

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI
ZDROWOTNEJ W SANOKU
38-500 SANOK
ul. 800-lecia 26**

REGON 370444345
ZNAK: SPZOZ/PN/09/2016

NIP 687-16-40-438

NR KRS 0000059726
Sąd Rejonowy w Rzeszowie
XII Wydział Gospodarczy KRS
ul. Trembeckiego 11 a, 35-959 Rzeszów

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o zamówienie publicznego

w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości
zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2015 r., poz. 2164)

na wykonywanie przeglądów technicznych sprzętu medycznego SP ZOZ
w Sanoku

Przewodniczący Komisji Przetargowej:

podpis i pieczęć

SIWZ została zatwierdzona:

Sanok, dnia.

Podpis i pieczęć zatwierdzającego

I. ZAPISY WSTĘPNE

1. Postępowanie jest organizowane przez Zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2015 r., poz. 2164)
2. Zamawiający deklaruje traktować na równych prawach wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne i prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymogi SIWZ.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU

Adres: UL. 800-LECIA 26, 38-500 SANOK

tel. 013 4656100, fax. 013 4656200

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę:

Dział Zamówień Publicznych SPZOZ w Sanoku

Adres: ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok,

tel/fax. 013 4656290

Strona internetowa: www.zozsanok.pl Adres poczty elektronicznej: zam.pub@zozsanok.pl

Godziny urzędowania : 7:30 – 15:05

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2015 r., poz. 2164)
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2015 r., poz. 2164) zwaną dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 i 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Postępowanie niniejsze prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług w zakresie wykonywania okresowych przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu i aparatury medycznej stanowiących wyposażenie SPZOZ w Sanoku

1.1 Przez pojęcie **przeglądu** rozumieć należy kontrolę stanu technicznego oraz bezpieczeństwa wyrobu medycznego, polegające w szczególności na oględzinach wyrobu, gromadzeniu informacji o zaobserwowanych przez użytkownika usterkach wyrobu, sprawdzeniu instalacji i sprawności ich działania.

1.2 Przez pojęcie **konserwacji** rozumieć należy poprzedzające przegląd czyszczenie elementów aparatury, urządzeń i systemów wyrobu medycznego, wymianę materiałów eksploatacyjnych bądź części zużywalnych (np. filtrów, czujników, uszczelek, elektrod, baterii, głowic, bezpieczników itp.) zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu i instrukcją serwisową, regulację (przywracanie) wymaganych przez producenta parametrów, jak również aktualizację oprogramowania, jeżeli dotyczy ono danego wyrobu medycznego.

1.3 W ramach przeglądu technicznego Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzenia poprawności działania sprzętu, przeprowadzenia konserwacji, ewentualnych kalibracji oraz wymiany części zużywalnych z potwierdzeniem wykonania tych czynności wpisem do paszportu technicznego oraz wystawieniem raportu serwisowego.

2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu opis przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oznaczenie wg klasyfikacji CPV:

CPV– 50421000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego

CPV - 50421200-4 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu rentgenowskiego,

4. W ramach wykonywania usługi Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:

4.1. dokonywania kontroli stanu technicznego i kontroli bezpieczeństwa aparatury, wykonywania okresowych konserwacji, czyszczenia elementów aparatury i urządzeń, sporządzania orzeczeń o stanie urządzeń nie nadających się do naprawy, przeprowadzania testów bezpieczeństwa elektrycznego, legalizacji urządzeń - zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu i instrukcją serwisową, stosownie do zaleceń producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności z normą PN-EN 60601-1 i/lub PN-EN 62353,

4.2. potwierdzenia wykonania przeglądu wpisem w paszporcie technicznym urządzenia. Wpis ma zawierać następujące informacje: datę wykonania przeglądu, informacje o stanie technicznym aparatu, (aparat jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji, aparat niesprawny, aparat dopuszczony warunkowo do użytkowania), datę następnego przeglądu. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy (raporcie serwisowym), gdzie należy umieścić następujące informacje: datę wykonania, imię i nazwisko osoby wykonującej, nazwę aparatu, model, nr seryjny, lokalizację (nazwa oddziału / zakładu), szczegółowy opis wykonanych czynności, wykaz wymienionych podczas przeglądu materiałów zużywalnych zalecanych przez producenta przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu, informacje o stanie technicznym aparatu (aparat sprawny, niesprawny, dopuszczony warunkowo do dalszej eksploatacji). Kartę Pracy (raport serwisowy) Wykonawca przekazuje do Działu Technicznego SPZOZ w Sanoku,

4.3. wymiany podczas przeglądów okresowych materiałów zużywalnych (uszczelki, kable, przewody, filtry, zestawy serwisowe itp.) zalecanych przez producenta, wykonania niezbędnych regulacji, korekt, kalibracji, przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu. Koszty robocizny i materiałów pokrywa Wykonawca,

4.4. natychmiastowego, pisemnego przekazania przedstawicielowi Zamawiającego (Dział Techniczny) informacji na temat stwierdzonych usterek lub wad koniecznych do usunięcia. W przypadku wyłączenia urządzenia z użytkowania Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczenia na niesprawnym urządzeniu czytelnej informacji, o wyłączeniu urządzenia z użytkowania. Jeżeli urządzenie musi być wyłączone z eksploatacji w sposób trwały (nie podlega

naprawie), Wykonawca zobowiązany jest wystawić orzeczenie techniczne stanowiące dla Zamawiającego podstawę kasacji środka trwałego.

5. Informacje dodatkowe:

5.1. Podejmowane przez Wykonawcę czynności serwisowe, nie mogą być przyczyną utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego aparatu, dopuszczających go do użytkowania.

5.2. Wykonanie testu bezpieczeństwa elektrycznego Wykonawca zobowiązany będzie potwierdzić protokołem, zgodnie z obowiązującymi normami PN-EN, zawierającym nazwę badanego sprzętu, numer seryjny, listę badanych parametrów, nazwę i numer seryjny przyrządu pomiarowego używanego przy testowaniu, numer świadectwa wzorowania i czas jego ważności.

5.3. Jeżeli w ramach czynności serwisowej obowiązuje legalizacja aparatu, bądź jego części, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tejże legalizacji i przedstawienia odpowiednich świadectw.

5.4. Usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca wykona przy użyciu będącej w jego posiadaniu aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów, w siedzibie Zamawiającego.

5.5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów sprzętu zgodnie z harmonogramem przeglądów ustalonym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w sposób zgodny ze wskazówkami producenta i ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107 poz. 679), w czasie ustalonym w porozumieniu z pracownikiem Zamawiającego.

5.6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zleconych mu usług według najlepszej posiadanej wiedzy fachowej, zgodnie z wymaganiami stawianymi przez producentów urządzeń, dozoru technicznego, zasadami obowiązującymi przy wydawaniu orzeczeń technicznych oraz aktualnym poziomem technologicznym tego rodzaju usług.

5.7. W przypadku urządzeń objętych nadzorem przez Urząd Dozoru Technicznego, Wykonawca odpowiada za właściwe przygotowanie urządzenia i obowiązany jest uczestniczyć w rewizji. Zamawiający odpowiednio wcześniej informuje Wykonawcę o terminie i zakresie rewizji. W przypadku niedopuszczenia aparatu do dalszej eksploatacji w wyniku niewłaściwego przygotowania do rewizji, Wykonawca pokrywa koszty związane z ponownym przeprowadzeniem rewizji.

5.8. W przypadku stwierdzenia podczas przeglądu technicznego konieczności wykonania naprawy, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia wykazu części zamiennych wraz z określeniem przewidywanej ilości roboczogodzin niezbędnych do wykonania naprawy i przekazania tych informacji Zamawiającemu.

5.9. Wykonawca zapewnia, że usługa przeglądów technicznych urządzeń medycznych będzie realizowana przez osoby posiadające udokumentowane kwalifikacje lub uprawnienia do ich wykonywania. **Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za zawinione szkody, wyrządzone podczas wykonywania przeglądu technicznego aparatu.**

5.10. Wykonawca gwarantuje ciągłość usług przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

5.11. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania przy realizacji usługi materiałów (części zużywalnych) fabrycznie nowych, oryginalnych i dobrej jakości. W sytuacji, gdyby uzyskanie fabrycznie nowych i/lub oryginalnych materiałów eksploatacyjnych było niemożliwe, Wykonawca może, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o wskazanych powyżej okolicznościach i uzyskaniu jego zgody, wykorzystać używane (rekondycjonowane) materiały eksploatacyjne.

5.12. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z wymaganiami producenta sprzętu, obowiązującymi normami i odpowiednimi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P.Poż.

5.13. Wykonawca będzie wykonywał przeglądy w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli zaistnieje konieczność wykonania w/w czynności w siedzibie serwisu, Zamawiający zostanie poinformowany o takiej potrzebie. Koszty transportu aparatu Zamawiający-Wykonawca i Wykonawca-Zamawiający ponosi Wykonawca,

5.14. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od wykonywania przeglądu i konserwacji, w przypadku nieprzewidzianej awarii aparatu.

5.15. Koszty transportu są wliczone w koszt przeglądu,

5.16. Czynności obsługowe Wykonawca będzie wykonywał za pomocą narzędzi i środków będących w posiadaniu Wykonawcy,

5.17. Zamawiający wymaga wykonywania testów bezpieczeństwa elektrycznego zgodnie z normą PN-EN 62353. (jeśli dotyczy)

6. Zakończenie usługi przeglądu i konserwacji powinno nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Dopuszcza się składanie ofert na poszczególne zadania, w przypadku niewypełnienia jakiegokolwiek pozycji w danym zadaniu (ofercie) - taką niepełną ofertę na dane zadanie zamawiający odrzuci.

Zadanie nr 1 – wykonywanie przeglądu aparatu do znieczulania Drager

Zadanie nr 2 – wykonywanie przeglądu aparatu do znieczulania Mindray

Zadanie nr 3 – wykonywanie przeglądu aparatów do znieczulań innych

Zadanie nr 4 – wykonywanie przeglądów defibrylatorów Innomed

Zadanie nr 5 – wykonywanie przegląd defibrylatora Lifepak

Zadanie nr 6 – wykonywanie przegląd defibrylatora Mindray

Zadanie nr 7 – wykonywanie przegląd defibrylatora Nihon Kohden

Zadanie nr 8 – wykonywanie przeglądów defibrylatorów ZOLL

Zadanie nr 9 – wykonywanie przeglądów Diatermi Chirurgicznej Emed

Zadanie nr 10 – wykonywanie przeglądów Diatermi Chirurgicznej Erbe

- Zadanie nr 11** – wykonywanie przeglądu Diatermi Chirurgicznej Olympus
- Zadanie nr 12** – wykonywanie przeglądu Diatermi Chirurgicznej Tyco
- Zadanie nr 13** – wykonywanie przeglądu zestawu histeroskopowego Karl Storz
- Zadanie nr 14** – wykonywanie przeglądów inkubatora zamkniętego Atom Medical
- Zadanie nr 15** – wykonywanie przeglądów inkubatora otwartego ZTM Bydgoszcz
- Zadanie nr 16** – wykonywanie przeglądów inkubatora zamkniętego HILL-ROM
- Zadanie nr 17** – wykonywanie przeglądu kardiomonitora Niccomo
- Zadanie nr 18** – wykonywanie przeglądów kardiomonitorów Mindray, Philips , GE, Artema
- Zadanie nr 19** – wykonywanie przeglądów kardiomonitorów Nihon, kohen
- Zadanie nr 20** – wykonywanie kalibracji kardiostymulatorów
- Zadanie nr 21** – wykonywanie przeglądów kardiokokografu
- Zadanie nr 22** – wykonywanie przeglądów laparoskopu Stryker
- Zadanie nr 23** – wykonywanie przeglądów Lasera Litho Quanta System
- Zadanie nr 24** – wykonywanie przeglądów łóżka porodowego
- Zadanie nr 25** – wykonywanie przeglądów mammografu ItalRay
- Zadanie nr 26** – wykonywanie przeglądu Myjki automatycznej Merit 9000
- Zadanie nr 27** – wykonywanie przeglądu Myjki automatycznej Olympus
- Zadanie nr 28** – wykonywanie przeglądu z regeneracją narzędzi chirurgicznych Karl Storz
- Zadanie nr 29** – wykonywanie przeglądu z regeneracją narzędzi chirurgicznych Aesculap Chifa
- Zadanie nr 30** – wykonywanie przeglądów sprzętu okulistycznego
- Zadanie nr 31** – wykonywanie przeglądów pompy do kontrapulsacji
- Zadanie nr 32** – wykonywanie przeglądów pomp infuzyjnych Ascor
- Zadanie nr 33** – wykonywanie przeglądów pomp infuzyjnych Fresenius
- Zadanie nr 34** – wykonywanie przeglądów pomp infuzyjnych Braun
- Zadanie nr 35** – wykonywanie przeglądów pomp infuzyjnych Kwapisz
- Zadanie nr 36** – wykonywanie przeglądów pomp infuzyjnych Medima
- Zadanie nr 37** – wykonywanie przeglądów Respiratorów AmbuMatic, CareVent
- Zadanie nr 38** – wykonywanie przeglądów Respiratora Belawista
- Zadanie nr 39** – wykonywanie przeglądów Respiratorów Drager
- Zadanie nr 40** – wykonywanie przeglądów Respiratorów Bear 750
- Zadanie nr 41** – wykonywanie przeglądów Respiratorów Infrasonic, Event
- Zadanie nr 42** – wykonywanie przeglądów Respiratorów Servonentilator Maquet
- Zadanie nr 43** – wykonywanie przeglądów Respiratorów Philips
- Zadanie nr 44** – wykonywanie przeglądów Respiratorów Smiths

Zadanie nr 45 – wykonywanie przeglądów Respiratora Monal Teama

Zadanie nr 46 – wykonywanie przeglądów aparatu RTG z ramieniem C Promax i EDR

Zadanie nr 47 – wykonywanie przeglądów aparatu RTG Philips

Zadanie nr 48 – wykonywanie przeglądów aparatu RTG z ramieniem C Ziehm

Zadanie nr 49 – wykonywanie przeglądów spirometrów Koko, Health Care

Zadanie nr 50 – wykonywanie przeglądów spirometrów Lungtest, MES Kraków

Zadanie nr 51 – wykonywanie przeglądów stacji uzdatniania wody SUW Medsys 20HP, Hand Prod

Zadanie nr 52 – wykonywanie przeglądów aparatów Stat Fax

Zadanie nr 53 – wykonywanie przeglądu Sterylizatora gazowego- głowice pomiarowe MG-7

Zadanie nr 54 – wykonywanie przeglądu Sterylizatora gazowego 5XL,3M

Zadanie nr 55 – wykonywanie przeglądu sterylizatora parowego

Zadanie nr 56 – wykonywanie przeglądów Ultrasonografu Aloka

Zadanie nr 57 – wykonywanie przeglądów Ultrasonografu Philips

Zadanie nr 58 – wykonywanie przeglądów Ultrasonografu Siemens

Zadanie nr 59 – wykonywanie przeglądów Ultrasonografu Toshiba

Zadanie nr 60 – wykonywanie przeglądów wywoływarki mammograficznej RTG Kodak

Szczegółowy opis, zakres i wielkość przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu przedmiotu zamówienia, cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IX. INFORMACJA O PRZEWIDYWNYCH ZAMOWIENIACH UZPUEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. TERMIN WYKONANIA ZAMOWIENIA

Termin realizacji zamówienia wymagany: 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia (zawarcia umowy)

XI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, – *Zamawiający nie ustalił szczegółowego warunku*

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki podane w pkt. 1) i 2) zostaną ocenione w systemie zero – jedynkowym, tzn. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełniania chociaż jednego z ww. warunków będzie skutkować odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.

3. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU.

1. Druki, które należy wypełnić i podpisać (wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy), załączyć do oferty:

- a) Formularz ofertowy – zał. nr 1
- b) Formularz przedmiotu zamówienia, cenowy – zał. nr 2
- c) Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 Ustawy – zał. nr 3
- d) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z post. na podst. art. 24 ust1 Ustawy – zał. Nr 4
- e) Oświadczenie dotyczące posiadania uprawnień - zał. nr 5
- f) Paraflowany wzór umowy – zał. Nr 6 (zalecane)
- g) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 7
- h) Oświadczenie dotyczące przyrządów pomiarowych – zał. nr 8

2. Oświadczenia oraz dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w odpisach lub kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania firmy):

W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z podmiotów lub wszyscy wspólnie muszą spełniać warunki o jakich mowa w części XI pkt. 1.1)1.2)1.3)1.4) SIWZ, i to udokumentować.

Każdy z wykonawców którzy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi samodzielnie spełniać warunki o którym mowa w części XI pkt. 2) SIWZ tj. braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1. i to udokumentować.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z ust.2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

2.1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 44 ustawy Pzp

2.2) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych :

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1

Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z podmiotu-podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się , na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp tj. na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów -niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, **wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia** tj. przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, (gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia), **Wymagane jest złożenie przez taki podmiot dokumentów o których mowa w pkt. 2.2 a), b) .**

Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w części XI pkt. 1) SIWZ (w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych), polega **na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy**, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów **Zamawiający żąda dokumentów dotyczących:**

- **zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu**
- **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia**
- **charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem**
- **zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia**

2.3) Zamawiający żąda następujących dokumentów w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, :

Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na potwierdzenie spełniania tego warunku

2.4) Wymagane dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:

Zamawiający nie wymaga przedstawienia dokumentów na potwierdzenie spełniania tego warunku

2.5) WYKONAWCA zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2 a), składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.z 2013 r., poz. 231,) tj. dokumenty potwierdzające, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

Powyższe dokumenty winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. .

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem, z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, która na podstawie art. 82 ust. 2 ustawy Pzp musi być złożona pisemnie, jak również formę pisemną zastrzega się dla uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp dokumentów lub/ i oświadczeń lub i / pełnomocnictw, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; Zamawiający udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (o którym mowa powyżej). Treść wyjaśnienia zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl
5. **Odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego oraz informacje o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego (zgodnie z art.181 ust.1 ustawy Pzp) Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem. Kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieści na stronie www.zozsanok.pl**

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PORUZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

mgr Krystian Skoczyński – w sprawach formalnych tel/fax. 0134656290 w godz. 8-14
inż. Jan Sakowski – w sprawach merytorycznych tel. 0134656179 w godz. 8-14

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ .

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT – zalecany

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferty należy złożyć w formie druku odpowiednio zabezpieczonego, gwarantującego nienaruszalność.

3. **Oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami)**– musi być złożona w formie pisemnej napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub pismem drukowanym (musi być czytelna) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. (uprawniony do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem z odpowiedniego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę umocowaną przez osobę/osoby uprawnioną/e, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty).
4. **ZALECA SIĘ ABY KAŻDA ZAPISANA STRONA OFERTY BYŁA KOLEJNO PONUMEROWANA I PODPISANA LUB PARAFOWANA PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ J.W. I ABY STRONY OFERTY BYŁY TRAWLE ZE SOBĄ POŁĄCZONE.**
5. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

**„PRZETARG – przeglądy sprzętu medycznego 2016”-
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ
38-500 SANOK, ul. 800-LECIA 26
Znak : SP ZOZ/PN/09/2016
(z wyraźnym nadrukiem)
NIE OTWIERAĆ W SEKRETARIACIE
Liczba stron.....**

6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
7. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.
9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.
10. W przypadku składania dokumentu w formie kserokopii musi być on poświadczone za zgodność z oryginałem, oświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „ Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. nr. 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.
13. Wykonawca wykaże w ofercie tę część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.
15. Oferta wysłana przez firmę kurierską w jej opakowaniu musi zawierać adres Wykonawcy oraz oznaczenie jakie dokumenty zawiera (umożliwiać identyfikację dokumentów jako oferty) i czy są zabezpieczone.

- 14. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.**

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:
Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26 – SEKRETRIAT
2. Termin składania ofert:
do dnia 31.05.2016 r. godz. 10.00
3. Miejsce i termin otwarcie ofert:
Budynek Administracji SPZOZ w Sanoku ul. 800- lecia 26, POK. NR 11
Dnia 31.05.2016 r. godz. 11.00

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania siwz oraz obejmować wszelkie koszty (w tym podatek VAT), jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ponosi dodatkowo innych kosztów związanych z realizacją zamówienia . Cena wykonania przeglądu technicznego musi być podana w formie ryczałtu i powinna uwzględniać wszystkie koszty wykonania usługi, np: koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, koszty materiałów niezbędnych do wykonania usługi, w tym przede wszystkim koszty części zużywalnych, narzędzi potrzebnych do wykonania usługi, koszty należnych podatków itp.

W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego o tym fakcie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. cena musi być podana w formularzu – „Oferta Wykonawcy” – zał. nr 1 do SIWZ – w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), netto i brutto z podaniem obowiązującej stawki podatku VAT oraz w formularzu – „Formularz cenowy, przedmiotu zamówienia” – zał. nr 2 do SIWZ – ceny za wszystkie elementy zamówienia, jak: cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto, wartość netto, stawkę podatku vat, wartość brutto.

3. Przez cenę należy rozumieć cenę zgodnie z art. 2 pkt 1 Pzp,

4. Przy obliczaniu wartości brutto należy stosować następującą zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie ze wzorem:

$$\text{Cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}.$$

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH , W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY.

Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosuje wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

1.2.Ocenianie kryteria i ich ranga w ocenie (w%):

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena (C)	95,00%
2	Termin płatności (T)	5,00%

Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów :

a) **cena:** Cena musi być określona w złotych polskich. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego.

Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Cena będzie podliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{Cena najniższa} \times \text{kryterium}}{\text{Cena badana}}$$

Cena badana

b)

Kryterium 2 – termin płatności. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym dotyczącego terminu zapłaty za wykonana usługę, przy zastrzeżeniu, że termin płatności nie może być krótszy niż 30 dni i dłuższy niż 60 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzającej wykonanie usługi (*zadeklarowanie terminu płatności krótszego niż 30 dni i dłuższego niż 60 dni zostanie uznane jako niezgodność z SIWZ*)

W ramach tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 5 punktów, wg. Wzoru:

$$T = \frac{\text{Termin płatności w dniach podany w ofercie badanej (min.30 dni – max. 60 dni)}}{\text{Najdłuższy termin płatności podany w ofertach}} \times 5$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, według przedstawionego wzoru:

$$R = C + T$$

Gdzie,

R- całkowita ilość punktów przyznana ofercie (max. 100 pkt.) – ocena oferty

C – ilość punktów przyznana za kryterium cena

T – ilość punktów przyznanych za kryterium termin płatności

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POPRAWY OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH, RACHUNKOWYCH I INNYCH OMYŁEK

Zamawiający dokonana poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek w ofercie na poniższych zasadach:

1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie. Warunkiem poprawienia omyłek pisarskich jest ich oczywistość (omyłka oczywista znaczy bezsporna, niebudząca wątpliwości).

2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak, w szczególności:

- 1) wszelkie omyłki polegające na podaniu wadliwego wyniku będącego skutkiem wykonania działania arytmetycznego,
- 2) nieprawidłowego podania kwoty podatku VAT (przy zastosowaniu przez wykonawcę prawidłowej stawki VAT)
- 3) w przypadku gdy:

- cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis. Który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.
- Jeżeli ani cena podana liczbą ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny wyrażone słownie.

Nie podlega poprawie cena jednostkowa netto oraz liczba jednostek miar.

3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona .

W szczególności poprzez istotną zmianę treści oferty rozumie się poprawę skutkującą zmianą/zmianami powodującymi wzrost lub obniżenie wartości (ceny) oferty o 10 % w stosunku do wartości wynikającej z ceny ofertowej.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 tj. w terminie nie krótszym 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem natomiast w przypadku przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w inny sposób w terminie nie krótszym niż 10 dni.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w zdaniu pierwszym jeśli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust.1 pkt.1-7 ustawy Pzp.

3. Przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego i terminie przez niego wyznaczonym Wykonawca przedłoży oryginał lub kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej. Nadto osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub przedłożonych dokumentów rejestrowych, o których mowa powyżej

4. W przypadku udzielenie zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wybrany wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podpisze przygotowaną umowę.

XXIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem do SIWZ oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi.

- 1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej o treści zawartej we wzorze umowy.

XXV. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na określonych tam warunkach

W związku z powyższym Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

W szczególności dopuszczalne są zmiany:

- a) korzystne dla zamawiającego w tym, przewidujące niższą cenę udzielonego zamówienia niż wynikająca z treści oferty bądź szerszy zakres zobowiązania wykonawcy lub kształtujące w sposób korzystniejszy niż wynikało by to z treści oferty sposób zapłaty za udzielone zamówienie, w szczególności w ratach zamiast jednorazowej płatności lub w większej ich liczbie, bądź przewidujące dłuższy termin zapłaty.
 - b) przewidujące dłuższy termin wykonania zamówienia na skutek obiektywnych okoliczności których nie można było przewidzieć, w przypadku niezrealizowania całości zamówienia i przy zastosowaniu tych samych cen jednostkowych
2. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia zobowiązany jest umieścić taką informację w składanej ofercie wraz z podaniem części zamówienia której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji, o której mowa powyżej, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.

2. **Zamawiający w niniejszej siwz nie zastrzega, osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia lub prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.**

XXVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVIII. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

Ponadto środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza Prezes Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu – lista organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

2. Do środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu mają odpowiednie zastosowanie następujące przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych

Dział VI Środki ochrony prawnej

rozdział 1 Przepisy wspólne (art. 179)

rozdział 2 Odwołanie (180-198)

rozdział 3 Skarga do sądu (art. 198a-198g)

XXX. ZAPISY KOŃCOWE.

Treść niniejszej specyfikacji została sporządzona na podstawie wymogów art. 36 Prawa zamówień publicznych oraz innych zapisów w/w Ustawy, które winny przynieść wykonawcy niezbędną wiedzę w celu sporządzenia właściwej, nie podlegającej odrzuceniu oferty.

Wykonawca składa wraz z ofertą pisemne oświadczenie o przyjęciu warunków podanych w SIWZ, oraz że nie wnosi uwag co do jej treści w odniesieniu do przepisów Ustawy - prawo zamówień publicznych

.....

pieczęć Wykonawcy

OFERTA (wzór)

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wykonanie przeglądów sprzętu medycznego dla SPZOZ w Sanoku, nr postępowania SPZOZ/PN/09/2016

1.Oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

Zadanie nr (numer zadania określa wykonawca) *

Cena (opłata roczna) za czynności przeglądowo-konserwacyjne -(lub testy specjalistyczne)

..... PLN netto,

słownie -zł

netto

stawka VAT%

..... PLN brutto

słownie -zł

brutto

Powyższa cena jest zgodna z załącznikiem nr 2 „formularz cenowy ”

****formularz ten należy powielić czy rozszerzyć w razie potrzeby odpowiednio do liczby oferowanych zadań !!!***

2. Oświadczamy, że usługę stanowiącą przedmiot zamówienia będziemy w terminie wskazanym w SIWZ. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia – zawarcia umowy.
3. **TERMIN PŁATNOŚCI :** dni (min. 30 - max. 60 dni) od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT.
4. Miejszem realizacji zamówienia jest miejsce usytuowania sprzętu w budynkach, w których SPZOZ w Sanoku prowadzi działalność.
5. Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami niniejszej Specyfikacji i uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do oszacowania ryzyka, przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia, oraz z wzorem umowy, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i wyrażamy gotowość zawarcia umowy, uwzględniającej warunki zamawiającego oraz warunki przedstawione w ofercie.
6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od..... do informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli wraz
z pieczęcią imienną)

8. Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć
podwykonawcy
 (wypełnić !!! W wypadku gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa
 powinien w sposób nie budzący wątpliwości zaznaczyć to w niniejszym polu w razie braku wskazania,
 Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom)
9. Oświadczamy że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po
 stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek
 rozliczyć. /jeżeli prowadzi należy przekreślić i złożyć odp. Informację/
10. **Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Adres:

Województwopowiat.....

Kod :Tel./fax:

REGON:

NR KRS/ EDG.....prowadzony przez.....

.....

INTERNET http://

e-mail:

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktówtel.....

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do podpisania umowy

Numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium :

.....

.....
 (podpis osoby – osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli wraz
 z pieczętką imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na wykonywanie przeglądów sprzętu medycznego SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, nr postępowania SPZOZ/PN/09/2016** - (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na wykonywanie przeglądów sprzętu medycznego SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26, nr postępowania SPZOZ/PN/09/2016** - oświadczam, że :

nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

W sytuacji gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wymagane jest złożenie przez taki podmiot powyższego oświadczenia.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie: przetarg nieograniczony na wykonywanie przeglądów sprzętu medycznego SPZOZ w Sanoku nr postępowania. SPZOZ/PN/09/2016 - oświadczam, że:

- 1) dysponujemy osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania przeglądów i konserwacji/ walidacji/ testów technicznych aparatury i sprzętu medycznego będącego przedmiotem zamówienia.
- 2) dysponujemy osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania napraw aparatury i sprzętu medycznego w ramach przeglądów sprzętu medycznego będącego przedmiotem zamówienia
- 3) dysponujemy osobami posiadającymi uprawnienia do wystawiania orzeczeń technicznych dopuszczających do użytkowania aparaturę i sprzęt medyczny będący przedmiotem zamówienia.
- 4) dysponujemy osobami posiadającymi uprawnienia SEP do wykonywania przeglądów bezpieczeństwa elektrycznego

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (t.jedn.z 1997r. Dz.U. Nr 88, poz.553 zpóźn.zm.)

Umowę niniejszą zawarto w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie wykonywania okresowych przeglądów technicznych i konserwacji sprzętu i aparatury medycznej stanowiących wyposażenie Zamawiającego
2. Szczegółowy wykaz sprzętu i aparatury objętych przedmiotowym zamówieniem zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia, łącznie z całkowitym wstrzymaniem zakupu usług w okresie obowiązywania umowy w zależności od przebiegu leczenia, zmiany profilu świadczonych usług i zmian metod diagnostyczno-terapeutycznych. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługę już zrealizowaną.

§ 2

Cena przedmiotu umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z fakturą wystawioną zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 5.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust.3 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, w tym za „robocizną”, materiały eksploatacyjne i części standardowo używane podczas wykonywania usługi (uszczelki, kable, przewody, filtry, zestawy serwisowe itp.) zalecane przez producenta w trakcie przeglądów okresowych, koszty wykonania niezbędnych regulacji, korekt, kalibracji, przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu, koszty dojazdu lub transportu (koszt przesyłki) aparatury lub części, materiałów zużywalnych.
3. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego brutto, wynikająca z umowy, wynosi PLN (słownie:).
4. W przypadku, gdy wartość usług objętych niniejszą umową osiągnie kwotę, o której mowa w ust. 3, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
5. Wartość przedmiotu Umowy, o której mowa w ust.3, ulega zmianie w przypadku wycofania z eksploatacji, sprzedaży, wydzierżawienia przed dokonaniem przeglądu, aparatury objętej Umową. Wartość umowy w takiej sytuacji ulega zmniejszeniu o kwotę stanowiącą wartość usługi dotyczącej aparatury wycofanej z eksploatacji, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
6. W przypadku wykonywania przeglądów kilku aparatów w jednym terminie- dniu, Wykonawca policzyć tylko jednorazowy koszt dojazdu.
7. Faktura ma być każdorazowo dostarczana do kancelarii szpitala, na adres zgodny ze wskazaniem miejsca usługi.

§ 3

Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia odbywać się będzie przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy;
2. Zmiana rachunku wskazanego w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy.
3. Zamawiający będzie dokonywać płatności za poszczególne, zrealizowane zgodnie z bieżącymi zamówieniami, w terminie w terminie dni, (słownie:) dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zapłata za wykonywane usługi następować będzie każdorazowo po wykonaniu usługi objętej danym zleceniem.
5. Podstawą przyjęcia faktury przez Zamawiającego jest dołączenie do faktury przez Wykonawcę karty pracy (raportu serwisowego) zawierającej opis wykonanych czynności i wymienionych części, podpisany protokół z wykonanych testów bezpieczeństwa elektrycznego (o ile dotyczy). W przypadku przedstawienia faktury bez wymienionych dokumentów Zamawiający ma prawo odesłać fakturę bez księgowania.
6. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
7. W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności, określonym w ust. 3, Wykonawca może dochodzić odsetek ustawowych od wartości niezrealizowanej płatności, za każdy dzień zwłoki.

§ 4

Termin obowiązywania umowy.

Umowa obowiązuje w okresie 12 miesięcy licząc od dnia jej zawarcia tj. od dnia r. do dnia

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadaną wiedzą oraz wymogami instrukcji obsługi i eksploatacji aparatury, stosownie do zaleceń producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami, w szczególności z normą PN-EN 60601-1 i/lub PN-EN 62353, a także zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego oraz złożoną ofertą przetargową.
2. W ramach wykonywania usługi Wykonawca zobowiązuje się między innymi do:
 - 1) potwierdzenia wykonania przeglądu wpisem w paszporcie technicznym urządzenia i aparatury medycznej zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679, z późn. zm.).

Wpis w paszporcie musi zawierać następujące informacje:

- a) datę wykonania przeglądu,
- b) nazwisko lub nazwę (firmę) podmiotu, który wykonał te czynności,
- c) informacje o stanie technicznym aparatu, (aparat jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji, aparat niesprawny, aparat dopuszczony warunkowo do użytkowania).
- 2) potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy (raporcie serwisowym).

W Karcie Pracy (raporcie serwisowym) należy umieścić następujące informacje:

- a) datę wykonania,
- b) imię i nazwisko osoby wykonującej,
- c) nazwę aparatu, model i nr seryjny,
- d) lokalizację (nazwa oddziału / zakładu),
- e) szczegółowy opis wykonanych czynności, wykaz wymienionych podczas przeglądu materiałów zużywalnych zalecanych przez producenta przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu,
- f) informacje o stanie technicznym aparatu (aparat sprawny, niesprawny, dopuszczony warunkowo do dalszej eksploatacji),

g) datę następnego przeglądu.

Kartę Pracy (raport serwisowy) Wykonawca przekazuje do Działu Technicznego SPZOZ w Sanoku.

3. Jeżeli w ramach przeglądu obowiązuje legalizacja aparatu, bądź jego części, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tejże legalizacji i przedstawienia odpowiednich świadectw.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany, na swój koszt, materiałów zużywalnych (uszczelki, kable, przewody, filtry, zestawy serwisowe itp.) zalecanych przez producenta w trakcie przeglądów okresowych, wykonania niezbędnych regulacji, korekt, kalibracji, przewidzianych w dokumentacji technicznej aparatu.

5. W przypadku zmiany, uchylecia lub uchwalenia innych norm niż przywołane w tym punkcie, odnoszących się do przedmiotu Wykonawca zobowiązany jest doświadczenia usługi zgodnie z ich zapisami.

§ 6

Należyte wykonanie umowy

1. Wszelkie usługi objęte niniejszą umową muszą być realizowane przez osoby posiadające udokumentowane kwalifikacje i uprawnienia do ich wykonywania, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107, poz. 679 ze zm.) oraz wymogami producenta. Jeżeli dokumenty poświadczające posiadanie kwalifikacji przez osoby bezpośrednio uczestniczące w realizacji Umowy utracą ważność w okresie jej trwania, Wykonawca odnowi je na własny koszt.

2. Zamawiający zastrzega możliwość żądania od Wykonawcy, przed przystąpieniem do wykonania przeglądu technicznego, dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia osób biorących udział w ich realizacji.

3. W sytuacji nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie dopuści do wykonania przedmiotowej usługi, nakładając jednocześnie karę umowną przewidzianą w § 9 ust. 1 pkt 3.

4. Wszystkie przeglądy aparatów będą wykonywane w obecności przedstawicieli Zamawiającego.

5. Przedmiotowe usługi będą wykonywane wyłącznie przy użyciu narzędzi i aparatury pomiarowej będącej w posiadaniu wykonawcy.

6. W przypadku negatywnego wyniku przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania wpisu w paszporcie technicznym/karcie przeglądów aparatu wskazującego, że urządzenie nie jest sprawne z podaniem przyczyny niesprawności oraz umieszczenie na niesprawnym aparacie/urządzeniu czytelnej informacji: urządzenie niesprawne –nie używać, lub urządzenie przeznaczone do naprawy – nie używać.

7. Wykonawca wykonywać będzie usługi na mocy zgłoszenia dokonanego przez zamawiającego faxem lub mailem na numer/adres wskazany przez Wykonawcę

.....

8. Zakończenie usługi przeglądu powinno nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

9. Wykonawca, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez jego pracowników i osoby współpracujące podczas wykonywania przeglądu technicznego aparatu.

10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje, lub będzie dysponował dokumentacją techniczną (Np. kody dostępu do oprogramowania, schematy, specjalistyczne oprogramowanie serwisowe, itp. niezbędne do wykonywania usługi),

11. Podejmowane przez Wykonawcę czynności serwisowe, nie mogą być przyczyną utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego aparatu, dopuszczających go do użytkowania.

12. W przypadku aparatury objętej nadzorem Urzędu Dozoru Technicznego, przegląd urządzenia Wykonawcy jest wykonany niezależnie od przeglądu /rewizji/ dokonywanego przez Urząd Dozoru Technicznego.

13. Przedmiotowe usługi będą wykonywane na terenie siedziby Zamawiającego. Jeśli zaistnieje konieczność wykonywania ww. czynności w siedzibie Wykonawcy, Zamawiający zostanie poinformowany o takiej potrzebie. Koszty dojazdu i koszty transportu ponosi Wykonawca.

14. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu przeglądu, w przypadku nieprzewidzianej awarii aparatu. Powyższe wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym przeglądem.

15. Przeglądy wykonywane będą w godzinach pracy Działu Technicznego (8:00 –14:30 w dni robocze).

§ 7

Wymagania dodatkowe

1. Jeżeli Wykonawca w czasie przeglądu stwierdzi konieczność naprawy aparatu, jest zobowiązany do przedstawienia kalkulacji (zestawienie materiałów wraz z ceną oraz wycenę czynności naprawczych) oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie naprawy i ustalenia jej warunków.

2. Po wykonaniu naprawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca dokonuje wpisu do paszportu technicznego/karty przeglądów, dopuszczającego aparat do użytkowania oraz przedkłada protokół naprawy.

3. Naprawy inne, niż określone w ust. 1 powyżej wykonywane będą przez Wykonawcę na podstawie osobnego zlecenia, którego zakres i koszt oraz termin realizacji zostanie wcześniej, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, uzgodniony między stronami.

4. Wykonanie naprawy, o której mowa w ust. 3 powyżej, winno być przez Wykonawcę udokumentowane wpisem do paszportu technicznego/karty przeglądów dopuszczającym aparaturę do użytkowania oraz protokołem naprawy.

5. Zamontowane części i materiały muszą być fabrycznie nowe i posiadać odpowiednie certyfikaty, jeżeli przepisy szczególne tego wymagają.

6. W przypadkach opisanych w ust. 1 i 3, Zamawiający wymaga każdorazowego przedstawienia do akceptacji kalkulacji (zestawienie materiałów wraz z ceną oraz wycenę czynności naprawczych) oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego (dyrektora lub z-cy dyrektora) na wykonanie naprawy i ustalenia jej warunków.

§ 8

Gwarancja

1. Na wymienione w czasie wykonanego przeglądu części, Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za ich wady, przez co zobowiązuje się do wymiany wadliwych części, jeżeli wady te ujawnią się w terminie 3 miesięcy od daty wykonania przeglądu. Gwarancja obejmuje cały przedmiot Umowy (materiał i wykonanie).

2. W przypadku ujawnienia usterek lub wad w okresie trwania gwarancji i rękojmi, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i wyznaczy termin ich usunięcia.

3. Zamawiającemu służy prawo każdorazowego wyboru czy korzysta z uprawnień z tytułu gwarancji czy realizuje prawa z tytułu rękojmi.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia ponad termin określony w § 6 ust. 8; jednak nie więcej niż 10% wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy;
 - 3) za niewykonanie usługi z winy Wykonawcy, w sytuacji przewidzianej w § 6 ust. 3 w wysokości 3 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy
- 2.Kary, o których mowa w ust. 1, nie wykluczają się wzajemnie.
- 3.Kary umowne Zamawiający potrąci z bieżących należności, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy o naliczeniu kar.
4. W przypadku dwukrotnego niewykonania usługi z winy Wykonawcy, w sytuacji przewidzianej § 6 ust. 3, Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od przedmiotowej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
5. W razie niewykonania postanowień umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od przedmiotowej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
6. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca może dochodzić odsetek ustawowych z tytułu zwłoki.
7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
2. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której wyłoniono wykonawcę, mogą dotyczyć:
 - 1) wynagrodzenia wykonawcy;
 - 2) sposobu, miejsca i terminu realizacji zamówienia;
 - 3) warunków płatności;
 - 4) podwykonawstwa:
 - a)powierzenia podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie wykonawcy,
 - b) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia;
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym zmianie ulegną wyłącznie ceny jednostkowe brutto, natomiast ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian;
 - 2) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) w przypadku wycofania z eksploatacji, sprzedaży, wydzierżawienia, przed dokonaniem przeglądu, aparatury objętej Umową. Wartość umowy w takiej sytuacji ulegnie zmniejszeniu o kwotę stanowiącą wartość usługi dotyczącej aparatury wycofanej z eksploatacji;
 - 4) wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy;
 - 5) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki umowy;
 - 6) jeżeli zmiany nie spowodują negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

1. W przypadku niezrealizowania umowy w terminie –w zakresie ilości i wartości przedmiotu zamówienia, z przyczyn dotyczących Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu nie wykorzystania pełnej wartości umowy określonej w § 2 ust 3.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

§ 12

Powierzenie danych osobowych, zasady, warunki odstąpienia od przetwarzania danych

1. Zamawiający stosownie do art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r Nr 101, poz. 926 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, powierza przetwarzanie danych osobowych w tym medycznych niezbędnych przy wykonywaniu usługi serwisowej, a Wykonawca przyjmuje powierzone dane osobowe wyłącznie w celu wykonania usługi serwisowej, o której mowa w § 1. ust. 1.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje zbiory danych osobowych w tym medycznych gromadzonych za pomocą infrastruktury systemowej, której nieodłączną częścią jest aparatura do diagnostyki obrazowej,
3. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu Ustawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w ust. 1, środków organizacyjnych i technicznych zapewniających ochronę danych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, co najmniej w zakresie określonym w art. 36-39 Ustawy.
5. Dane osobowe oraz medyczne będą przetwarzane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego lub w siedzibie Wykonawcy. Przekazania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego poza jego siedzibę, potwierdza na piśmie upoważniony pracownik Wykonawcy. Po wykonaniu czynności serwisowych, o których mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca niezwłocznie zobowiązuje się usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Ustawą, przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających zastosowanie wysokiego poziomu bezpieczeństwa zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz.1024).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania danych osobowych, pod względem zgodności z treścią niniejszej umowy oraz do oceny zgodności przetwarzania danych z Ustawą.
8. Wszelkie decyzje odbiegające od treści poczynionych w umowie ustaleń a dotyczące przetwarzania danych osobowych, winny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.
9. W przypadku wygaśnięcia lub odstąpienia jednej ze stron od niniejszej umowy Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zwrotu powierzonych mu danych osobowych oraz skasowania wszelkich kopii tych danych, będących w posiadaniu Wykonawcy oraz podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania powierzonych danych, których podstawę przetwarzania stanowiła niniejsza umowa.
10. W przypadku naruszenia przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wyniku którego Zamawiający, jako Administrator Danych Osobowych, zostanie ukarany grzywną lub zobowiązany do wypłaty odszkodowania, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

§ 13

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy: Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Integralną część umowy stanowią:

1) załącznik numer 1 –szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy,

2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

3) oferta złożona przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest

tel. (13) ,

fax (13),

e-mail:,

ze strony Wykonawcy jest p. ,

tel.

fax,

e-mail:

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na wykonywanie przeglądów sprzętu medycznego SPZOZ w Sanoku nr postępowania. SPZOZ/PN/12/2015**

- oświadczam, że :

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm) do której należą następujące podmioty* :

.....
.....
.....
.....

Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr50, poz.331, z późn. zm)*

*** niewłaściwe skreślić**

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące przyrządów pomiarowych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” **na wykonywanie przeglądów sprzętu medycznego SPZOZ w Sanoku nr postępowania. SPZOZ/PN/09/2016** oświadczam, że przy wykonywaniu usług na rzecz Zamawiającego użyję/użyjemy wyłącznie przyrządów pomiarowych posiadających ważne świadectwa wzorcowania i kalibracji. Świadectwa wzorcowania i kalibracji będą ważne przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku utraty daty ważności świadectwa w trakcie realizacji zamówienia zobowiązuję/zobowiązujemy się do przedłużenia ważności dokumentu na własny koszt.

....., DNIA

.....
(podpis osoby – osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
wraz z pieczęcią imienną)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (t.jedn.z 1997r. Dz.U. Nr 88, poz.553 z późn.zm.)