



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 2 marca 2017 r.

Poz. 805

UCHWAŁA NR XXXVI/282/2017 RADY POWIATU SANOCKIEGO

z dnia 15 lutego 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Sanoku

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016r.poz. 814 z późn. zm.), art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.) oraz art.35 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o działalności leczniczej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz.960)

Rada Powiatu Sanockiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1.Nadaje się Statut Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Sanoku w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2.Traci moc: Uchwała Nr XXIII/264/2012 Rady Powiatu Sanockiego z dnia 11 czerwca 2012 r. w sprawie nadania Statutu SPZOZ w Sanoku, zmieniona Uchwałą Nr LII/549/2014 r. z dnia 5 maja 2014r. oraz Uchwałą Nr XVI/112/2015 z dnia 29 października 2015 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sanockiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Waldemar Och

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXVI/ 282/2017
Rady Powiatu Sanockiego
z dnia 15 lutego 2017r.

S T A T U T SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W SANOKU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku, zwany dalej Zespołem, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o działalności leczniczej.
2. Nazwa podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą brzmi: „Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku”.
3. Dopuszcza się możliwość używania nazwy skróconej w brzmieniu: „SP ZOZ w Sanoku”.
4. Zespół posiada osobowość prawną i jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego.
5. Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku może używać znaków słowno-graficznych wg załącznika nr 1 do statutu:

§ 2

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm),
2. innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności przepisów prawa,
3. niniejszego Statutu.

§ 3

Podmiotem tworzącym Zespół jest Powiat Sanocki, który wykonuje swoje zadania wobec Zespołu poprzez swoje organy, którymi są Rada Powiatu Sanockiego i Zarząd Powiatu Sanockiego.

§ 4

Użyte w Statucie określenia oznaczają:

1. Ustawa - ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
2. Zespół - Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Sanoku,
3. Rada Społeczna - Rada Społeczna w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Sanoku,
4. Dyrektor – Kierownik Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku,
5. Statut – Statut Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.
6. Regulamin Organizacyjny – Regulamin Organizacyjny Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sanoku.

ROZDZIAŁ II

Siedziba i obszar działania

§ 5

Siedzibą Zespołu jest miasto Sanok.

§ 6

1. Zespół działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem działania jest Powiat Sanocki.
2. Zespół współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, administracją rządową i samorządową, ze szkołami wyższymi i innymi szkołami, z placówkami naukowo-badawczymi, samorządami zawodów medycznych oraz organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami naukowymi.

ROZDZIAŁ III

Cel i zadania Zespołu

§ 7

1. Podstawowym celem działania Zespołu jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na :
 - 1) udzielaniu świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania;
 - 2) promocji zdrowia poprzez prowadzenie działań umożliwiających poszczególnym osobom i społeczności zwiększenie kontroli nad czynnikami warunkującymi stan zdrowia i przez to jego poprawę, promowanie zdrowego stylu życia oraz środowiskowych i indywidualnych czynników sprzyjających zdrowiu.
2. Zespół może realizować zadania dydaktyczne i badawcze w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia, oraz uczestniczyć w przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny.

§ 8

1. Do podstawowych zadań Zespołu należy:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością .
 - 2) prowadzenie racjonalnej gospodarki krwią w sposób uregulowany odrębnymi przepisami;
 - 3) realizacja przewidzianych przepisami zadań na potrzeby obronne państwa, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, ochrony mienia i informacji niejawnych;
 - 4) wykonywanie innych zadań zleconych przez podmiot tworzący;
 - 5) uczestniczenie w prowadzeniu badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych oraz realizacji zadań dydaktycznych i badawczych;
 - 6) uczestniczenie w przygotowaniu osób do wykonywania zawodów medycznych oraz kształceniu osób wykonujących te zawody;
 - 7) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia;
 - 8) udzielanie odpłatnych świadczeń zdrowotnych na rzecz osób, które nie są uprawnione do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz innych podmiotów.
2. Rodzaje działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Organizacyjny SPZOZ w Sanoku.

IV. ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZESPOŁU

§ 9

Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 10

1. Dyrektor kieruje Zespołem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zespołu.
3. Dyrektor wykonuje swoje zadania w szczególności przy pomocy:
 - 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
 - 2) Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjnych,
 - 3) Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomicznych
 - 4) Głównego Księgowego,
 - 5) Naczelnej Pielęgniarki.
 - 6) kierowników komórek organizacyjnych oraz osób zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach pracy.
4. W razie nieobecności Dyrektora zastępstwo wykonuje osoba wskazana w Regulaminie Organizacyjnym lub upoważniona przez Dyrektora .

§ 11

Do zadań Dyrektora należy w szczególności :

1. Organizowanie pracy Zespołu w sposób zapewniający prawidłowe wykonywanie działalności leczniczej oraz innych zadań statutowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami i umowami.
2. Należyte gospodarowanie mieniem Zakładu oraz mieniem Powiatu Sanockiego przekazanych w nieodpłatne użytkowanie.
3. Wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego Zespołu.

§ 12

Oświadczeń woli w imieniu Zespołu składa Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

§ 13

1. W Zespole działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Zadania Rady Społecznej oraz jej skład osobowy określa Ustawa.
3. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Sanockiego.
4. W skład Rady Społecznej wchodzi :
 - 1) Przewodniczący – Starosta Powiatu Sanockiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) członek – przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego
 - 3). członkowie – przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Sanockiego w liczbie od 5 do 15 osób.

§ 14

1. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata licząc od dnia jej powołania.
2. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.
3. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem jej kadencji w następujących wypadkach:
 - 1) złożenie pisemnej rezygnacji z funkcji członka Rady Społecznej,

- 2) odwołania członka przez podmiot delegujący daną osobę do składu Rady Społecznej,
 - 3) nieprzestrzegania Regulaminu Rady Społecznej,
 - 2) wykonywanie działalności konkurencyjnej lub zatrudnienie w podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec Zespołu,
 - 3) skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 4) podjęcie zatrudnienia w Zespole,
 - 5) długotrwała niezdolność do pełnienia funkcji spowodowana chorobą lub innymi okolicznościami, trwającymi dłużej niż sześć miesięcy.
4. Do zadań Rady Społecznej należy:
- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego,
 - 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
 - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
 - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.
5. Rada Społeczna wyraża swoje stanowisko w formie wniosków, opinii i uchwał.

§ 15

1. Strukturę Zespołu tworzą :
- 1) Pion działalności medycznej.
 - 2) Pion działalności pomocniczej.
2. Pion działalności medycznej tworzą następujące zakłady lecznicze:
- 1) Szpital SPZOZ w Sanoku - Zakład Lecznictwa Stacjonarnego (dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne), w ramach którego funkcjonują następujące jednostki organizacyjne:
 - a) Szpital Specjalistyczny,
 - b) Zakład Analityki,
 - c) Zakład Mikrobiologii,
 - d) Zakład Diagnostyki Obrazowej,
 - e) Pracownia Serologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi,
 - f) Stacja Pogotowia Ratunkowego
 - 2) Ambulatorium SPZOZ w Sanoku - Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego (dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne) w ramach którego funkcjonują następujące jednostki organizacyjne:
 - a) Przychodnia Specjalistyczna :
 - b) Zakład Rehabilitacji Leczniczej w tym Powiatowe Centrum Rehabilitacji Medycznej,
 - c) Zakład Medycyny Pracy,

3. Szczegółową strukturę organizacyjną zakładów leczniczych, organizację i zadania poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych, rodzaje działalności leczniczej, zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.
4. Komórki organizacyjne pionu działalności podstawowej tworzy, znosi i przekształca Dyrektor. Jeżeli utworzenie, zniesienie lub przekształcenie tych komórek organizacyjnych ogranicza działalność i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, zmiana ta musi uzyskać akceptację organu założycielskiego (Zarządu Powiatu Sanockiego).
5. Pion działalności pomocniczej zapewniający w szczególności obsługę administracyjno-gospodarczą niezbędną do funkcjonowania pionu medycznego tworzą :
 - a) Działy
 - b) Sekcje
 - c) Samodzielne stanowiska pracy
6. Szczegółową strukturę, zadania i kompetencje jednostek pionu działalności pomocniczej określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez Dyrektora.
7. Sposób kierowania komórkami organizacyjnymi Zespołu określa Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 16

1. Zespołu prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy.
2. Podstawą gospodarki Zespołu jest plan finansowy, w tym plan inwestycyjny ustalany przez Dyrektora.
3. Zespół pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje swoje zobowiązania.
4. Zespół gospodaruje samodzielnie posiadanymi ruchomościami i nieruchomościami, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Zbycie majątku trwałego Zespołu, oddanie go w najem dzierżawę, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.
6. O podziale zysku decyduje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.
7. Ujemny wynik finansowy Zespół pokrywa we własnym zakresie.
8. Powiat Sanocki może pokryć ujemny wynik finansowy Zespołu w przypadku przewidzianym w ustawie o działalności leczniczej.
9. Zarząd Powiatu Sanockiego wybiera podmiot uprawniony do badania sprawozdania finansowego Zespołu.
10. Zarząd Powiatu Sanockiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Zespołu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

§ 17

Wartość majątku Zespołu określają:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz zakładu.

§ 18

1. Zespół może prowadzić działalność gospodarczą inną niż działalność leczniczą między innymi w postaci:
 - 1) Najmu i dzierżawy ruchomości i nieruchomości stanowiących majątek Zespołu,
 - 2) wykonywania za odpłatnością badań laboratoryjnych i diagnostycznych
 - 3) udzielania za odpłatnością świadczeń zdrowotnych w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
 - 4) wytwarzania i dystrybucji pary wodnej, co, oraz ciepłej wody,
 - 5) poboru, oczyszczania i dystrybucji wody,

- 6) usług transportowych,
 - 7) usług kserograficznych,
 - 8) usług gastronomicznych,
 - 9) usług pralniczych,
 - 10) usług sterylizacyjnych,
 - 11) usług teleradiologicznych,
 - 12) usług remontowych, montażowych, konserwacyjnych i naprawczych,
 - 13) badań klinicznych i obserwacyjnych;
 - 14) organizowania zjazdów, konferencji, sympozjów, seminariów naukowych, kursów i innych form kształcenia związanych z działalnością leczniczą;
 - 15) udostępniania zasobów Zespołu innym podmiotom w celu prowadzenia przez nie działalności szkoleniowej na rzecz osób posiadających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych lub innych osób kształcących się w zakresie związanym z działalnością leczniczą,
 - 16) działalności handlowej a w szczególności:
 - a) obrotu detalicznego środkami farmaceutycznymi, medycznymi, kosmetycznymi i artykułami toaletowymi,
 - b) sprzedaży detalicznej żywności i napojów.
2. Wpływy finansowe z działalności gospodarczej określonej w ust. 1 w całości przeznaczone są na sfinansowanie działalności statutowej Zespołu.
 3. Zespół może prowadzić wydzieloną działalność gospodarczą, która nie może w żadnym stopniu ograniczać jego działalności leczniczej ani być uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy oraz innych aktów regulujących funkcjonowanie samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 20

Wszelkie zmiany w Statucie uchwała Rada Powiatu Sanockiego. Dyrektor Zespołu może wnioskować o ich dokonanie.

załącznik 1

Znaki słowno – graficzne

