

**Zarządzenie SPZOZ/ZARZ/NK/86/2026**  
**z dnia 17.06.2026 r.**

**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku**  
**w sprawie konkursu ofert na świadczenia zdrowotne**

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.) w zw. z art. 26 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 156), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie określa postępowanie w sprawie zawarcia i realizacji umów w rodzaju świadczenia zdrowotne udzielane przez lekarzy, a także warunki wymagane od świadczeniodawców zainteresowanych zawarciem umowy w tym rodzaju oraz kryteria wyboru ofert oceniane w trakcie postępowania prowadzonego w sprawie jej zawarcia.

**§ 2**

Przedmiotem postępowania nr **SPZOZ/ŚZ/29/2026** jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku z podziałem na zadania:

- Zadanie 1.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji.
- Zadanie 2.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem.
- Zadanie 3.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem.
- Zadanie 4.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji wraz z pełnieniem funkcji lekarza odpowiedzialnego za gospodarkę krwią.
- Zadanie 5.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w ramach dyżurów medycznych.
- Zadanie 6.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy specjalistów w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w ramach tzw. „dyżurów pod telefonem”

**§ 3**

1. Ustala się następujące kryteria oceny ofert : **Cena, Jakość, Kompleksowość, Ciągłość, Dostępność**
2. Sposób oceny wg kryteriów określony jest w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

**§ 4**

Przedmiot postępowania, warunki wymagane od świadczeniodawców (Przyjmujących Zamówienie) określają Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 5**

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego ustalam Regulamin Pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Ogłoszenie postępowania konkursowego stanowi załącznik nr 3.
3. Skład Komisji Konkursowej ustalony będzie odrębnym zarządzeniem.

**§ 6**

Postępowanie konkursowe wszczyna się poprzez opublikowanie ogłoszenia – stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu wraz z jednoczesnym umieszczeniem na stronie internetowej [www.zosanak.pl](http://www.zosanak.pl) w zakładce ogłoszenia/konkursy: Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej oraz niniejszego zarządzenia .

**§ 7**

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone na podstawie przepisów [art. 140](#), [art. 141](#), [art. 146 ust. 1](#), [art. 147](#), [art. 148 ust. 1](#), [art. 149-150](#), [art. 151 ust. 1](#), [2](#) i [4-6](#), [art. 152-153](#) i [art. 154 ust. 1](#) i [2](#) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zw. z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**§ 8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PODPISANO DNIA 17..06.2026r.**  
(podpis na oryginale)  
Dyrektor SPZOZ w Sanok

### SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

- I. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).
- II. Konkurs ogłasza Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku .
- III. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku powołuje Komisję Konkursową.
- IV. Przedmiot konkursu nr **SPZOZ/ŚZ/29/2026** stanowi **udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku z podziałem na zadania:**
  - Zadanie 1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji.**
  - Zadanie 2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem.**
  - Zadanie 3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem.**
  - Zadanie 4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji wraz z pełnieniem funkcji lekarza odpowiedzialnego za gospodarkę krwią.**
  - Zadanie 5. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w ramach dyżurów medycznych.**
  - Zadanie 6. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy specjalistów w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w ramach tzw. „dyżurów pod telefonem”.**

Kod CPV:

85100000-0 - Usługi ochrony zdrowia

85121200-5 - Specjalistyczne usługi medyczne

85121231-1 - Usługi kardiologiczne

Do konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną wykonywanie przedmiotu umowy:

#### **Zadanie 1 i 6 (lekarz specjalista – norm. ord. / dyżury pod tel.)**

1) lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

lub

2) lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

oraz

3) lekarz posiadający tytuł zawodowy i tytuł specjalisty lub specjalizacja I lub II stopnia w dziedzinie kardiologii lub chorób wewnętrznych.

**Zadania 2 i 3 (lekarz kierujący Oddziałem / zastępca):**

1) lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

lub

2) lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

oraz

3) lekarz posiadający tytuł zawodowy i tytuł specjalisty lub specjalisty II stopnia w dziedzinie kardiologii.

oraz

4) posiadanie co najmniej 10-letniego doświadczenia pracy w zawodzie.

**Zadanie 4 (lekarz odpowiedzialny za gosp. krwią – norm. ord.)**

1) lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

lub

2) lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

oraz

3) lekarz posiadający tytuł zawodowy i tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie kardiologii

oraz

4) lekarz specjalista spełniający wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16.10.2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne – dla pełnienia funkcji lekarza odpowiedzialnego za gospodarkę krwią, w szczególności posiadający ważne przeszkolenie w jednej ze wskazanych w w/w przepisach jednostek organizacyjnych publicznej służby krwi.

**Zadanie 5 (dyżury medyczne)**

1) lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

lub

2) lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską/ lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego

oraz

3) lekarz posiadający tytuł zawodowy i tytuł specjalisty lub specjalisty I lub II stopnia w dziedzinie w dziedzinie kardiologii lub chorób wewnętrznych lub lekarz w trakcie specjalizacji w w/w dziedzinie.

albo

4) podmiot leczniczy wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zapewniający udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby posiadające kwalifikacje, o których mowa w pkt. 3.

## Zadania 1-6

Do postępowania konkursowego nie może przystępować Oferent posiadający ważną umowę w zakresie objętym postępowaniem, z wyjątkiem przypadków kiedy dotychczasowa umowa wygaśnie lub ulegnie rozwiązaniu przed terminem początkowym obowiązywania umowy zawartej na podstawie niniejszego konkursu.

**Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość złożenia ofert na jedno z zadań 1-4 albo na jedno z zadań 1-4 łącznie z zadaniem 5 i/lub 6.**

**Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy.**

Ogłaszający konkurs zapewni odpowiednie, niezbędne warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny.

**W/w świadczenia zdrowotne udzielane będą zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń, przy czym – o ile Strony nie ustalą inaczej, wskazuje się że:**

- normalna ordynacja Szpitala obejmuje godziny od 7:30 do 15:05 w dni powszednie, od poniedziałku do piątku,
- dyżury medyczne przypadające w dni powszednie obejmują godziny od 15:05 do 7:30 dnia następnego, a w soboty, niedziele lub dni ustawowo wolne od pracy, godziny od 7:30 do 7:30 dnia następnego.

Szczegółowe obowiązki Przyjmującego Zamówienie, jak również organizację udzielania świadczeń i zasady rozliczeń określają wzory umów stanowiące załączniki nr 9.1-9.6 do SWKO.

**Oferenci zobowiązani są do zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w SP ZOZ w Sanoku (dostępne na stronie internetowej [https://zozsanok.pl/wp/wp-content/uploads/docs/standardy\\_ochrony\\_maloletnich\\_spzoz\\_sanok.pdf](https://zozsanok.pl/wp/wp-content/uploads/docs/standardy_ochrony_maloletnich_spzoz_sanok.pdf))**

Nie zawiera się umowy z Oferentem w przypadkach określonych w § 2 ust. 4 Standardów Ochrony Małoletnich w SP ZOZ w Sanoku (dostępne na stronie internetowej [https://zozsanok.pl/wp/wp-content/uploads/docs/standardy\\_ochrony\\_maloletnich\\_spzoz\\_sanok.pdf](https://zozsanok.pl/wp/wp-content/uploads/docs/standardy_ochrony_maloletnich_spzoz_sanok.pdf)), tj. z Oferentem:

- 1) którego dane widnieją w Rejestrze Sprawców Przepisów na Tle Seksualnym lub który na podstawie informacji z odpowiedniego rejestru został skazany za którekolwiek z przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- 2) który nie przedłożył którejkolwiek z informacji (zaświadczeń) lub nie podpisał i nie przedłożył którejkolwiek z wymaganych oświadczeń.

### **V. Sposób złożenia oferty:**

1. Udzielający Zamówienia wymaga przygotowania i złożenia kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszych warunkach postępowania oraz w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1. Formularz ofertowy dostępny jest w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na jego stronie internetowej: [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl).
3. Oferent składa ofertę w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sekretariacie Dyrekcji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26, Budynek Administracji.
4. Termin składania ofert upływa **26.06.2026 r. o godz. 8.00**
5. Przygotowaną ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej do Udzielającego Zamówienia oraz oznaczonej:

**„KONKURS OFERT NR SPZOZ/ŚZ/29/2026 NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH- nie otwierać przed dniem 26.06.2026 r. godz.8.30”**

**Ponadto na kopercie powinien znajdować się:**

- a) adres zwrotny Oferenta;
- b) numer faksu Oferenta
6. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
7. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo przełożenia terminu składania ofert lub unieważnienia

postępowania - bez podania przyczyny.

8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim przejrzystie i czytelnie.
10. Oferta nieczytelna podlega odrzuceniu bez wezwania do uzupełnienia.
11. Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta.
12. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## VI. Oferta

Oferta powinna zawierać:

1. Dane o Oferencie
2. Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia i maksymalną liczbę godzin udzielania świadczeń
3. Termin realizacji zamówienia
4. **Załącznik nr 1 - Oświadczenie nr 1 – w zakresie ZUS , US**
5. **Załącznik nr 2 – Oświadczenie nr 2- w zakresie BHP,PPOŻ, medycyna pracy**
6. **Załącznik nr 3 - Oświadczenie nr 3 – w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej**
7. **Załącznik nr 4 - Oświadczenie nr 4 – dotyczy oferenta korzystającego z zasobów innych podmiotów w celu realizacji zamówienia,**
8. **Załącznik nr 5 - Oświadczenie nr 5 – dotyczy oferenta korzystającego z własnych pracowników w celu realizacji zamówienia,**
9. **Załącznik nr 6 – Lista personelu, który będzie udzielał przedmiotowych świadczeń zdrowotnych w ramach złożonej oferty,**
10. **Załącznik nr 7 – Oświadczenie nr 6 – w zakresie wynikającym z art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (dotyczy oferenta niekorzystającego z pracowników lub podwykonawców),**
11. **Załącznik nr 8 – Oświadczenie nr 6 – w zakresie wynikającym z art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (dotyczy oferenta korzystającego z pracowników lub podwykonawców),**
12. Kserokopia wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą – dokument potwierdzający formę wykonywanej działalności leczniczej.
13. Kserokopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) – dokument potwierdzający status prawny Oferenta.
14. Kserokopie dokumentów uprawniających do wykonywania świadczeń: prawo wykonywania zawodu, dyplom specjalizacyjny, kserokopie dodatkowych kwalifikacji, uprawnień\*.
15. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta składana jest przez pełnomocnika.

\* w przypadku, gdy SPZOZ w Sanoku posiada dokument lub dokumenty wymienione w pkt. 14 (aktualny), Przyjmujący Zamówienie w przypadku jego niezłączenia do oferty zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego oświadczenia o tym, że dokumenty uwzględnione w punkcie 14 nie uległy zmianie, są aktualne i znajdują się w posiadaniu SPZOZ w Sanoku.

## VII. Warunki wymagane od świadczeniodawców i kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Udzielający Zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami: **wysokość wynagrodzenia (cena)** zaoferowana przez Przyjmującego zamówienie (**cena**), **jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość**.
2. Udzielający zamówienia w ramach poszczególnych zadań może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty, do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający Zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia lub liczby wykonawców umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem (zadaniem).
3. Udzielający zamówienia nie może przyjąć oferty w części (w ramach zadania).
4. Kryteria oceny:

### Zadanie 1-4

Za udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, a w przypadku zadań 2-4 także pełnienie odpowiednio: funkcji lekarza kierującego Oddziałem, zastępcy lekarza kierującego Oddziałem lub lekarza odpowiedzialnego za gospodarkę krwią, **w godzinach normalnej ordynacji w stawce godzinowej, z podziałem na składowe stawki: za**

udzielanie świadczeń w Oddziale Kardiologicznym i za udzielanie świadczeń w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego (OINK) – max. 65 pkt.

**Sposób obliczenia punktacji:**

*Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu*

----- x 100 x 0,65

*Cena badanej oferty*

Oferta z najniższą ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 65. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 0,5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 0,5 należy zaokrąglić w górę). Wynik jest podawany jako wartość punktowa.

**Zadanie 5 i 6**

Za udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku w ramach dyżuru medycznego / dyżuru pod telefonem - w stawce godzinowej – max. 65 pkt.

**Sposób obliczenia punktacji:**

*Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu*

----- x 100 x 0,65

*Cena badanej oferty*

Oferta z najniższą ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 65. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 0,5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 0,5 należy zaokrąglić w górę). Wynik jest podawany jako wartość punktowa.

**B – Opis kolejnych kryteriów oceny ofert** wymienionych w pkt. VII ust. 1 SWKO (**jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość**):

**JAKOŚĆ**

**Zadanie 1, 4-6 (lekarz specjalista / lekarz odpowiedzialny za gospodarkę krwią / dyżury medyczne / dyżury pod telefonem)**

- a) Oceniając **jakość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:
- a) 1 – 5 lat doświadczenia – **5 pkt.**
  - b) powyżej 5 lat doświadczenia – **10 pkt.**

**Zadanie 2 i 3 (lekarz kierujący Oddziałem / zastępca lekarza kierującego Oddziałem)**

- a) Oceniając **jakość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:
- 1. 10 – 15 lat doświadczenia – **5 pkt.**
  - 2. powyżej 15 lat doświadczenia – **10 pkt.**

**KOMPLEKSOWOŚĆ**

**Zadanie 1 i 6**

- b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty i premieje kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące należyte udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin

medycyny, pozwalających Oferentowi na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

1. specjalizacja I lub II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie chorób wewnętrznych – **3 pkt.**
2. specjalizacja I lub II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie kardiologii – **5 pkt.**

**Zadanie 2-4 (lekarz kierujący Oddziałem / zastępca lekarza kierującego Oddziałem / lekarz odpowiedzialny za gosp. krwią)**

b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty i premie kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące należyte udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin medycyny, pozwalających Oferentowi na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

1. specjalizacja II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie kardiologii – **3 pkt.**
2. specjalizacja II stopnia lub tytuł specjalisty w określonych (co najmniej dwóch) dziedzinach medycyny, w tym w dziedzinie kardiologii – **5 pkt.**

**Zadanie 5 (dyżury medyczne)**

b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty i premie kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące należyte udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin medycyny, pozwalających Oferentowi na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

1. lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie kardiologii lub chorób wewnętrznych – **3 pkt.**
2. specjalizacja I lub II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie kardiologii lub chorób wewnętrznych – **5 pkt.**

**DOSTĘPNOŚĆ**

**Zadania nr 1-4**

c) Oceniając **dostępność** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za zobowiązanie się Oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach normalnej ordynacji szpitala we wskazanym poniżej minimalnym wymiarze:

1. trzy dni w każdym tygodniu – **5 pkt.**
2. cztery dni w każdym tygodniu – **10 pkt.**
3. pięć dni w każdym tygodniu – **15 pkt.**

**Zadanie 5-6 (dyżury medyczne/dyżury pod telefonem)**

c) Oceniając **dostępność** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za zobowiązanie się Oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru medycznego/dyżuru medycznego pod telefonem we wskazanym poniżej minimalnym wymiarze:

1. co najmniej trzy dyżury medyczne w miesiącu – **3 pkt.**
2. co najmniej cztery dyżury medyczne w miesiącu – **6 pkt.**
3. co najmniej pięć dyżurów medycznych w miesiącu – **10 pkt.**
4. większa liczba dyżurów medycznych w miesiącu (ponad 5), tj. .... – **15 pkt.**
5. mniej niż trzy dyżury w miesiącu, tj. .... – **1 pkt**

**CIĄGŁOŚĆ**

**Zadanie 1-6**

d) Oceniając **ciągłość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za zobowiązanie się Oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych we wskazanym poniżej zakresie:

1. w różne dni w tygodniu (zadania 1-4) / miesiącu (zadanie 5-6) – **2 pkt.**
2. w stałe (te same) dni w tygodniu (zadania 1-4) / miesiącu (zadanie 5-6) – **5 pkt.**

**Kryteria „dostępność” i „ciągłość” nie mogą pozostawać ze sobą w sprzeczności.**

**Niezależnie od kryteriów oceny, Oferent zobowiązany jest podać w Ofercie maksymalną liczbę godzin udzielania świadczeń zdrowotnych – średniomiesięcznie i w całym okresie obowiązywania umowy (informacja nieoceniana).**

**Za w/w 4 kryteria (jakość kompleksowość, dostępność, ciągłość) uzyskać można maksymalnie do 35 punktów. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria (do 100 punktów).**

Każda Oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta (Przyjmującego zamówienie) dla wyżej wskazanych kryteriów oceny (tj. jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość). **Brak dyspozycji dla któregokolwiek z kryteriów oceny będzie skutkował automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.**

#### **VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert :**

Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sanoku, ul. 800-lecia 26, **26.06.2026r. o godz. 8.30** w Dziale Personalnym SPZOZ pok. Nr 26 – Budynek Administracji.

#### **IX. Postępowanie Konkursowe**

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi Komisja Konkursowa w składzie trzyosobowym, powołana spośród pracowników Udzielającego Zamówienia Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, uwzględniając zapisy Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Ogłoszenia oraz obowiązujących przepisów w zakresie umów o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
3. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

#### **X. Zawarcie umowy:**

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z oferentem wybranym w postępowaniu konkursowym, na okres minimalny przewidziany w warunkach konkursowych.

Dyrektor  
SPZOZ w Sanoku

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

### § 1

#### Podstawa prawna

Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.) w związku z art. 26 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).

### § 2

#### Komisja konkursowa

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi komisja konkursowa w składzie trzyosobowym, powołana spośród pracowników Udzielającego Zamówienia Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie z zapisami Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Ogłoszenia, niniejszego regulaminu oraz obowiązującymi przepisami w zakresie umów o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Dla podjęcia skutecznych działań Komisji wymagana jest obecność co najmniej dwóch członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
5. Zmiana członków Komisji wymaga pisemnej decyzji Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
6. Za prawidłową pracę Komisji odpowiedzialny jest cały skład osobowy Komisji, a w szczególności jej Przewodniczący.
7. Protokołowanie posiedzeń Komisji prowadzi Sekretarz Komisji, a w przypadku jego nieobecności jeden z Członków Komisji wybrany spośród osób uczestniczących w posiedzeniu.
8. Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz są zobowiązani do zachowania w tajemnicy przebiegu prac Komisji, a w szczególności informacji związanych z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert.

### § 3

#### Wszczęcie konkursu

Konkurs wszczyna się poprzez opublikowanie przez Udzielającego Zamówienia ogłoszenia na stronie internetowej [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)

### § 4

#### Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu nr **SPZOZ/ŚZ/29/2026** jest **udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku z podziałem na zadania:**
  - Zadanie 1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji.**
  - Zadanie 2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem.**
  - Zadanie 3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem.**
  - Zadanie 4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w ramach dyżurów medycznych.**
2. Okres obowiązywania umowy – 12 miesięcy.

### § 5

#### Sposób przygotowania oferty

1. Oferent sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami oraz w terminie określonymi przez Udzielającego Zamówienia w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO) dostępnych w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku i na stronie internetowej ([www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) – zakładka ogłoszenia/konkursy).
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

## § 6

### Miejsce i termin składania oferty

1. Oferent składa ofertę przygotowaną zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO postępowania pod rygorem odrzucenia oferty w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sekretariacie Dyrekcji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26.
2. Termin składania ofert upływa **26.06.2026 r. o godz. 8.00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
4. Organizator zastrzega sobie prawo przełożenia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

## § 7

### Zasady porozumiewania się Udzielającego Zamówienia z Oferentami

1. Oferenci mogą zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na adres email: [j.ciesla@zozsanok.pl](mailto:j.ciesla@zozsanok.pl)
2. Udzielający Zamówienia udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

## § 8

### Kryteria oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej

Komisja oceniać będzie oferty na podstawie kryteriów określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

## § 9

### Organizacja konkursu

1. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna odbywa się w obecności Oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa) i obejmuje:
  - a) zapoznanie przybyłych na otwarcie ofert Oferentów z przedmiotem zamówienia oraz składem Komisji,
  - b) podanie do wiadomości obecnych informacji o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia,
  - c) sprawdzenie terminowości złożonych ofert,
  - d) okazanie obecnym stanu zabezpieczenia (zamknięcia) ofert,
  - e) otwieranie kolejnych ofert wraz z podaniem do wiadomości obecnych,
  - f) przyjęcie uwag zgłoszonych przez Oferentów do protokołu otwarcia ofert.
3. Część niejawna odbywa się na posiedzeniu Komisji konkursowej i obejmuje:
  - a) ocenę spełnienia warunków stawianych Oferentom,
  - b) propozycje odrzucenia ofert, które nie spełniają warunków określonych w SWKO;
  - c) przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej.
  - d) z przeprowadzenia czynności w części jawnej i niejawnej Komisja sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi do zatwierdzenia.
4. W części niejawnej konkursu ofert Komisja może:
  - 1) wybrać ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość udzielania udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność jak również przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
  - 2) nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
5. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:
  - 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 2) ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
6. Komisja za zgodą Dyrektora może przeprowadzić negocjacje także w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;

## § 10

### Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia ([www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) – zakładka ogłoszenia/konkursy).
2. Oferenci, którzy złożą oferty w konkursie, zostaną niezwłocznie zawiadomieni o wynikach postępowania.
3. Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Podpisanie umowy nastąpi w terminie **nie krótszym niż 7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – w przypadku złożenia min. 2 ofert (w ramach zadania).
5. Jeżeli żadna ze złożonych ofert nie zostanie odrzucona, termin o którym mowa w ust. 4 nie ma zastosowania.
6. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki

- zdrowotnej, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

## **§ 11**

### **Odrzucenie oferty**

1. Odrzuca się ofertę:
  - a) złożoną po terminie;
  - b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - c) nieokreślającą przedmiotu oferty lub niepodającą proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
  - d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
  - f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
  - g) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych SWKO;
  - h) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez SPZOZ w Sanoku umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

## **§ 12**

### **Unieważnienie postępowania**

Komisja wnosi o unieważnienie postępowania w przypadku, gdy:

- a) nie wpłynęła żadna oferta;
  - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - c) odrzucono wszystkie oferty;
  - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa wartość przedmiotu zamówienia;
  - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - f) w innych przypadkach określonych w SWKO.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

## **§ 13**

### **Środki odwoławcze**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Komisję zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w ust. 3 i 4.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a) wybór trybu postępowania;
  - b) niedokonanie wyboru Oferenta;
  - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
  - a) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;
  - b) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
  - c) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
  - d) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia;
  - e) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność;
4. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

#### **§ 14**

#### **Postanowienia końcowe**

W zakresie nienormowanym postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

#### **§ 15**

Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu.

#### **§ 16**

Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.

Dyrektor  
SPZOZ w Sanoku

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku**  
**ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok**  
**ogłasza konkurs nr SPZOZ/ŚZ/29/2026**

**udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku z podziałem na zadania:**

- Zadanie 1.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji.
- Zadanie 2.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem.
- Zadanie 3.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem.
- Zadanie 4.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w godzinach normalnej ordynacji wraz z pełnieniem funkcji lekarza odpowiedzialnego za gospodarkę krwią.
- Zadanie 5.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w ramach dyżurów medycznych.
- Zadanie 6.** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy specjalistów w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego SPZOZ w Sanoku, w ramach tzw. „dyżurów pod telefonem”.

**Przewiduje się zawarcie umów na okres 12 miesięcy.**

Szczegółowe materiały i informacje o przedmiocie konkursu oraz formularz oferty można uzyskać w Dziale Personalnym SPZOZ w Sanoku oraz na stronie internetowej [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) – zakładka ogłoszenia/konkursy

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na udostępnionym formularzu w zamkniętej kopercie z dopiskiem  
**„KONKURS OFERT NR SPZOZ/ŚZ/29/2026 NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**  
**Nie otwierać przed dniem 26.06.2026 r. godz. 8.30”**

pod rygorem nieważności w terminie do **26.06.2026 r.** do godz. 8<sup>00</sup> w Sekretariacie SPZOZ Sanok, ul. 800-lecia 26.

Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu **26.06.2026 r. o godz. 8<sup>30</sup>** w Dziale Personalnym SPZOZ w Sanoku pok. Nr 26 – Budynek Administracji.

Dyrektor  
SP ZOZ w Sanoku