

**Zarządzenie SPZOZ/ZARZ/NK/84/2026**

**z dnia 16.06.2026 r.**

**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku  
w sprawie konkursu ofert na świadczenia zdrowotne**

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.) w zw. z art. 26 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 156), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie określa postępowanie w sprawie zawarcia i realizacji umów w rodzaju świadczenia zdrowotne udzielane przez lekarzy, a także warunki wymagane od świadczeniodawców zainteresowanych zawarciem umowy w tym rodzaju oraz kryteria wyboru ofert oceniane w trakcie postępowania prowadzonego w sprawie jej zawarcia.

**§ 2**

Przedmiotem postępowania nr SPZOZ/ŚZ/28/2026 jest **udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zabiegowym, jak i niezabiegowym w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym SPZOZ Sanoku, z podziałem na zadania:**

**Zadanie 1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza (lekarzy) w ramach kontraktowych dyżurów medycznych;**

**Zadanie 2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza specjalistę wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem;**

**Zadanie 3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym wraz z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem;**

**§ 3**

1. Ustala się następujące kryteria oceny ofert : **Cena, Jakość, Kompleksowość, Ciągłość, Dostępność**
2. Sposób oceny wg kryteriów określony jest w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

**§ 4**

Przedmiot postępowania, warunki wymagane od świadczeniodawców (Przyjmujących Zamówienie) określają Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 5**

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego ustalam Regulamin Pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Ogłoszenie postępowania konkursowego stanowi załącznik nr 3.
3. Skład Komisji Konkursowej ustalony będzie odrębnym zarządzeniem.

**§ 6**

Postępowanie konkursowe wszczyna się poprzez opublikowanie ogłoszenia – stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu wraz z jednoczesnym umieszczeniem na stronie internetowej [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) w zakładce ogłoszenia/konkursy: Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej oraz niniejszego zarządzenia .

**§ 7**

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone na podstawie przepisów art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152-153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zw. z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**§ 8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PODPISANO DNIA 16.06.2026r.**

(podpis na oryginalnie)

.....  
Dyrektor SPZOZ w Sanok

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

- I. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).
- II. Konkurs ogłasza Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
- III. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku powołuje Komisję Konkursową.
- IV. Przedmiot konkursu nr **SPZOZ/ŚZ/28/2026** stanowi **udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zabiegowym, jak i niezabiegowym w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym SPZOZ Sanoku, z podziałem na zadania:**

**Zadanie 1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza (lekarzy) w ramach kontraktowych dyżurów medycznych;**

**Zadanie 2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza specjalistę wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem;**

**Zadanie 3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym wraz z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem;**

Kod CPV:

85100000-0 - Usługi ochrony zdrowia

85121100-4 - Ogólne usługi lekarskie

85121200-5 - Specjalistyczne usługi medyczne

Do konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną wykonywanie przedmiotu umowy:

### **Zadanie 1.**

1) lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską / lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego,

lub

2) lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską / lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego;

oraz

3) osoba posiadająca tytuł zawodowy i prawo wykonywania zawodu lekarza oraz posiadająca tytuł specjalisty lub specjalizację I lub II stopnia lub osoba będąca w trakcie specjalizacji;

albo

4) podmiot leczniczy wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zapewniający udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby posiadające kwalifikacje, o których mowa w pkt. 3.

### **Zadanie 2. i 3.**

1) lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską / lekarz prowadzący indywidualną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego,

lub

2) lekarz prowadzący indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską / lekarz prowadzący indywidualną

specjalistyczną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego;

oraz

3) osoba spełniająca wymogi określone dla lekarza kierującego szpitalnym oddziałem ratunkowym, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie szpitalnego oddziału ratunkowego, tj. posiadająca:

a) tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej, albo

b) specjalizację I lub II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii, intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, ortopedii i traumatologii, pediatrii, neurologii lub kardiologii i jednocześnie:

– jest po drugim roku specjalizacji w dziedzinie medycyny ratunkowej, kontynuującym szkolenie specjalizacyjne w tej dziedzinie, lub

– posiada doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w wymiarze co najmniej 3 tysięcy godzin, nabyte w szpitalnym oddziale ratunkowym w okresie ostatnich 3 lat;

oraz

4) doświadczenie:

a) co najmniej 8-letnie doświadczenie (*dotyczy Zadania 2. Lekarz kierujący Oddziałem*),

b) co najmniej 6-letnie doświadczenie (*dotyczy Zadania 3. Zastępca lekarza kierującego Oddziałem*);

### **Zadania 1.-3.**

Do postępowania konkursowego nie może przystępować Oferent posiadający ważną umowę w zakresie objętym postępowaniem, z wyjątkiem przypadków kiedy dotychczasowa umowa wygaśnie lub ulegnie rozwiązaniu przed terminem początkowym obowiązywania umowy zawartej na podstawie niniejszego konkursu (**najwcześniej od 1.07.2026r.**).

**Oferent może złożyć ofertę wyłącznie na jedno zadanie.**

**Świadczenia zdrowotne będą udzielane w dni powszednie w godzinach od 7.30 do 15.05, lub od 15.05 do 7.30 dnia następnego, lub od 19.00 do 7.00 dnia następnego, a w soboty, niedziele lub dni ustawowo wolne od pracy – w godzinach od 7:30 do 7:30 dnia następnego, chyba że strony ustalą inaczej. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Szpitalny Oddział Ratunkowy przy ul. 800-lecia 26 w Sanoku.**

**Okres obowiązywania umowy:** 12 miesięcy

Ogłaszający konkurs zapewni odpowiednie, niezbędne warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny.

Wzory umów stanowią załączniki nr 9.1-9.3 do SWKO.

**Oferenci zobowiązani są do zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w SP ZOZ w Sanoku (dostępne na stronie internetowej [https://zozsanok.pl/wp/wp-content/uploads/docs/standardy\\_ochrony\\_maloletnich\\_spoz\\_sanok.pdf](https://zozsanok.pl/wp/wp-content/uploads/docs/standardy_ochrony_maloletnich_spoz_sanok.pdf))**

Nie zawiera się umowy z Oferentem w przypadkach określonych w § 2 ust. 4 Standardów Ochrony Małoletnich w SP ZOZ w Sanoku, tj. z Oferentem:

1) którego dane widnieją w Rejestrze Sprawców Przepisów na Tle Seksualnym lub który na podstawie informacji z odpowiedniego rejestru został skazany za którekolwiek z przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,

2) który nie przedłożył którejkolwiek z informacji (lub odpowiednio zaświadczeń) lub nie podpisał i nie przedłożył którejkolwiek z wymaganych oświadczeń.

### **V. Sposób złożenia oferty:**

1. Udzielający Zamówienia wymaga przygotowania i złożenia kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszych warunkach postępowania oraz w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej pod rygorem odrzucenia oferty.

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu według wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1. Formularz ofertowy dostępny jest w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na jego stronie internetowej: [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl).
- Oferent składa ofertę w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sekretariacie Dyrekcji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26, Budynek Administracji.
- Termin składania ofert upływa **25.06.2026.** o godz. **11.00**
- Przygotowaną ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej do Udzielającego Zamówienia oraz oznaczonej:

#### **„KONKURS OFERT NR SPZOZ/ŚZ/28/2026 NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH”**

##### **Nie otwierać przed dniem 25.06.2026 r. godz. 11.30**

Ponadto na kopercie powinien znajdować się adres zwrotny Oferenta;

- Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
- Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo przełożenia terminu składania ofert, jak również unieważnienia postępowania - bez podania przyczyny.
- Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim przejrzysto i czytelnie.
- Oferta nieczytelna podlega odrzuceniu bez wezwania do uzupełnienia.
- Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

#### **VI. Oferta**

Oferta powinna zawierać:

- Dane o Oferencie
- Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia i maksymalną liczbę godzin udzielania świadczeń
- Termin realizacji zamówienia
- Załącznik nr 1 - Oświadczenie nr 1 – w zakresie ZUS , US**
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie nr 2- w zakresie BHP, PPOŻ, medycyna pracy**
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie nr 3 – w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej**
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie nr 4 – dotyczy oferenta korzystającego z zasobów innych podmiotów w celu realizacji zamówienia,**
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie nr 5 – dotyczy oferenta korzystającego z własnych pracowników w celu realizacji zamówienia,**
- Załącznik nr 6 – Lista personelu, który będzie udzielał przedmiotowych świadczeń zdrowotnych w ramach złożonej oferty,**
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie nr 6 – w zakresie wynikającym z art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (dotyczy oferenta niekorzystającego z pracowników lub podwykonawców),**
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie nr 6 – w zakresie wynikającym z art. 21 ustawy z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (dotyczy oferenta korzystającego z pracowników lub podwykonawców),**
- Kserokopia wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą – dokument potwierdzający formę wykonywanej działalności leczniczej.
- Kserokopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) – dokument potwierdzający status prawny Oferenta.
- Kserokopie dokumentów uprawniających do wykonywania świadczeń: prawo wykonywania zawodu, dyplom specjalizacyjny, kserokopie dodatkowych kwalifikacji, uprawnień\*\*.
- Pełnomocnictwo, jeżeli oferta składana jest przez pełnomocnika.

\*\* - w przypadku, gdy SPZOZ w Sanoku posiada dokument lub dokumenty wymienione w pkt. 14 (aktualny), Przyjmujący Zamówienie w przypadku jego niezłączenia do oferty zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego oświadczenia o tym, że dokumenty uwzględnione w punkcie 14 nie uległy zmianie, są aktualne i znajdują się w posiadaniu SPZOZ w Sanoku.

#### **VII. Warunki wymagane od świadczeniodawców i kryteria oceny ofert:**

- Przy wyborze ofert Udzielający zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami: **wysokością wynagrodzenia (cena), jakością, kompleksowością, dostępnością i ciągłością.**

2. Udzielający zamówienia może dokonać wyboru więcej, niż jednej oferty, do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia lub liczby wykonawców umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem (zadanie 1). W przypadku zadania 2 i 3 Udzielający zamówienia dokona wyboru jednego wykonawcy do każdego z tych zadań.
3. Udzielający Zamówienia nie może przyjąć oferty w części.
4. Kryteria oceny:

**A - Wysokość wynagrodzenia (Cena)**, rozumianego jako obliczona na zasadach poniżej wartość punktowa następujących wynagrodzeń (podanych w formularzu ofertowym stawek pieniężnych):

**Zadanie 1.-3.**

1) Za udzielanie świadczeń medycznych w ramach dyżurów medycznych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, jak również kierowanie i zarządzanie Oddziałem w ramach pełnienia funkcji lekarza kierującego Oddziałem (*dot. Zadania 2.*) lub zastępcy lekarza kierującego Oddziałem (*dot. Zadania 3.*) - w zł / h\* – **max. 45 pkt.**

*\* W sytuacjach wyjątkowych, po uzyskaniu zgody lekarza kierującego Oddziałem lub jego zastępcy, gdy dyżur w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym zabezpiecza wyłącznie Przyjmujący Zamówienie jako jedyny lekarz, stawka godzinowa, o której mowa w ust. 2, za czas pełnienia takiego dyżuru ulega zwiększeniu o 50%.*

2) Za wykonanie badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję i sporządzenie zaświadczenia lekarskiego w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 września 2012 r. w sprawie badań lekarskich osób zatrzymanych przez Policję - w zł / za jedno badanie i zaświadczenie – **max. 20 pkt.**

Sposób obliczania liczby punktów (LP) dla najniższego wynagrodzenia (Ceny) - według poniższego wzoru:

$$LP = A + B, \text{ gdzie:}$$

<b>KRYTERIUM CENA</b>		<b>wartość (pkt)</b>
<b>A</b>	Liczba punktów uzyskanych za wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 1 SWKO	45
<b>B</b>	Liczba punktów uzyskanych za wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 2 SWKO	20
<b>LP</b>	<b>Liczba wszystkich punktów możliwych do uzyskania (maksymalnie: 65 pkt.)</b>	
	<b>Razem</b> <b>65</b>	

Kryterium A: wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 1 SWKO:

*wynagrodzenie,  
o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 1 SWKO  
najniższe wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

**Kryterium A =** ----- **x 100 x 0,45**

*wynagrodzenie,  
o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 1 SWKO  
badanej oferty*

Oferta z najniższym wynagrodzeniem, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 1 SWKO otrzyma maksymalną liczbę punktów – 45. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, według zasady zaokrąglenia otrzymanego wyniku – poniżej 0,5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 0,5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa w kryterium wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 1 SWKO.

Kryterium B: wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 2 SWKO:

*wynagrodzenie,  
o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 2 SWKO  
najniższe wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

**Kryterium B =** ----- x 100 x 0,20

*wynagrodzenie,  
o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 2 SWKO  
badanej oferty*

Oferta z najniższym wynagrodzeniem, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 2 SWKO otrzyma maksymalną liczbę punktów – 20. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, według zasady zaokrąglenia – poniżej 0,5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 0,5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa w kryterium wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. VII ust. 4 lit. A ppkt. 2 SWKO.

**B - Opis kolejnych kryteriów oceny ofert** wymienionych w pkt. VII ust. 1 SWKO (**jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość**):

**Zadania 1.-3.**

a) Oceniając **jakość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:

1. Do 10 lat doświadczenia – **3 pkt.**
2. Powyżej 10 lat doświadczenia – **5 pkt.**

**Zadanie 1.**

b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty i premiuje kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące należyte udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin medycyny, pozwalających Oferentowi na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

1. Lekarz posiadający tytuł zawodowy lekarza oraz będący w trakcie specjalizacji w dziedzinie zgodnej ze profilem oddziału lub w dziedzinie pokrewnej – **3 pkt.**
2. Lekarz posiadający tytuł zawodowy lekarza oraz posiadający uprawnienia lekarza systemu w rozumieniu ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym – **5 pkt.**

**Zadania 2.-3.**

b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty i premiuje kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące należyte udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin medycyny, pozwalających Oferentowi na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

3. Lekarz spełniający wymagania dla lekarza kierującego szpitalnym oddziałem ratunkowym – **3 pkt.**
4. Lekarz spełniający wymagania dla lekarza kierującego szpitalnym oddziałem ratunkowym, posiadający dwie specjalizacje – **5 pkt.**

**Zadania 1.-3.**

c) Oceniając **dostępność** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za zobowiązanie się Oferenta do udzielania świadczeń we wskazanym poniżej minimalnym wymiarze:

1. co najmniej dwa dyżury w miesiącu – **5 pkt.**
2. co najmniej trzy dyżury w miesiącu – **10 pkt.**

3. co najmniej cztery dyżury w miesiącu – **15 pkt.**
4. co najmniej pięć dyżurów w miesiącu – **20 pkt.**
5. mniej niż dwa dyżury w miesiącu, tj. .... – **1 pkt.**

d) Oceniając **ciągłość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za gotowość Oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych we wskazanym poniżej zakresie:

1. tylko w dni powszednie – **3 pkt.**
2. tylko w weekendy i dni świąteczne – **3 pkt.**
3. w dni powszednie, weekendy i dni świąteczne – **5 pkt.**

**Niezależnie od kryteriów oceny, Oferent zobowiązany jest podać w Ofercie maksymalną liczbę godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w całym okresie obowiązywania umowy (informacja nieoceniana).**

**Za w/w 4 kryteria (jakość kompleksowość, dostępność, ciągłość) uzyskać można maksymalnie do 35 punktów. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów za wszystkie łącznie ocenione kryteria (do 100 punktów).**

Każda Oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta dla wyżej wskazanych kryteriów oceny (tj. cena, jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość). **Brak dyspozycji dla którychkolwiek z kryteriów oceny, będzie skutkował automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.**

#### **VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert :**

Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sanoku przy ul. 800-lecia 26, w dniu **25.02.2026 r. o godz. 11.30.** w Dziale Personalnym SPZOZ pok. Nr 26 – Budynek Administracji.

#### **IX. Postępowanie Konkursowe**

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi Komisja Konkursowa w składzie trzyosobowym, powołana spośród pracowników Udzielającego Zamówienia Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, uwzględniając zapisy Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Ogłoszenia oraz obowiązujących przepisów w zakresie umów o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
3. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

#### **X. Zawarcie umowy:**

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z oferentem/oferentami wybranymi w postępowaniu konkursowym, na okres przewidziany w warunkach konkursowych.

Dyrektor SP ZOZ w Sanoku

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

### § 1

#### **Podstawa prawna**

Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1461 z późn. zm.) w związku z art. 26 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).

### § 2

#### **Komisja konkursowa**

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi komisja konkursowa w składzie trzyosobowym, powołana spośród pracowników Udzielającego Zamówienia Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie z zapisami Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Ogłoszenia, niniejszego regulaminu oraz obowiązującymi przepisami w zakresie umów o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Dla podjęcia skutecznych działań Komisji wymagana jest obecność co najmniej dwóch członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
5. Zmiana członków Komisji wymaga pisemnej decyzji Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
6. Za prawidłową pracę Komisji odpowiedzialny jest cały skład osobowy Komisji, a w szczególności jej Przewodniczący.
7. Protokołowanie posiedzeń Komisji prowadzi Sekretarz Komisji, a w przypadku jego nieobecności jeden z Członków Komisji wybrany spośród osób uczestniczących w posiedzeniu.
8. Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz są zobowiązani do zachowania w tajemnicy przebiegu prac Komisji, a w szczególności informacji związanych z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert.

### § 3

#### **Wszczęcie konkursu**

Konkurs wszczyna się poprzez opublikowanie przez Udzielającego Zamówienia ogłoszenia na stronie internetowej [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl)

### § 4

#### **Przedmiot konkursu**

1. Przedmiotem konkursu nr **SPZOZ/ŚZ/ 28 /2026** jest **udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zabiegowym, jak i niezabiegowym w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym SPZOZ Sanoku, z podziałem na zadania:**
  - Zadanie 1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza (lekarzy) w ramach kontraktowych dyżurów medycznych**
  - Zadanie 2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza specjalistę wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem**
  - Zadanie 3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym wraz z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem**
2. Okres obowiązywania umowy – 12 miesięcy.

### § 5

#### **Sposób przygotowania oferty**

1. Oferent sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami oraz w terminie określonymi przez Udzielającego Zamówienia w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO) dostępnych w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku i na stronie internetowej ([www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) – zakładka ogłoszenia/konkursy).

2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

## **§ 6**

### **Miejsce i termin składania oferty**

1. Oferent składa ofertę przygotowaną zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO, pod rygorem odrzucenia oferty, w siedzibie Udzielającego Zamówienia - w Sekretariacie Dyrekcji SPZOZ w Sanoku przy ul. 800-lecia 26.
2. Termin składania ofert upływa **25.06.2026 r. o godz. 11.00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo przełożenia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

## **§ 7**

### **Zasady porozumiewania się Udzielającego Zamówienia z Oferentami**

1. Oferenci mogą zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na numer faksu – (13) 4656200 lub email: [j.ciesla@zozsanok.pl](mailto:j.ciesla@zozsanok.pl)
2. Udzielający Zamówienia udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

## **§ 8**

### **Kryteria oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej**

Komisja oceniać będzie oferty na podstawie kryteriów określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

## **§ 9**

### **Organizacja konkursu**

1. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna odbywa się w obecności Oferentów (obecność Oferentów nie jest obowiązkowa) i obejmuje:
  - 1) zapoznanie przybyłych na otwarcie ofert Oferentów z przedmiotem zamówienia oraz składem Komisji,
  - 2) podanie do wiadomości obecnych informacji o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia,
  - 3) sprawdzenie terminowości złożonych ofert,
  - 4) okazanie obecnym stanu zabezpieczenia (zamknięcia) ofert,
  - 5) otwieranie kolejnych ofert wraz z podaniem do wiadomości obecnych,
  - 6) przyjęcie uwag zgłoszonych przez Oferentów do protokołu otwarcia ofert.
3. Część niejawna odbywa się na posiedzeniu Komisji konkursowej i obejmuje:
  - a) ocenę spełnienia warunków stawianych Oferentom,
  - b) propozycje odrzucenia ofert, które nie spełniają warunków określonych w SWKO;
  - c) przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej.
  - d) z przeprowadzenia czynności w części jawnej i niejawnej Komisja sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi do zatwierdzenia.
4. W części niejawnej konkursu ofert Komisja może:
  - 1) wybrać ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość udzielania udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej, ich kompleksowość i dostępność jak również przedstawiają najkorzystniejszy bilans ceny w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
  - 2) nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
5. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:
  - 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 2) ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
6. Komisja za zgodą Dyrektora może przeprowadzić negocjacje także w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;

## **§ 10**

### **Wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia ([www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) – zakładka ogłoszenia/konkursy).

2. Oferenci, którzy złożą oferty w konkursie zostaną niezwłocznie zawiadomieni o wynikach postępowania.
3. Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy w rozstrzygnięciu konkursu.
4. Podpisanie umowy nastąpi w terminie **nie krótszym niż 7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – w przypadku złożenia min. 2 ofert (na dane zadanie).
5. Jeżeli żadna ze złożonych ofert (na dane zadanie) nie zostanie odrzucona, termin o którym mowa w ust. 4 nie ma zastosowania.
6. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

## **§ 11**

### **Odrzucenie oferty**

1. Odrzuca się ofertę:
  - a) złożoną po terminie;
  - b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - c) nieokreślającą przedmiotu oferty lub niepodającą proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
  - d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
  - f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
  - g) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych SWKO;
  - h) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez SPZOZ w Sanoku umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

## **§ 12**

### **Unieważnienie postępowania**

1. Komisja wnosi o unieważnienie postępowania w przypadku, gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta;
  - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - c) odrzucono wszystkie oferty;
  - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa wartość przedmiotu zamówienia;
  - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - f) w innych przypadkach przewidzianych w SWKO.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynęły więcej ofert.

## **§ 13**

### **Środki odwoławcze**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Komisję zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w ust. 3 i 4.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a) wybór trybu postępowania;
  - b) niedokonanie wyboru Oferenta;
  - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
  - a) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny;

- b) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
  - c) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
  - d) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia;
  - e) W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność;
4. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

#### **§ 14**

##### **Postanowienia końcowe**

W zakresie nienormowanym postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

#### **§ 15**

Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu.

#### **§ 16**

Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.

Dyrektor SP ZOZ w Sanoku

Sanok, dnia 16.06.2026r.

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku**

**ul. 800-lecia 26, 38-500 Sanok**

**ogłasza konkurs nr SPZOZ/ŚZ/28/2026**

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zabiegowym, jak i niezabiegowym w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym SPZOZ Sanoku, z podziałem na zadania:**

**Zadanie 1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza (lekarzy) w ramach kontraktowych dyżurów medycznych**

**Zadanie 2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym przez lekarza specjalistę wraz z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Oddziałem**

**Zadanie 3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym wraz z pełnieniem funkcji zastępcy lekarza kierującego Oddziałem**

Przewiduje się zawarcie umowy na okres 12 miesięcy.

Szczegółowe materiały i informacje o przedmiocie konkursu oraz formularz oferty można uzyskać w Dziale Personalnym SPZOZ w Sanoku oraz na stronie internetowej [www.zozsanok.pl](http://www.zozsanok.pl) – zakładka ogłoszenia/konkursy.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na udostępnionym formularzu w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„KONKURS OFERT NR SPZOZ/ŚZ/28/2026 NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH” Nie otwierać przed dniem 25.06.2026 roku, godz. 11.30**

pod rygorem nieważności, w terminie do **25.06.2026r.** do godz. **11<sup>00</sup>** w Sekretariacie SPZOZ w Sanoku, ul. 800-lecia 26.

Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu **25.06.2026 r.** o godz. **11<sup>30</sup>** w Dziale Personalnym SPZOZ w Sanoku pok. Nr 26 – Budynek Administracji przy ul. 800-lecia 26 w Sanoku.

Dyrektor SP ZOZ w Sanoku