

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA NAJEM URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH
DNIA: 28.01.2026 r. NR: SPZOZ/ZAP/36/2026**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Publicznej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26, zwanym dalej „Szpitalem” zaprasza do złożenia oferty na:

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest oddanie w najem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **67 urządzeń drukujących** zgodnych ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 do umowy – zwanych dalej „urządzeniami” oraz zapewnienie ich kompleksowej obsługi (**zakres podstawowy**).
2. Kompleksowa obsługa urządzeń drukujących świadczona przez Wykonawcę obejmuje w szczególności:
 - 1) zapewnienie ciągłości pracy urządzeń, w tym ich naprawy, przeglądy,
 - 2) udostępnienie serwisu umożliwiającego monitorowanie (w tym zdalne przez Wykonawcę) stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych oraz raportowanie ilości wydruków,
 - 3) płynna dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących (z wyjątkiem papieru),
 - 4) odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych,
 - 5) dostarczenie na wezwanie Zamawiającego dodatkowych urządzeń,
 - 6) min. 2 razy w trakcie trwania umowy przeprowadzenie przeglądu serwisowego wszystkich dostarczonych urządzeń obejmujących m.in. konserwację wnętrza, przegląd rolek i systemu transportu papieru, wymianę zużytych części – termin wykonania przeglądu na wniosek Zamawiającego zostanie wyznaczony z min. tygodniowym wyprzedzeniem.
3. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji na zasadach i w trybie określonym poniżej:
 - 1) przedmiot umowy może objąć maksymalnie **100 urządzeń** (67 urządzeń w zakresie podstawowym oraz do 33 urządzeń w zakresie prawa opcji) w ramach najmu oraz ich kompleksowej obsługi na rzecz Zamawiającego,
 - 2) zamówienie realizowane w ramach prawa opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, stąd nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji lub skorzystanie z niego w części nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego,
 - 3) zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak przy realizacji zamówienia w zakresie podstawowym, w szczególności ceny wydruku będą identyczne jak w zakresie podstawowym oraz niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy,
 - 4) Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia Zamawiającego w ramach prawa opcji dokonanego do 6 miesięcy od zawarcia niniejszej umowy (bezwarunkowo), a w późniejszym okresie skuteczność zamówienia będzie uzależniona od zgody Wykonawcy, wyrażonej w terminie 7 dni od zawiadomienia o uruchomieniu prawa opcji,
 - 5) Zamówienie Zamawiającego w ramach prawa opcji, jak również zgoda Wykonawcy, o której mowa w pkt 4 powyżej, winne zostać wyrażone w formie pisemnej lub dokumentowej (w tym za pośrednictwem wiadomości email) pod rygorem nieważności,
 - 6) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości urządzeń, określonej w pkt 1 powyżej lub do wyczerpania kwoty maksymalnej wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy,
 - 7) Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.

Dodatkowe warunki:

Poświadczenie (referencje) wykonania dwóch wdrożeń usługi uruchomienia i utrzymania systemu (min. 70 urządzeń) na rzecz jednostek sektora finansów publicznych (w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27.08.2009 r.

o finansach publicznych t.j. Dz. U. 2024. 1530 ze zm.) usługi polegające na kompleksowej obsłudze serwisowej urządzeń drukujących zrealizowane lub realizowane na podstawie jednej umowy przez okres minimum 12 miesięcy, o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto.

Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 19.02.2026 r. do dnia 18.02.2027 r.

Miejsce wykonania zamówienia: siedziba Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Publicznej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26 – Budynek Administracji- Sekretariat

Miejsce i termin złożenia oferty:

Sekretariat Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku
38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26

Termin złożenia oferty: **do dnia 05.02.2026 r. do godz. 10:00.**

Termin otwarcia ofert: **05.02.2026 r. o godz. 10:15 w Dziale Zamówień Publicznych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26, pok. nr 11.**

Warunki płatności: do 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowej faktury VAT.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

Wybór najkorzystniejszej oferty według wzoru: najniższa cena (waga kryterium – 100% cena)

Według wzoru

0,93 x cena netto wydruku 1 strony mono + 0,07 x cena netto wydruku 1 strony kolor

Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

w sprawach merytorycznych – Łukasz Węgrzyniak, tel. 13 46 56 181

w sprawach formalnych(proceduralnych) – Krystian Skoczyński, tel. 13 46 56 290

Termin związania ofertą (ważność oferty) wynosi: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

Sposób złożenia oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej zwykłej i złożyć **w Sekretariacie Dyrekcji Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku 38-500 Sanok, ul. 800-lecia 26.**

Minimalna treść oferty:

Zalecany wzór oferty zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, przy czym w razie składania oferty na własnym wzorcu należy w niej uwzględnić, co najmniej:

Identyfikacja:

- 1.nazwa wykonawcy
2. adres siedziby
- 3.NIP
4. KRS/EDG
5. nr r-ku bankowego
6. tel./ fax.....
7. osoba upoważniona do kontaktów.....

Cena:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena oferty

Cena wydruku jednej strony mono formatu A4 wynosi: PLN, (stawkaVAT)

Słownie - wartość netto

Cena wydruku jednej strony kolor formatu A4 wynosi: PLN, (stawkaVAT)

Słownie - wartość netto

Ceny jednostkowe za wydruki mają być wyrażone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Oświadczenia dodatkowe:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Potwierdzam termin realizacji zamówienia przez okres od dnia 19.02.2026 r. do 18.02.2027 r.
3. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
4. Oferuję okres niezmienności ceny przez okres obowiązywania umowy.
5. Okres związania ofertą 30 dni.

Oferta winna być podpisana przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (w załączeniu KRS/ EDG lub / oraz pełnomocnictwo)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty (formularz ofertowy)

Załącznik nr 2 – wzór umowy

Załącznik nr 3 – wykaz wykonanych usług