

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (po zmianie)

- I. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.).
- II. Konkurs ogłasza Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
- III. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku powołuje Komisję Konkursową.
- IV. Przedmiot konkursu nr **SPZOZ/ŚM/DO/4/2022**
- udzielanie świadczeń zdrowotnych – badań diagnostycznych z podziałem na zadania:
Zadanie 1 – Diagnostyka kiły i chorób przenoszonych drogą płciową,
Zadanie 2 – Badania z zakresu bakteriologii gruźlicy,
Zadanie 3 – Badania genetyczne.

Szczegółowy wykaz badań objętych danym Zadaniem określony został w Załączniku nr 2 do SWKO. Wskazane w ww. załączniku ilości badań są szacunkowe. W związku z powyższym Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo realizowania usług w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym przy zachowaniu cen jednostkowych.

Do konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i sztuką medyczną wykonywanie przedmiotu umowy.

1. Pobieranie i transport materiału do zleconych badań.

- a) Materiał do zleconych badań będzie pobierany w siedzibie Udzielającego Zamówienia, przez jego fachowy personel po przeszkoleniu przez Przyjmującego Zamówienie (o ile zgodnie ze standardami danego laboratorium/zakładu zachodzi taka potrzeba) lub w siedzibie Przyjmującego Zamówienia gdy wykonanie badania wymaga osobistej obecności pacjenta;
- b) Transport materiału do badań zostanie zapewniony przez Udzielającego Zamówienia, chyba że Przyjmujący Zamówienie w ramach złożonej Oferty zobowiąże się do zapewnienia transportu materiału do badań do swojej siedziby na własny koszt i ryzyko, gwarantując jego transport i przechowywanie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i standardami;
- c) Jeżeli do realizacji badań potrzebne jest zapewnienie specyficznych warunków przechowania materiału od momentu ich pobrania do odbioru, Przyjmujący Zamówienie zapewnia również na swój koszt potrzebne urządzenia techniczne – w przypadku zobowiązania się przez Przyjmującego Zamówienia do zapewnienia transportu materiału do badań;

2. Koszty materiałowe związane z oznakowaniem materiału do badań oraz niezbędnych druków pokrywa Przyjmujący Zamówienie.

3. Miejsce wykonywania zleconych badań.

Badania wykonywane będą wyłącznie na terenie woj. podkarpackiego w **pracowni/zakładzie/laboratorium Przyjmującego Zamówienia zlokalizowanego w odległości nie większej niż 80 km od siedziby Udzielającego Zamówienia, położonej w Sanoku ul. 800-lecia 26.** Pomieszczenia w których będą wykonywane badania muszą spełniać wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawa.

1. Badania będą wykonywane i autoryzowane przez personel zatrudniony u Przyjmującego Zamówienie. Personel ten winien posiadać udokumentowane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Udzielający Zamówienia, a w przypadku zobowiązania się do zapewnienia transportu w ramach Oferty – Przyjmujący Zamówienie, przedstawi pisemną listę kurierów transportujących materiał do badań wraz z aktualnymi numerami telefonicznymi.

3. Podstawą wykonania badania będzie prawidłowo wypełniony druk skierowania/zlecenia opieczętowanego pieczęcią nagłówkową Udzielającego Zamówienia, wystawianego i podpisywanego przez lekarza Udzielającego Zamówienia z określeniem rodzaju badania i danych osobowych pacjenta.
4. W przypadku występowania problemów z danym zakresem badań Przyjmujący Zamówienie powinien poinformować telefonicznie kierownika danej komórki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia lub lekarza dyżurnego o wszelkich problemach z realizacją skierowania.
5. Przyjmujący Zamówienie zapewni wykonanie badań zgodnie z zasadami udzielania danego typu świadczeń zdrowotnych, w szczególności z zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej i zgodnie z obowiązującym prawem oraz z zabezpieczeniem poufności danych.
6. Przyjmujący Zamówienie w ramach złożonej Oferty może zobowiązać się również do dostarczenia we własnym zakresie do siedziby Udzielającego Zamówienia pisemnych wyników z badań autoryzowanych przez uprawnione osoby. W przypadku braku takiego zobowiązania wyniki będą odbierane od Przyjmującego Zamówienie przez kuriera Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zapewnia nieodpłatne wydawanie pisemnych kopii wyników badań Udzielającemu Zamówienia lub wydawanie wyników w formie elektronicznej, zgodnej z obowiązującymi przepisami, w udostępnionym systemie lub na stronie internetowej.
8. Oferent zapewnia archiwizowanie skierowań oraz wyników badań zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie dokumentacji medycznej oraz na własny koszt.
9. Przyjmujący Zamówienie sporządzi na własny koszt raporty z wykonanych badań, w zakresie i terminie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie ustosunkować się do reklamacji zgłoszonych przez Udzielającego Zamówienia.

4. Wymagania stawiane Przyjmującemu Zamówienie

Do konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych mogą przystąpić podmioty lecznicze wykonujące działalność leczniczą w rodzaju działalności leczniczej lub w zakresie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.);

1. Przyjmujący Zamówienie musi posiadać aktualny wpis do ewidencji laboratoriów Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych oraz inne certyfikaty lub uprawnienia – stosownie do zakresu badań objętych Zadaniem, na które Przyjmujący Zamówienie składa Ofertę.
2. Przyjmujący Zamówienie posiada personel z uprawnieniami do wykonywania badań wymienionych w Załączniku nr 2 do SWKO – stosownie do zakresu badań objętych Zadaniem, na które Przyjmujący Zamówienie składa Ofertę.
3. Przyjmujący Zamówienie posiada odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny, które pozwalają na realizację badań określonych w Załączniku nr 2 do SWKO – stosownie do zakresu badań objętych Zadaniem, na które Przyjmujący Zamówienie składa Ofertę.
4. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosownie do przepisów obowiązujących w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
5. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą i umiejętnościami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami oraz z uwzględnieniem wymogów jakościowych i procedur systemowych.
6. Przyjmujący Zamówienie posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu badań objętych Zadaniem, na które składa Ofertę.

Informacje dodatkowe

- Przyjmujący Zamówienie zapewni wykonywanie badań. Należy przyjąć, iż badanie wymienione w cenniku ofertowym jest badaniem kompletnym, jeżeli zatem istnieje potrzeba jego powtórzenia cena ofertowa winna obejmować powtórzenie.
- Termin płatności – rozliczenie miesięczne, 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i potwierdzenia przez Udzielającego Zamówienia wykonania ilości i rodzaju badań ujętych w fakturze.
- Usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia w związku z czym Udzielający Zamówienia wymaga aby laboratoria, pracownie czynne były całodobowo. Usługi te podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art. 43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług.

5. Okres obowiązywania umowy: od 1.02.2023 r. do 31.12.2024 r.

V. Sposób złożenia oferty:

1. Udzielający Zamówienia wymaga przygotowania i złożenia kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu według wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1. Formularz ofertowy dostępny jest w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na jego stronie internetowej: www.zozsanok.pl.
3. Oferent składa ofertę w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sekretariacie Dyrekcji SPZOZ w Sanoku ul. 800-lecia 26, Budynek Administracji.
4. Termin składania ofert upływa **16.01.2023 r. o godz. 13.00**.
5. Przygotowaną ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej do Udzielającego Zamówienia oraz oznaczonej:
„KONKURS OFERT NR SPZOZ/ŚM/DO/4/2022 NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH”

Nie otwierać przed dniem 16.01.2023 r. godz. 13.00

Ponadto na kopercie powinien znajdować się adres zwrotny oferenta;

6. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.
7. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo przełożenia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim przejrzysto i czytelnie.
10. Oferta nieczytelna podlega odrzuceniu bez wezwania do uzupełnienia.
11. Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
12. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (podpisującą ofertę).

VI. Oferta

Oferta powinna zawierać:

1. Dane o ofercie,
2. Kserokopię wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą – dokument potwierdzający formę wykonywanej działalności leczniczej,
3. Kserokopię wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z centralnej ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) – dokument potwierdzający status prawny oferenta,
4. Kserokopię wpisu do ewidencji Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych, Akredytacji, Licencji Polskiego Towarzystwa Patologów, innych certyfikatów lub dokumentacji potwierdzającej posiadanie wymaganych uprawnień – stosownie do zakresu badań objętych Zadaniem, na które składna jest Oferta,
5. Wskazanie kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych na rzecz Oferenta - oświadczenie, iż spełniają one wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa w zakresie określonym rodzajem badań o których mowa w danym Zadaniu,
6. Pełnomocnictwo w przypadku gdy oferta jest sporządzona przez pełnomocnika,
7. Kserokopię polisy ubezpieczenia OC lub oświadczenie, iż w momencie podpisania umowy oferent dostarczy dokument potwierdzający, że podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z ustawą o działalności leczniczej,
8. Oświadczenie o nie rozwiązaniu umowy w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – badań diagnostycznych w ciągu ostatnich 3 lat z winy Oferenta,
9. Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWKO,
10. Wypełniony formularz cenowy (w części odnoszącej się do Zadania na które oferent składa Ofertę) – Załącznik nr 2 do SWKO,
11. Zaakceptowany projekt umowy – Załącznik nr 3 do SWKO,
12. Zaakceptowany projekt umowy powierzenia przetwarzania danych – Załącznik nr 4 do SWKO.

W przypadku złożenia przez oferenta Ofert na więcej niż jedno Zadanie, oferent zobowiązany jest przedłożyć wypełniony formularz Oferty oraz Załączniki nr 1-4 do SWKO na każde z Zadań odrębnie oraz jeden komplet dokumentacji określonej w pkt. VI ust. 2-8 powyżej.

VII. Warunki wymagane od świadczeniodawców i kryteria oceny ofert :

1. Przy wyborze ofert Udzielający zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami: **wysokością wynagrodzenia (cena), jakością, kompleksowością, dostępnością i ciągłością.**

2. Udzielający Zamówienia może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty, do wyczerpania liczby oferentów umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem.
3. Udzielający Zamówienia nie może przyjąć oferty w części.
4. Kryteria oceny:

A - Wysokość wynagrodzenia (Cena), rozumianego jako całkowity koszt udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych dla Udzielającego Zamówienia, na które składa się suma cen brutto poszczególnych badań we wskazanej ilości, obliczona według danych zawartych w tabeli Oferty dla właściwego Zadania.

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towaru i usług).
2. Cena jednostkowa netto x ilość powinna dać wartość netto, następnie oferent podaje obowiązującą stawkę podatku VAT, wartość netto + wartość podatku VAT powinna dać wartość brutto. W ten sposób Udzielający Zamówienia będzie sprawdzał prawidłowość obliczenia ceny oferty.
3. Wartość netto i brutto oraz należny podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wysokość wynagrodzenia (cena) musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

*Wynagrodzenie
najniższe wśród ofert niepodlegających odrzuceniu*

Kryterium A = ----- x 100 x 0,75
Wynagrodzenie badanej oferty

Oferta z najniższym wynagrodzeniem otrzyma maksymalną liczbę punktów – 75. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, według zasady zaokrąglenia otrzymanego wyniku – poniżej 0,5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 0,5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa w kryterium wysokość wynagrodzenia.

B - Opis kolejnych kryteriów oceny ofert wymienionych w pkt. VII ust. 1 SWKO (**jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość**):

- a) Oceniając **jakość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:
 1. od 5 do 10 lat doświadczenia – **3 pkt.**
 2. powyżej 10 lat doświadczenia – **5 pkt.**
- b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za warunki zaoferowane przez oferenta w zakresie udzielania świadczeń stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:
 1. spełnianie i akceptowanie wymogów określonych w SWKO w zakresie warunków udzielania świadczeń – **1 pkt.**
 2. spełnianie i akceptowanie wymogów określonych w SWKO w zakresie warunków udzielania świadczeń oraz zapewnienie transportu materiału do badań z siedziby Udzielającego Zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt – **3 pkt.**
 3. spełnianie i akceptowanie wymogów określonych w SWKO w zakresie warunków udzielania świadczeń oraz zapewnienie transportu materiału do badań z siedziby Udzielającego Zamówienia, jak również dostarczanie wyników badań do Udzielającego Zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt – **5 pkt.**
 4. spełnianie i akceptowanie wymogów określonych w SWKO w zakresie warunków udzielania świadczeń oraz zapewnienie transportu materiału do badań z siedziby Udzielającego Zamówienia, jak również zapewnienie stałego dostępu do wyników badań w systemie informatycznym (program) lub portalu internetowym (stronie) Oferenta – **10 pkt.**

- c) Oceniając **dostępność** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za gotowość oferenta do realizacji przedmiotu zamówienia (przyjmowania materiału do badań od Udzielającego Zamówienia, a w przypadku wskazania w Ofercie w kryterium kompleksowości odpowiedzi 2 lub 3 – także odbierania i transportowania materiału do badań / oraz dostarczania Udzielającemu Zamówienia wyników badań) we wskazanym zakresie:
1. co najmniej 2 razy w każdym tygodniu – **1 pkt.**
 2. co najmniej 3 razy w każdym tygodniu – **3 pkt.**
 3. co najmniej 4 razy w każdym tygodniu – **5 pkt.**
- d) Oceniając **ciągłość** Udzielający Zamówienia przyznaje punkty za gotowość oferenta do realizacji przedmiotu zamówienia (przygotowania wyników badań) we wskazanych poniżej terminach:
1. przygotowanie wyników badań w formie pisemnej z autoryzacją w dwóch egzemplarzach lub w formie elektronicznej, zgodnej z obowiązującymi przepisami, w udostępnionym systemie lub na stronie internetowej do 10 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu przekazania (przesłania) materiału do badań wraz z pisemnym skierowaniem przez Udzielającego Zamówienia – **1 pkt.**
 2. przygotowanie wyników badań w formie pisemnej z autoryzacją w dwóch egzemplarzach lub w formie elektronicznej, zgodnej z obowiązującymi przepisami, w udostępnionym systemie lub na stronie internetowej do 8 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu przekazania (przesłania) materiału do badań wraz z pisemnym skierowaniem przez Udzielającego Zamówienia – **3 pkt.**
 3. przygotowanie wyników badań w formie pisemnej z autoryzacją w dwóch egzemplarzach lub w formie elektronicznej, zgodnej z obowiązującymi przepisami, w udostępnionym systemie lub na stronie internetowej do 6 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu przekazania (przesłania) materiału do badań wraz z pisemnym skierowaniem przez Udzielającego Zamówienia – **5 pkt.**

Za w/w 4 kryteria (jakość kompleksowość, dostępność, ciągłość) uzyskać można maksymalnie 25 punktów.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów za wszystkie łącznie ocenione kryteria (do 100 punktów).

Każda Oferta musi zawierać dyspozycję oferenta dla wyżej wskazanych kryteriów oceny (tj. cena – z określeniem cen składowych wszystkich poszczególnych badań wymienionych w Załączniku nr 3 – formularz cenowy dla danego Zadania, jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość). **Brak dyspozycji dla którykolwiek z kryteriów oceny lub wskazanie więcej niż jednej odpowiedzi dla kryterium jakości, kompleksowości, dostępności, ciągłości lub brak wskazania miejsca wykonywania świadczeń, będzie skutkowało automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.**

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert :

Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w siedzibie Udzielającego Zamówienia w Sanoku przy ul. 800-lecia 26, w dniu **16.01.2023 r. o godz. 13.30.** w Dziale Organizacyjnym SPZOZ pok. Nr 13 – Budynek Administracji.

IX. Postępowanie Konkursowe

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi Komisja Konkursowa w składzie pięciosobowym, powołana spośród pracowników Udzielającego Zamówienia Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, uwzględniając zapisy Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, Ogłoszenia oraz obowiązujących przepisów w zakresie umów o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
3. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych oferentów (obecność oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

X. Zawarcie umowy:

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z oferentem wybranym w postępowaniu konkursowym, na okres przewidziany w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

Zatwierdzam :  **DYREKTOR**
SPZOZ w Sanoku
(Dyrektor SPZOZ w Sanoku)

