w sprawach merytorycznych tel 0134656100 w godz. 8-14

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1.Obowiązek wniesienia wadium. **Przystępując do przetargu wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium odpowiednio dla oferowanego asortymentu w wysokości:**

4564,08zł

2. Forma wniesienia wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach :

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

1. Termin i sposób wniesienia wadium w pieniądzu.

Płatne **do dnia 17.06.2013 r. do godz. 10.00**, z dopiskiem

„Wadium nr SPZOZ/PN/28/2013”.

na konto Zamawiającego Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Sanoku nr 58 8642 0002 2001 0060 1685 0004

Do potwierdzenia kopią dowodu wpłaty

2. Termin i sposób wniesienia wadium w innej formie.

Inne dokumenty wniesienia wadium (poręczenia, gwarancje, itp.) należy dostarczyć do siedziby zamawiającego w kopercie z dopiskiem **„Wadium nr SPZOZ/PN/28/2013”**, nie później jednak niż **do dnia 17.06.2013 r. do godz. 10.00** i złożyć w Sekretariacie SPZOZ Sanok

Kopię w/w dokumentu należy załączyć do oferty (jako załącznik)

Oferta nie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

3. Informacje dodatkowe o wadium:

a)Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.

b) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Wykonawcę, a wniesionego w innej formie – w kasie Zamawiającego.

c) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium.

d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium (zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Zwrot wadium następuje:

a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, wszystkim wykonawcą z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 5 ppkt. 2 (zatrzymanie wadium)

b) wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy- jeżeli jego wniesienia żądano

c) niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

1) wykonawca, którego oferta została wybrana :

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1 lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

W ofercie należy podać numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ .

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – zalecany

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferty należy złożyć w formie druku odpowiednio zabezpieczonego, gwarantującego nienaruszalność.

3. **Oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami)**– musi być złożona w formie pisemnej napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub pismem drukowanym (musi być czytelna) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. (uprawniony do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem z odpowiedniego

rejestr lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę umocowaną przez osobę/osoby uprawnioną/e, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty).

4. **ZALECA SIĘ ABY KAŻDA ZAPISANA STRONA OFERTY BYŁA KOLEJNO PONUMEROWANA I PODPISANA LUB PARAFOWANA PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ J.W. I ABY STRONY OFERTY BYŁY TRWAŁE ZE SOBĄ POŁĄCZONE.**

5. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

**„PRZETARG – dostawa fabrycznie nowego ambulansu
ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku.”-**

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ

38-500 SANOK, ul. 800-LECIA 26

Znak : SP ZOZ/PN/28/2013

(z wyraźnym nadrukiem)

NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE

Liczba stron.....

6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

7. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.

9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.

10. W przypadku składania dokumentu w formie kserokopii musi być on poświadczone za zgodność z oryginałem, oświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

12. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „ Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. nr. 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.

13. Wykonawca wykaże w ofercie tę część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.

14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.

15. Oferta wysłana przez firmę kurierską w jej opakowaniu musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie jakie dokumenty zawiera (umożliwiać identyfikację dokumentów jako oferty) i czy są zabezpieczone.

- 14. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądanе jest, aby stanowiły odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.**

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:

Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26 – SEKRETARIAT

2. Termin składania ofert: **do dnia 17.06.2013 r. godz. 10.00**

3. Miejsce i termin otwarcie ofert:

Budynek Szpitala, ul. Konarskiego 8, pok. nr 3 – **dnia 17.06.2013 r. godz. 11.00**

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania siwz oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatek VAT), jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ponosi dodatkowo innych kosztów związanych z realizacją zamówienia .

2. cena musi być podana w formularzu – „Oferta Wykonawcy” – zał. nr 1 do SIWZ – w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), netto i brutto z podaniem obowiązującej stawki podatku VAT oraz w formularzu – „Formularz cenowy, przedmiotu zamówienia” – zał. nr 2 do SIWZ – ceny za wszystkie elementy zamówienia, jak: cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto, wartość netto, stawkę podatku vat, wartość brutto.

3. Przez cenę należy rozumieć cenę zgodnie z art. 2 pkt 1 Pzp,

4. Przy obliczaniu wartości brutto należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 31.05.2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. 2005 nr 95 poz. 798) tj. zgodnie ze wzorem:

Cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH , W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY.

Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosuje wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

1.1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie (w%)

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena	100 %
R a z e m:		100 %

1.2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

a) cena: Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.

Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa} \times \text{kryterium}}{\text{Cena badana}}$$

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH I INNYCH OMYŁEK

Zamawiający dokonana poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek w ofercie na poniższych zasadach:

1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie. Warunkiem poprawienia omyłek pisarskich jest ich oczywistość (omyłka oczywista znaczy bezsporna, niebudząca wątpliwości).

2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak, w szczególności:

- 1) wszelkie omyłki polegające na podaniu wadliwego wyniku będącego skutkiem wykonania działania arytmetycznego,**
- 2) nieprawidłowego podania kwoty podatku VAT (przy zastosowaniu przez wykonawcę prawidłowej stawki VAT)**
- 3) w przypadku gdy:**
 - cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis,. Który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.Jeżeli ani cena podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny wyrażone słownie.

Nie podlega poprawie cena jednostkowa netto oraz liczba jednostek miar.

3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona .

W szczególności poprzez istotną zmianę treści oferty rozumie się poprawę skutkującą zmianą/zmianami powodującymi wzrost lub obniżenie wartości (ceny) oferty o 10 % w stosunku do wartości wynikającej z ceny ofertowej.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 tj. w terminie nie krótszym 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem natomiast w przypadku przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób w terminie nie krótszym niż 10 dni.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w zdaniu pierwszym jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust.1 pkt.1-7 ustawy Pzp.

3. Przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego i terminie przez niego wyznaczonym Wykonawca przedłoży oryginał lub kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej. Nadto osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty

potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub przedłożonych dokumentów rejestrowych, o których mowa powyżej

4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podpisze przygotowaną umowę.

XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem do SIWZ oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi.

1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej o treści zawartej we wzorze umowy.

XXV. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na określonych tam warunkach

W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

W szczególności dopuszczalne są zmiany:

a) korzystne dla zamawiającego w tym, przewidujące niższą cenę udzielonego zamówienia niż wynikająca z treści oferty bądź szerszy zakres zobowiązania wykonawcy lub kształtujące w sposób korzystniejszy niż wynikało by to z treści oferty sposób zapłaty za udzielone zamówienie, w szczególności w ratach zamiast jednorazowej płatności lub w większej ich liczbie, bądź przewidujące dłuższy termin zapłaty.

b) przewidujące dłuższy termin wykonania zamówienia na skutek obiektywnych okoliczności których nie można było przewidzieć, w przypadku niezrealizowania całości zamówienia i przy zastosowaniu tych samych cen jednostkowych

c) przewidujące dostawy równoważne w nowszej i oczywiście lepszej technologicznie ich wersji, bądź te same dostawy w innym opakowaniu jeżeli w obydwu przypadkach nie prowadzi to do zwiększenia ceny,

2. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający żąda wskazania odpowiednio do treści postanowień niniejszej siwz przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Zamawiający w niniejszej SIWZ nie zastrzega, że część lub całość zamówienia nie może być powierzyć podwykonawcom.

XXVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVIII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

Ponadto środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza Prezes Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu – lista organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

2. Do środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu mają odpowiednie zastosowanie następujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

Dział VI Środki ochrony prawnej

rozdział 1 Przepisy wspólne (art. 179)

rozdział 2 Odwołanie (180-198)

rozdział 3 Skarga do sądu (art. 198a-198g)

XXX. ZAPISY KOŃCOWE.

Treść niniejszej specyfikacji została sporządzona na podstawie wymogów art. 36 Prawa zamówień publicznych oraz innych zapisów w/w Ustawy, które winny przynieść wykonawcy niezbędną wiedzę w celu sporządzenia właściwej, nie podlegającej odrzuceniu oferty.

Wykonawca składa wraz z ofertą pisemne oświadczenie o przyjęciu warunków podanych w SIWZ, oraz że nie wnosi uwag co do jej treści w odniesieniu do przepisów Ustawy - prawo zamówień publicznych

.....

pieczęć Wykonawcy OFERTA (wzór)

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, nr postępowania SPZOZ/PN/28/2013

1.Oferujemy wykonanie dostawy objętej zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

1.Oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

NETTO - PLN ,

Słownie – wartość netto

.....

BRUTTO - PLN,

Słownie – wartość netto

.....

Wartość VAT wynosi PLN

Słownie – wartość VAT

.....

Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (Formularz cenowy)

1. Oferujemy termin płatności do dnia 26.09.2013r. od wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest spisany protokół odbioru technicznego,

2. Oświadczamy, że dostawę będącą przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie do dnia 30.08.2013r.licząc od daty podpisania umowy (udzielenia zamówienia) Miejscem realizacji dostawy jest siedziba SPZOZ w Sanoku, ul.800-lecia 26.

3. Informacja o podwykonawcach (należy wskazać, wykonanie której części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Jeżeli zamówienie Wykonawca zrealizuje w całości samodzielnie wówczas należy wpisać „NIE DOTYCZY”*::

.....

.....

4. Oświadczamy, że:

a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;

b) uważamy się związanymi niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ;

c) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

5. Oświadczamy, że oferujemy:

- Gwarancję na pojazd bazowy na okres (min.24 miesiące) bez limitu przebiegu kilometrów,
- Gwarancję na perforację nadwozia na okres..... (min. 60 miesięcy),
- Gwarancję na przedział medyczny z wyposażeniem na okres(min.24 miesiące)

licząc od dnia dostawy i podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego

6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od..... do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

8. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym (art. 297 Kodeksu Karnego).

DOKUMENTY, INSTRUKCJE I GWARANCJE, KTÓRE ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ DOSTARCZYĆ WRAZ Z AMBULANSEM:

1. deklarację zgodności oraz certyfikat zgodności z normą PN EN 1789 +A1: 2011 oraz PN EN 1865 wystawiony przez niezależną jednostkę notyfikowaną na oferowany system transportowy (nosze, transporter, laweta),
2. instrukcję obsługi i konserwacji urządzeń przedziału pacjenta,
3. instrukcję obsługi i konserwacji noszy głównych,
4. instrukcję obsługi i konserwacji transportera i podstawy noszy (lawety),
5. instrukcję obsługi i konserwacji reduktorów tlenowych + dozownik,
6. instrukcję obsługi i konserwacji zespolonego urządzenia sygnalizacyjnego (dźwiękowego i świetlnego – belka),
7. kartę gwarancyjną zabudowy przedziału medycznego,
8. karty gwarancyjne urządzeń wyposażenia medycznego ambulansu (reduktory, dozownik ...),
9. kartę gwarancyjną noszy głównych, transportera i lawety,
10. kartę gwarancyjną zespolonego urządzenia sygnalizacyjnego,
11. kartę gwarancyjną centralnego zamka
12. schemat elektryczny i montażowy dodatkowych instalacji ambulansu – schemat rozmieszczenia przełączników i bezpieczników chroniących instalacje elektryczne ambulansu,
13. schematy elektryczne i montażowe instalacji wykonanych na potrzeby sprzętu łączności
14. instrukcja obsługi centralnego zamka oraz immobilizera i auto alarmu – jeżeli są zamontowane a nie są opisane w instrukcji obsługi pojazdu,
15. Karta gwarancyjna auto alarmu (jeżeli nie jest wyposażeniem fabrycznym pojazdu),
16. Karta gwarancyjna centralnego zamka (jeżeli nie jest wyposażeniem fabrycznym pojazdu),

....., dn.

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli wraz
z pieczętką imienną)

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Adres:

Województwopowiat.....

Kod :Tel./fax:

REGON:

NR KRS/ EDG.....prowadzony przez.....

.....

INTERNET http://

e-mail:

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktówtel.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy

Numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium :

.....

....., dn.

(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na dostawę fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26 nr postępowania SPZOZ/PN/28/2013 - (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp)**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na dostawę fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26- nr postępowania SPZOZ/PN/28/2013** - oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie przez taki podmiot powyższego oświadczenia.

Załącznik nr.2 do SIWZ nr. SPZOZ/PN/28/2013
Formularz cenowy

L. P.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	IŁOŚĆ	CENA NETTO (PLN)	PODATEK %	CENA BRUTTO (PLN)
1	2	3	4	5	6
1.	Ambulans Producent:..... Model:..... TYP..... Rok produkcji.....	szt. 1			
2	Nosze główne (nosze + transporter noszy) Producent:..... Model:..... TYP..... Rok produkcji.....	szt. 1			
3	Krzeselko kardiologiczne Producent:..... Model:..... TYP..... Rok produkcji.....	Szt. 1			
				R-m:	

_____ dnia __.__.2013 r.

(miejscowość)

(podpis wykonawcy lub osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

Umowa nr : SPZOZ/SAN/ZP/.../2013 - WZÓR UMOWY

zawarta w Sanoku dnia-.....2013 r.
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Sanoku, 38-500 Sanok ul. 800-lecia 26, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000059726, NIP : 687-16-40-438, Regon : 370444345
reprezentowanym przez:
Dyrektora – Adama Siembaba
Zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
NIP:.....REGON:.....
reprezentowanym przez:

.....
.....
Zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowę niniejszą zawiera się w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie **przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej 200.000 EURO** na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tj, Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmian.).

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (post.nr. SPZOZ/PN/28/2013) oraz oferta przetargowa \Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa ambulansu
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot niniejszej umowy spełnia wszelkie wymagania określone w złożonej w przetargu ofercie, (w wyniku, którego zawierana jest umowa) oraz dokumentacji „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” (SIWZ). Dokumenty te stanowią odpowiednio **załącznik nr 1, 2, 3 i 4** do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przez niego sprzęt jest dopuszczony do użytku szpitalnego i posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające ten fakt oraz posiada oznaczenie CE.
4. Wykonawca oświadcza, że dany sprzęt jest fabrycznie nowy i nie jest obciążony prawami osób trzecich.
5. Właściwe wykonanie zobowiązania Wykonawcy, strony potwierdzą w protokole odbioru, sporządzonym w dniu odbioru przedmiotu umowy.

§ 2

1. Całkowita cena brutto przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1, stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:.....PLN (słownie:.....złotych).
2. Na powyższą kwotę składa się:
Cena netto w kwocie:PLN (słownie:.....złotych)
Należny podatek VAT w kwocie:PLN (słownie:.....złotych).
3. Wynagrodzenie netto obejmuje również wszelkie koszty związane z akcyzą, szkoleniem ekip ambulansów oraz dostarczeniem wymaganej dokumentacji technicznej.
4. Podstawę zapłaty stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura oraz protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy.
5. Kwota należna tytułem wynagrodzenia przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Zamawiający dokona płatności w terminie do dnia 26.09.2013r na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół odbioru.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.
9. Wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego nie wolno przenosić żadnych praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
10. Do warunków dokonania cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy należy:
 - Uprzednie zawiadomienie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 30 dni przed planowaną datą dokonania cesji;
 - Powyższe zawiadomienie powinno zawierać: datę planowanego przeniesienia praw i obowiązków z niniejszej umowy, określenie cesjonariusza, wskazanie kwoty objętej cesją oraz określenie umowy, której cesja dotyczy;
 - Brak zawiadomienia Zamawiającego we właściwym terminie powoduje bezskuteczność cesji.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko **w terminie do dnia 30.08.2013r od podpisania umowy.**
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, o dacie odbioru techniczno-jakościowego przedmiotu umowy. Zamawiający przystąpi do odbioru techniczno-jakościowego w ciągu 2 dni od daty zawiadomienia. Strony dopuszczają zawiadomienie w jednej z następujących form: list polecony, fax,
3. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - a) kartę pojazdu,
 - b) książkę pojazdu,
 - c) gwarancje ambulansów oraz gwarancje wyposażenia wraz z dokumentami określającymi zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
 - d) wyciągi ze świadectw homologacji i inne określone prawem dopuszczenia, certyfikaty, deklaracje zgodności,
 - e) wszelkie instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim ambulansów i wyposażenia.
 - f).....
4. Przejęcie ambulansów nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie przedmiotu umowy w miejscu dostawy.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego usterek, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub wymiany samochodu na wolny od usterek. W takim przypadku

zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterkach, podpisany przez obie strony. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego, że przedstawiony samochód nie odpowiada opisowi zawartemu w załącznikach do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian w samochodzie zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych odstępstwach. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

8. W razie wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w § 3 ust. 6 - 7, uniemożliwiającej dokonanie odbioru przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin wydania przedmiotu umowy nie dłuższy niż 10 dni, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania wymienionych w § 5 ust. 3 i 6.

9. Szkolenie pracowników z zakresu obsługi podstawowej ambulansów, odbędzie się w ciągu 1 dnia roboczego. Protokół z przeprowadzonego szkolenia z zakresu obsługi podstawowej wraz z adnotacją o osobach, które go odbyły zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

10. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady lub gwarancje jakości.

11. Z chwilą wydania samochodu Zamawiającemu, przechodzą na niego wszelkie korzyści i obciążenia związane z pojazdem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia pojazdu.

§4

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnieni do kontaktów z Wykonawcą oraz do dokonania określonych niniejszą umową odbiorów są:

- a)
- b)

2. Przedstawicielami Wykonawcy upoważnieni do kontaktów z Zamawiającym oraz do przeprowadzenia określonych niniejszą umową odbiorów są:

- a)
- b)

§5

1. W razie wystąpienia zwłoki w wydaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy określonej w § 2 ust.1, za każdy dzień zwłoki w dostawie.

2. W przypadku, gdy zwłoka w dostawie przedmiotu umowy będzie trwać co najmniej 30 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, bez obowiązku udzielania terminu dodatkowego, zachowując jednak roszczenie o zapłatę kar umownych, należnych za okres: od dnia powstania zwłoki do dnia odstąpienia od umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki przenoszącej dodatkowy termin dostawy określony w § 3 ust. 8.

4. W przypadku:

- a) odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zawinionych lub
- b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, zastrzega się karę umowną należną Zamawiającemu w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy po wystawieniu noty obciążeniowej.

6. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§6

1. W przypadku, gdy Wykonawca planuje zakończenie produkcji materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych do przedmiotu umowy, jest on wówczas zobowiązany powiadomić o tym Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. Po zakończeniu produkcji materiałów eksploatacyjnych lub części wymiennych, Wykonawca jest obowiązany przesłać Zamawiającemu na jego pisemne żądanie dane techniczne, projekty, rysunki i specyfikacje materiałów lub części określonych w żądaniu.
3. Powyższe postanowienia nie zwalniają Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z rękojmi za wady lub z gwarancji jakości.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną przedmiotu umowy rozumie się wadę zmniejszającą zmniejsza wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel któremu ma służyć, a także jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ (załącznik 2), w tym także wszelkie inne braki powodujące niekompletność przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz udziela Zamawiającemu gwarancji jakości. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Kupującemu miesięcznej gwarancji jakości na samochody bazowe (ambulanse wszystkich typów), w tym miesięczną gwarancję na perforację korozyjną nadwozia oraz..... miesięcznej gwarancji na wyposażenie . Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru końcowego (dzień dostawy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego) przedmiotu zamówienia. Szczegółowe warunki gwarancji określa **załącznik nr 5** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach serwisu gwarancyjnego do stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego w terminie 24 godzin od otrzymania na piśmie bądź faxem zawiadomienia o awarii, usterce lub wadzie zamontowanego sprzętu oraz do jej usunięcia w terminie maksymalnie 48 godzin od powzięcia wiadomości o zaistniałej awarii, usterce lub wadzie.
4. Maksymalny czas usunięcia awarii, usterki lub wady u Zamawiającego w przypadku, gdy zaistnieje konieczność sprowadzenia części zamiennych nie może przekroczyć 10 dni roboczych od przyjęcia przedmiotu umowy do naprawy.
5. W przypadku nie usunięcia przez Sprzedawcę awarii, usterki lub wady zamontowanych urządzeń w czasie do 48 godzin liczonych od chwili przybycia, Sprzedawca zobowiązany jest dostarczyć - w ciągu wyżej wymienionych 48 godzin - na czas naprawy – sprzęt zamienny o tych samych parametrach technicznych bez dodatkowych opłat.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez zamawiającego bądź niestawiennictwa na oględziny w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający zachowuje jednocześnie roszczenia z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji jakości.
7. W przypadku wystąpienia w okresie trwania gwarancji trzech istotnych awarii, usterek lub wad, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o tych samych parametrach technicznych. Wymiana gwarancyjna sprzętu nastąpi w czasie nie dłuższym niż 60 dni od daty przyjęcia reklamacji.
8. Wszelkie koszty naprawy w postaci usunięcia awarii, usterki, wady lub też wymiany przedmiotu

umowy na nowy, wolny od wad, w tym koszty robocizny, koszty dostarczenia przedmiotu umowy do autoryzowanego serwisu koszty dostarczenia przedmiotu naprawianego lub nowego, wolnego od wad do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

9. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas przestoju z powodu awarii od zgłoszenia awarii, usterki lub wady do chwili ich usunięcia, potwierdzonego protokołem odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. W przypadku dostarczenia w miejsce wadliwego przedmiotu, nowego, wolnego od wad, termin gwarancji biegnie od nowa od daty dostarczenia go do siedziby Zamawiającego.

10. W przypadku sprzeczności zapisów pomiędzy gwarancją producenta, a treścią umowy pierwszeństwo w interpretacji przepisów będą miały zapisy umowy.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia serwisu pogwarancyjnego. Warunki serwisu pogwarancyjnego strony określają w odrębnej umowie.

12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w okresie gwarancji przeglądów gwarancyjnych (ambulansu i wyposażenia) w ilości i zakresie wynikających z wymogów producenta.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami pod rygorem nieważności.

§10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może, w trybie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, od umowy odstąpić, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§12

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, (jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego)

Załączniki:

Załącznik 1: Formularz Oferty

Załącznik 2: Formularz Cenowy

Załącznik 3: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienie

Załącznik 4: Zestawienie wymaganych parametrów ambulansu wraz z wyposażeniem,

Załącznik 5: Warunki gwarancji, serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 6 do SIWZ nr SPZOZ/PN/28/2013

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Sprzęt oferowany przez naszą firmę w postępowaniu **na dostawę fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku dla SPZOZ w Sanoku-** poz. nrformularza zestawienie wymaganych parametrów ambulansu wraz z wyposażeniem (część B Wyposażenie medyczne)- załącznik nr.3 do SIWZ jest zakwalifikowany jako:

.....i dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z przepisami określonymi w:

.....

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

Załącznik nr 7 do SIWZ
do SIWZ nr SPZOZ/PN/28/2013

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ – wzór

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na dostawę fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku nr postępowania SPZOZ/PN/28/2013 oświadczam, że moja firma w okresie trzech lat zrealizowała następujące zamówienia spełniające warunki określone w SIWZ:

Określenie (rodzaj) zamówienia	Wartość zrealizowanego zamówienia	termin wykonania zamówienia (dzień:miesiąc:rok) *		Określenie Zamawiającego	Nr referencji/ strona oferty
		od	do		

* w przypadku zamówień wykonanych jednorazowo data początkowa jest zarazem datą końcową.

Uwaga: należy dołączyć referencje w oryginałach lub ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

....., DNIA

.....

(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)

WARUNKI GWARANCJI

Nazwa sprzętu:		
Producent / firma:		
Typ:		
Wersja konstrukcyjna z roku: Rok produkcji:		
Warunki gwarancji:		
	Termin rozpoczęcia gwarancji: - na samochód bazowy (w miesiącach) - na perforację korozyjną nadwozia (wpisać okres gwarancji w latach)	Od daty wydania przedmiotu zamówienia w stanie gotowym do użytku i podpisania protokołu odbioru.
	Okres gwarancji na sprzęt przedziału medycznego w miesiącach:	
	Czas reakcji do stawiennictwa w siedzibie Kupującego:	W terminie 24 godzin od otrzymania na piśmie bądź faxem zawiadomienia o wadzie dostarczonego sprzętu.
	Graniczny czas naprawy gwarancyjnej po przekroczeniu, którego przedłuża się gwarancję o czas przerwy w eksploatacji:	Naprawa powyżej 48 godziny przedłuża gwarancję o czas naprawy.
	Warunki wymiany sprzętu, liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany urządzenia na nowe (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika):	Maksymalnie trzy naprawy gwarancyjne uprawniają do wymiany sprzętu na nowy.
	W przypadku nie usunięcia awarii, usterki lub wady w terminie maksymalnie 48 godzin od powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach (bez konieczności sprowadzenia części zamiennych; w tych okolicznościach max. termin 10 dni):	Sprzedawca zobowiązany jest w ramach serwisu gwarancyjnego do tymczasowego zamontowania sprzętu zastępczego spełniającego wymogi określone dla zamawianego sprzętu.
	Upust na naprawy pogwarancyjne	10%

Serwis gwarancyjny, lokalizacja:		
Pełna nazwa serwisu : Adres: Telefon: Fax.		
Serwis pogwarancyjny		
Serwis pogwarancyjny, lokalizacja:		
Pełna nazwa serwisu : Adres: Telefon: Fax.		
	Okres zagwarantowania dostępności części zamiennych od daty sprzedaży.	Minimum 10 lat (podać)
	Czas oczekiwania na usunięcie uszkodzenia	

....., DNIA

.....
 (podpis osoby – osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na dostawę fabrycznie nowego ambulansu ratowniczego typ B dla SPZOZ w Sanoku nr postępowania SPZOZ/PN/28/2013** - oświadczam, że :

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm) do której należą następujące podmioty* :

.....
.....
.....
.....

Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm)*

*** niewłaściwe skreślić**

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczętką imienną)